

Nr sprawy ZP. 271.03.2020

## **PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**SIWZ<sup>1</sup>. „Przebudowa drogi gminnej nr 111516L w Rudce (w km:0+520÷1+475)”**

### **Zamawiający :**

Gmina Tyszowce  
ul. 3 Maja 8  
22- 630 Tyszowce ,  
NIP.921-19-87-290, REGON 950369050  
tel. ( 84 ) 6619 315, faks ( 84 ) 6612 129  
strona internetowa: [www.tyszowce.pl](http://www.tyszowce.pl)  
bip: [www.umtyszowce.bip.lubelskie.pl](http://www.umtyszowce.bip.lubelskie.pl)  
e-mail; [tyszowce@tyszowce.pl](mailto:tyszowce@tyszowce.pl)

**ZATWIERDZAM :**

**str. 1-31**

**Tyszowce 2020-04-20**

---

<sup>1</sup> Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano w oparciu ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843)

## **1. Zamawiający**

Gmina Tyszowce

ul. 3 Maja 8

22- 630 Tyszowce ,

NIP.921-19-87-290, REGON 950369050

tel. ( 084 ) 6619 315, faks ( 084 ) 6612 129

Przetarg nieograniczony zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej ustawą (Pzp).

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z treścią niniejszego dokumentu i załączników.

W przypadku uwag czy wątpliwości proszony jest o zasygnalizowanie ich przed terminem składania ofert, gdzie żądanie wyjaśnień w pierwszej połowie terminu do składania ofert spowoduje, że zamawiający zawsze udzieli odpowiedzi na podniesione zapytanie. Udzielone odpowiedzi na pytania stanowić będą integralną część SIWZ. Szczegóły i zasady kontaktu i porozumiewania się z wykonawcami wskazuje między innymi rozdział 7 niniejszej SIWZ. Zamawiający po terminie składania ofert nie będzie miał możliwości zmiany zasad postępowania wskazanych w niniejszej SIWZ. Wykonawca winien zwrócić uwagę na terminy wskazane przez zamawiającego i przestrzegać wymagań tam wskazanych.

## **2. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz.1843) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy. Zamawiający będzie stosował procedurę przewidzianą w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejasności, błędów wykonawca winien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i aktów wykonawczych, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SIWZ oraz treść ogłoszenia o zamówieniu.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)

2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 z późniejszymi zmianami), dalej "RODO", informuję, że:

- w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Tyszowcach, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

- podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa Pani/Pan dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany nie będą profilowane. Administratorem

Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Tyszowce;

- w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pan/Pani kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Tyszowcach- Panem Wojciechem Bajem, oraz pod adresem e-mail: [tyszowce@tyszowce.pl](mailto:tyszowce@tyszowce.pl), tel. 84 66 19 315
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego / *Przebudowa drogi gminnej nr 111516L w Rudce (w km:0+520÷1+475)"/* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej "ustawa Pzp":

*Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 5 lat od dnia wpływu ostatniej płatności na konto beneficjenta (płatności na realizację projektu), a jeżeli zobowiązania wskazane w ofercie i umowie przekroczą w/w przedział czasowy, okres przechowywania obejmuje ten termin;*

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia

2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

### **3. Przedmiot zamówienia**

Przedsięwzięcie jest dofinansowane w ramach Funduszu Dróg Samorządowych

#### **3.1. Przedmiotem zamówienia** jest zadanie

pn. „ **Przebudowa drogi gminnej nr 111516L w Rudce (w km:0+520÷1+475)”**”:

##### **3.1.1. wykonanie robót budowlanych :**

###### **Zakres prac obejmuje:**

- roboty pomiarowe i przygotowawcze-0,955 km,
- roboty ziemne mechaniczne wykonywane koparką,
- wykonanie 3 szt, mijanek z poszerzeniem jezdni,
- wzmocnienie podbudowy z gruntocementu mieszanką mineralną gr. 8 cm,
- wykonanie nawierzchni bitumicznej gr. 4 cm (w-wa ścieralna),
- pobocza; uzupełnienie ziemią i utwardzenie mieszanką mineralną,
- oznakowanie pionowe drogi.

###### **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

- 45000000-7 Roboty budowlane
- Roboty drogowe –CPV -45233140-2
- Roboty w zakresie naprawy dróg.- CPV- 45233142-6

3.1.2. Szczegółowy rodzaj robót oraz ich pełny zakres został określony w dokumentacji stanowiącej (Załącznik Nr 2 do SIWZ), w skład której wchodzi:

- projekt techniczny,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR),
- przedmiary robót.

3.1.3. Przedmiary robót załączone do SIWZ mają charakter pomocniczy. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót z dokumentacją projektową. Z uwagi na to, że umowa na roboty będzie umową ryczałtową w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości robót w jakiegokolwiek pozycji przedmiarowej nie będzie mogło być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia. Ewentualny brak w przedmiarze robót lub we wzorze tabeli elementów rozliczeniowych robót koniecznych do wykonania wynikających z dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ich wykonania na podstawie projektu w cenie umownej.

##### **3.1.4. gwarancja i rękojnia zawady;**

Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia i materiały na okres **36 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za

wady fizyczne wynikające z przepisów kodeksu cywilnego w terminach tam określonych – niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

Udzielając gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia, więc powinien te koszty uwzględnić w wynagrodzeniu. Przeglądy będą odbywały się minimum raz w roku.

3.1.5. Przedmiary robót (załącznik nr 2.2 do SIWZ) należy traktować jako materiał pomocniczy. Przedmiar robót nie stanowi podstawy do wyceny oferty, a jedynie ma ułatwić wykonawcy dokonanie kalkulacji ceny oferty. Wykonawca po wyborze jego oferty a przed zawarciem umowy ma obowiązek przedłożyć zamawiającemu kosztorys sporządzony przez wykonawcę na podstawie przedmiaru robót, który będzie zgodny z dokonaną kalkulacją ceny złożonej oferty.

3.1.6. Zamawiający proponuje Wykonawcy dokonanie wizji obiektu obejmującego przedmiot zamówienia i jego otoczenia oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych informacji co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawcy, którzy są zainteresowani przeprowadzeniem ww. wizji mają dostęp do obiektu objętego przedmiotem zamówienia. W przypadku konieczności zapoznania się z miejscem realizacji umowy wykonawca proszony jest o kontakt z wymienioną osobą w SIWZ, która udostępni obiekt w celu dokonania wizji lokalnej. Osoba ta nie jest umocowana do przekazywania jakichkolwiek informacji związanych z prowadzonym postępowaniem czy opisem przedmiotu zamówienia. Pytania dotyczące prowadzonego postępowania i zasad przygotowania oferty czy sposobu realizacji przedmiotu zamówienia należy zgłaszać jedynie do zamawiającego i tylko takie rozstrzygnięcia są wiążące strony postępowania przetargowego.

3.1.7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia podanym w SIWZ i załącznikach, a w przypadku konieczności wprowadzenia zmiany, informację o takiej konieczności należy zgłosić bezpośrednio zamawiającemu. Projektant czy osoby przygotowujące opis przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu nie są umocowane do udzielania jakichkolwiek informacji wykonawcy/uczestnikowi postępowania.

3.1.8. W przypadku rozbieżności w ilościach materiałów lub robót pomiędzy dokumentacją projektową a przedmiarem, nadrzędnym dokumentem jest dokumentacja projektowa. W przypadku niezgodności pomiędzy poszczególnymi elementami dokumentacji projektowej czy specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, Zamawiający wnosi o wskazywanie tych rozbieżności na etapie postępowania przetargowego przed terminem składania oferty, aby mógł dokonać właściwej ich interpretacji w formie odpowiedzi na pytanie.

3.1.9. Zgodnie z przepisem art. 30 ust. 4 ustawy Pzp w zakresie zastosowanych materiałów Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne lub o wyższym standardzie w stosunku do opisywanych w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 i 3 ustawy Pzp.

### **3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

Ofertę należy składać w odniesieniu do całości zamówienia.

### **3.3. Informacja o przewidywanych zamówieniach o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót.

#### **3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

Wszystkie wskazane w dokumentacji SIWZ znaki towarowe, patenty lub pochodzenie należy rozumieć jako przykładowe i rozpatrywać łącznie z wyrazem równoważny.

W przypadku użycia w dokumentacji projektowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu o którym mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp. użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne”.

W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Użycie w dokumentacji projektowej oznakowania w rozumieniu art. 2 pkt 16 Pzp. oznacza, że Zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane roboty budowlane, spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany Wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne na podstawie art. 30 ust. 4 ustawy Pzp. Przez pojęcie „lub równoważne” Zamawiający rozumie oferowanie materiałów gwarantujących realizację zadania w zgodzie ze zgłoszeniem wykonania robót, oraz zapewniających uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w pierwotnej dokumentacji technicznej, ani do zmiany ceny ani do naruszenia przepisów prawa.

#### **3.5. Informacja na temat stosowania art.29 ust. 3a ustawy Pzp – wymagania zatrudnienia na umowę o pracę.**

3.5.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks Pracy (Dz.U. 2019 poz. 1040 z późn. zm.) dalej k.p., osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia (jeżeli realizacja tych czynności wymaga zatrudnienia na umowę o pracę): czynności polegające na wykonywaniu prac

demontażowych, rozbiórkowych, budowlanych - montażowych instalacyjnych w zakresie robót budowlanych, porządkowych oraz związanych z zabezpieczeniem BHP. Dotyczy to także prac i robót wynikających z załączonych do opisu przedmiotu zamówienia przedmiarów robót.

Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje w budownictwie.

3.5.2. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni, zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu, aktualne oświadczenie, że osoby, o których mowa w pkt. 3.5.1. są zatrudniane przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to musi być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub osobę przez Wykonawcę umocowaną. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń. Na zasadach określonych w niniejszym punkcie Wykonawca przedstawia Zamawiającemu oświadczenia dotyczące podwykonawców.

3.5.3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

3.5.4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:

- a) Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. (propozycja w załączniku nr 10 do SIWZ);
- b) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

3.5.5. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do :

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3.5.6. Wykonawca przedkładając na podstawie art. 143b ustawy Pzp. projekt umowy o podwykonawstwo, w przypadku, gdy realizacja umowy obejmuje zakres i te czynności, które wymuszają zawarcie umowy o pracę (jeżeli wynika ten obowiązek z

k.p.) ma obowiązek uwzględnić w takiej umowie/projekcie umowy wymagania zawarte w niniejszej SIWZ.

3.5.7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3.5.8 Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia mają obowiązek ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego jej zabezpieczenia. W każdym przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy należy złożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, **do dnia 20 września 2020 roku.**

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

**5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące :

**a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

**b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

posiada środki finansowe w wysokości co najmniej 100 000,00 zł. lub zdolność kredytową na kwotę minimalną 100 000,00 zł,

**c) zdolności zawodowej;**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- 1) wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zadanie obejmujące budowę, przebudowę lub rozbudowę drogi publicznej z wykonaniem nawierzchni mineralno-



bitumicznej, o wartości wykonanych robót co najmniej 200 000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych), ujęte szczegółowo w załączniku nr 7 do SIWZ.

*W przypadku umów, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień ogłoszenia niniejszego postępowania w Biuletynie Zamówień Publicznych (w przypadku robót rozliczanych w walutach innych niż PLN).*

Jednocześnie, gdy wykonawca korzysta z zasobów innego wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, wymaga się, aby podmiot udostępniający zasoby zrealizował tą część (w praktyce jako podwykonawca - art. 22a ust 4 ustawy Pzp.). Ocena spełnienia przez wykonawcę tego warunku będzie składała się z dwóch etapów.

W terminie składania ofert każdy z wykonawców ma obowiązek złożenia wstępnego oświadczenia o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ). W przypadku, gdy zamawiający w wyniku procedury badania i oceny ofert ustali, który wykonawca złożył ofertę najkorzystniejszą, zwróci się do tego wykonawcy z żądaniem złożenia dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie w.w. warunku udziału w postępowaniu.

2) skieruje do realizacji zamówienia publicznego:

- jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych.

5.1.1. Zasady wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu w ofercie.

1) Sposób wykazania spełnienia w.w. warunków w niniejszym postępowaniu będzie polegał na tym, że na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp. każdy wykonawca do oferty składa oświadczenie (przykładowe rozwiązanie stanowi załącznik nr 3 do SIWZ), w którym zostanie złożona wstępna deklaracja o spełnieniu warunków udziału. W przypadku oferty wspólnej (art. 23 ustawy Pzp - konsorcjum) oświadczenie składa co najmniej jeden z jej uczestników (ten wykonawca, który dany warunek udziału spełnia) lub wszyscy wspólnie.

Oświadczenie składane do oferty wykonawcy mają obowiązek złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza złożenia go w formie elektronicznej poprzez środek komunikacji elektronicznej.

2) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych - zgodnie z art, 22a ustawy Pzp. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Przykład takiego zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ. Dokument ten, wykonawcy mają obowiązek złożyć do oferty w formie pisemnej.

**UWAGA!**

*Zobowiązane to należy złożyć do oferty (przykład załącznik nr 6), podpisuje je podmiot*

*udostępniający swoje zasoby. W treści zobowiązania należy wskazać, w jakim zakresie zostaną udostępnione zasoby w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w tym postępowaniu podać dane identyfikujące podmiot udostępniający swoje zasoby (przykładowo: adres, pełna nazwa, NIP i REGON, PESEL). Podpis pod takim zobowiązaniem ma złożyć osoba umocowana do składania oświadczeń w imieniu danego podmiotu/osoby. Należy także wskazać/przypomnieć, że w przypadku korzystania przez wykonawcę z zasobów innego podmiotu w oparciu o art. 22a ustawy Pzp w treści oferty, zgodnie z art. 25a ust. 3 ustawy Pzp musi zostać złożone oświadczenie, że podmiot udostępniający swoje zasoby nie podlega wykluczeniu z postępowania (propozycja oświadczenia została zawarta w załączniku nr 4 do SIWZ).*

3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Ocena będzie dokonana poprzez sprawdzenie w treści oferty złożonego oświadczenia o braku podstaw wykluczenia z postępowania (przykładowe oświadczenie - załącznik nr 4 do SIWZ).

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1. Zamawiający przypomina, że w przypadku, gdy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca korzysta z zasobów innego podmiotu na podstawie art. 22a ust 1 i ust 2 ustawy Pzp, należy wypełnić wymaganie określone w art. 22a ust 4. Podmiot udostępniający zasoby ma w praktyce zrealizować tę część zamówienia, w której udostępnia zasoby. Zamawiający wymaga więc, aby wykonawca określił ten zakres w treści oferty, wskazując, dla jakiej części zamówienie będzie realizowane przez podmiot udostępniający zasoby (pkt II.9 formularza oferty - załącznik nr 1 do SIWZ).

5.1.2. Wymagania dotyczące dokumentów i oświadczeń związanych z warunkami udziału w postępowaniu.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu wymaga, aby wykonawcy wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu złożyli w postępowaniu oświadczenia / dokumenty wg następujących zasad:

- na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w terminie składania ofert każdy z wykonawców składa:
  - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (przykładowe oświadczenie - załącznik nr 3 do SIWZ). W przypadku oferty wspólnej (konsorcjum) składa to oświadczenie co najmniej jeden z jej uczestników lub ci wykonawcy, którzy ten warunek spełniają. Oświadczenie pod rygorem nieważności wykonawca składa w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza złożenia go w formie elektronicznej poprzez środek komunikacji elektronicznej.
  - W trakcie badania i oceny ofert, gdy zamawiający dokona punktacji ofert nie podlegających odrzuceniu i których wykonawcy nie podlegali wykluczeniu - zostanie wezwany tylko jeden wykonawca na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp (z największą ilością punktów) do złożenia dokumentu potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu, z obowiązkiem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

w terminie określonym w tym wezwaniu. W przypadku oferty wspólnej dokument potwierdzający na wezwanie, o którym mowa, składają jedynie ci wykonawcy, którzy są w stanie potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu (co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę wspólnie). Dokumenty te, wykonawca/cy mają obowiązek złożyć w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza złożenia go w formie elektronicznej poprzez środek komunikacji elektronicznej.

## **5.2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.**

Zgodnie z treścią art.24 ust. 1 pkt ustawy Pzp. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się;

1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.11)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;

4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być

wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214);

11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

13) Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5.2.1. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

5.2.2. Terminy. Wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w pkt 5.2 (wyżej) ppkt 2 lit. a-c i ppkt 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ppkt 2 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w pkt 5.2, p.pkt 2 lit.d i p.pkt 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt.5.2, pkt 2 lit.d,

b) w pkt 5.2, p.pkt 4,

jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego

zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres

wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w pkt 5.2, p.pkt 7 i 9, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w pkt 5.2, p.pkt 10, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został  
prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w pkt 5.2, p.pkt 211, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 5.2, p.pkt 2 i 3 oraz 5-9, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz

współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku wykonawców (art. 23 ustawy Pzp - konsorcjum) każdy z jej uczestników nie może podlegać wykluczeniu z postępowania i odrębnie musi wykazać to w postępowaniu - podobnie jak wykonawca składający ofertę samodzielnie.

5.2.3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu wymaga, aby wykonawcy wykazując brak podstaw do wykluczenia złożyli oświadczenia / dokumenty w postępowaniu wg następujących zasad (przedziały czasowe):

- na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w terminie składania ofert każdy z wykonawców składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (przykładowe oświadczenie - załącznik nr 4 do SIWZ). W przypadku oferty wspólnej (konsorcjum) składa to oświadczenie każdy z jej uczestników. W przypadku podmiotu który udostępnia wykonawcy zasoby (art. 22a ust 1 i ust 2) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia zostało zawarte w oświadczeniu - załącznik nr 4 do SIWZ. Dokument pod rygorem nieważności wykonawca składa w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza złożenia go w formie elektronicznej poprzez środek komunikacji elektronicznej.

- Na podstawie art. 24 ust. 11 Pzp. każdy wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej: [umtyszowce.bip.lubelskie.pl](http://umtyszowce.bip.lubelskie.pl) informacji "z otwarcia ofert" (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 zgodnie z treścią załącznika nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku oferty wspólnej (konsorcjum) składa to oświadczenie każdy z jej uczestników.

**Uwaga - oświadczenie/wypełniony załącznik nr 5 nie należy składać do oferty.** Aby złożenie oświadczenia było skuteczne, należy je złożyć dopiero po otwarciu ofert (zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 24 ust. 11 ustawy Pzp). Zamawiający wymaga złożenia takiego oświadczenia w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza złożenia go w formie elektronicznej poprzez środek komunikacji elektronicznej.

- W trakcie badania i oceny ofert, gdy zamawiający dokona punktacji ofert nie podlegających odrzuceniu i których wykonawcy nie podlegali wykluczeniu - zostanie wezwany wykonawca na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp do złożenia dokumentu potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia, (*odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 ustawy*) z obowiązkiem potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania z art. 24 ust. 5 pkt 1 w terminie określonym w tym wezwaniu. W przypadku oferty wspólnej dokument potwierdzający, na wezwanie o którym była mowa powyżej muszą złożyć wszyscy wykonawcy składający ofertę wspólną. Dokumenty te, wykonawcy mają obowiązek złożyć w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza złożenia go w formie elektronicznej poprzez środek komunikacji elektronicznej.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia;**

**6.1. OFERTA.** Dokumenty i oświadczenia składane w formie pisemnej przez wykonawcę do oferty w celu wstępnego potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu (składane do oferty - art. 25a.1):

1) Na wykazanie braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca składa wstępne oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SIWZ; (pisemnie pod rygorem nieważności)

2) Na wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa wstępne oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z treścią załącznika nr 3 do SIWZ; (pisemnie pod rygorem nieważności)

3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów (art. 22a) , w celu wykazania braku podstaw wykluczenia tego podmiotu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, (załącznik nr 3 i załącznik nr 4 do SIWZ) oraz składa zobowiązanie tego podmiotu do udostępnienia zasobów na podstawie art. 22a ust. 2 ustawy Pzp (załącznik nr 6 do SIWZ);

4) W przypadku konsorcjum - oferta wspólna - w zakresie braku podstaw do wykluczenia oświadczenia składają wszyscy wykonawcy. W przypadku potwierdzenia spełnienia warunków udziału składa jedynie ten wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu lub wspólnie razem wszyscy wykonawcy.

### **6.2. Po terminie składania ofert – „do 3 dni” (art. 24 ust. 11)**

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 („z otwarcia ofert”), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 zgodnie z treścią załącznika nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą (który złożył ofertę w postępowaniu) nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Informacja „z otwarcia ofert” przewidziana w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp będzie upubliczniona na stronie internetowej zamawiającego w dniu otwarcia ofert. Oświadczenie składane przez wykonawcę musi mieć formę pisemną. Zamawiający nie dopuszcza formy elektronicznej i przekazania go środkiem komunikacji elektronicznej.

### **6.3. Dokumenty / oświadczenie składane przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania, oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazane w treści SIWZ i ogłoszenia o zamówieniu.**

Dokumenty/oświadczenia składane przez wykonawcę, który uzyskał największą ilość punktów w ocenie ofert. Żądanie kierowane na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa powyżej. Dokumenty/oświadczenia wykonawca może złożyć w formie pisemnej.

6.3.1. W zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania wykonawca ma obowiązek złożyć odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 ustawy.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. W przypadku oferty wspólnej (konsorcjum) dokumenty składa odrębnie każdy z uczestników konsorcjum.

#### 6.3.2. Potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu;

##### 1) dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.:

informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy (100 000,00 zł) , w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa wyżej, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”.

##### 2) potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności zawodowej, tj:

- wykaz co najmniej jednej roboty budowlanej (obejmującej budowę, przebudowę lub rozbudowę drogi publicznej z wykonaniem nawierzchni mineralno-bitumicznej, o wartości wykonanych robót co najmniej 200 000,00 zł brutto) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. (propozycja- załącznik nr 7 do SIWZ).

- wykaz osób, (1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej) skierowanych przez wykonawcę do realizacji

zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (propozycja- załącznik nr 8 do SIWZ)

6.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.5. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.6. Forma i zasady składania dokumentów i oświadczeń dotyczących warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Dokumenty lub oświadczenia, wykonawca składa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie pisemnej. Oferta i oświadczenia wynikające z art. 25a ustawy Pzp. (załącznik nr 3 i 4 do SIWZ) wykonawca składa w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

6.7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

6.8. Zamawiający dopuszcza także - przed terminem składania ofert zadawanie pytań/żądanie wyjaśnień do SIWZ czy prowadzonego postępowania w formie pisemnej lub poprzez środek komunikacji elektronicznej lub faks.

6.9. Dokumenty dodatkowe w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia.

- Pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego ( art. 23 ust.2 ustawy Pzp).

- Umowa regulująca współpracę tych wykonawców jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ust. 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i wykonanie umowy.

6.10. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu j.w. inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.



6.11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, z późn. zm.).

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się.**

7.1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posta, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

7.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazania dokumentu, czy informacji przez Zamawiającego faksem na numer podany przez Wykonawcę potwierdzenie wysłania faksem zawierające komunikat „ok” uważa się za doręczony prawidłowo.

7.3. Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy, składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

7.4. Wymagane jest przesłanie ofert do udziału w tym postępowaniu zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert, toteż oferty albo części ofert sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci papierowej i opatruje się własnoręcznym podpisem oraz składa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posta.

7.5. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej ([umtyszowce.bip.lubelskie.pl](http://umtyszowce.bip.lubelskie.pl)),

1) specyfikację istotnych warunków zamówienia - od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych,

2) informację o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych,

3) informację z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. - niezwłocznie po otwarciu ofert,

4) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami do zamieszczonej na stronie specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

5) zmiany dotyczące Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

6) informacje zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy Pzp - po wyborze oferty.

7.6. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej.

7.7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z prośbą - wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający umieści taką informację na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.

7.8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej zamawiającego.

7.10. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej zamawiającego.

7.11. Zamawiający informuje, że przed terminem składania ofert nie będzie indywidualnie udzielał odpowiedzi czy wyjaśnień dotyczących SIWZ wykonawcom, którzy tego żądali. Wszystkie zmiany, wyjaśnienia, uzupełnienia na równych zasadach będą udostępniane jedynie na stronie internetowej wskazanej w niniejszej SIWZ ([umtyszowce.bip.lubelskie.pl](mailto:umtyszowce.bip.lubelskie.pl)) oraz gdy będzie to konieczne (art. 12a), także zmiany w treści SIWZ w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Pytania Wykonawców powinny być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

Gmina Tyszowce, ul. 3 Maja 8, 22- 630 Tyszowce,  
faksem: (084) 66 12 129 lub pocztą elektroniczną na adres; [tyszowce@tyszowce.pl](mailto:tyszowce@tyszowce.pl) lub dostarczone osobiście do skrzynki pocztowej wraz z powiadomieniem, lub za pomocą operatora pocztowego zamawiającemu.

Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

-Mirosław Podgórski, w godz. 7.30 -15.30- pok. nr 3 Urzędu Miejskiego w Tyszowcach,

## **8. Wymagania dotyczące wadium**

8.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w kwocie 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy 00/100 zł)

8.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, wg uznania Wykonawcy:

- a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr 53962000050000877420000350 w Banku Spółdzielczym w Łaszczowie z adnotacją: „Wadium na: ZP. 271.03.2020”
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

8.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Wadium wnoszone w w/w formie powinno być wystawione na Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę,

określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, oraz bezwzględnie musi wskazywać termin jego ważności.

Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne, bezwarunkowe i na pierwsze żądanie zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **9. Termin związania ofertą**

Wykonawcy pozostają związani ofertą 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

## **10. Opis sposobu przygotowania oferty.**

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Ofertę składa się z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim pismem maszynowym (maszyna do pisania lub edytor tekstu) lub ręcznie, czytelnie.

3. Dokumenty, jakie należy dołączyć do oferty (podstawowy wykaz, który musi być uzupełniony przez wykonawcę poprzez dodatkowe wymagania wskazane w treści ustawy Pzp. czy SIWZ - gdy mają zastosowanie):

3.1. wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ) - pisemnie pod rygorem nieważności,

3.2. dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy/pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo(a) - umocowanie do reprezentacji wykonawcy w

przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru, albo z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej (przykładowo: KRS, CEIDG) ogólnie dostępnego na stronach internetowych ogólnodostępnych baz danych. W przypadku oferty wspólnej należy do oferty załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego - pisemnie,

3.3. dokument wniesienia wadium - dołączony do oferty przed upływem terminu składania ofert określonego zapisami SIWZ - pisemnie,

3.4. dokumenty i oświadczenia wymagane w SIWZ, które wykonawca jest zobowiązany złożyć w ofercie:

- na wykazanie braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca składa wstępne oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania, na

podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SIWZ - pisemnie pod rygorem nieważności;

- na wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa wstępne oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z treścią załącznika nr 3 do SIWZ - pisemnie pod rygorem nieważności.

3.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów (art. 22a) , w celu wykazania braku podstaw wykluczenia tego podmiotu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, (załącznik nr 3 i załącznik nr 4 do SIWZ) oraz składa zobowiązanie tego podmiotu do udostępnienia zasobów na podstawie art. 22a ust. 2 ustawy Pzp (załącznik nr 6 do SIWZ) - pisemnie;

3.6. W przypadku konsorcjum - oferta wspólna - w zakresie braku podstaw do wykluczenia oświadczenia (załącznik nr 4 do siwz) składają wszyscy wykonawcy, w zakresie spełnienia warunków udziału ten wykonawca, który spełnia dany warunek lub wszyscy wspólnie - pisemnie.

4. Ofertę należy sporządzić i złożyć w sposób zapewniający jej integralność i poufność. Zaleca się trwałe spięcie (zszycie), zapobiegające możliwości dekompletacji zawartości oferty.

5. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie (opakowaniu), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

7. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu w siedzibie zamawiającego:

**Gmina Tyszowce, ul. 3 Maja 8, 22- 630 Tyszowce , (kancelaria UM)**

Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

**Gmina Tyszowce, ul. 3 Maja 8, 22- 630 Tyszowce ,**

Wykonawca winien zamieścić ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, zaadresowanych na Zamawiającego, na adres podany na wstępie. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia ,oraz oznakowana: na kopercie zewnętrznej napisem: **Oferta na - " Przebudowa drogi gminnej nr 111516L w Rudce (w km:0+520÷1+475)"**

**Nie otwierać do dnia 06 maja 2020 r. do godziny 11:10.**

8. Zmiana i wycofanie oferty. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie ZMIANA/WYCOFANIE. Na opakowaniu musi być zamieszczony napis: Oświadczenie o zmianie lub wycofaniu oferty.

9. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Takie pełnomocnictwo w formie pisemnej powinno zostać złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osobę udzielającą pełnomocnictwa.

10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Pzp.

Zamawiający informuje o zmianie definicji tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.).

Link do strony: <http://www.dziennikustaw.gov.pl/du/2018/1637/1>.

*Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.).*

11. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

12. W przypadku złożenia oferty przez podmiot zagraniczny, cena oferty powinna być wyrażona w walucie polskiej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13. We wszystkich przypadkach gdzie jest mowa o pieczętkach (załączniki do SIWZ) zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej lub jej braku.

### **11. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert**

Na podstawie Art. 10c. 1. PZP Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert, toteż składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm. ), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

Oferty należy składać do dnia **06 maja 2020 r. do godz. 11<sup>00</sup>** w siedzibie zamawiającego, **Gmina Tyszowce, ul. 3 Maja 8, 22- 630 Tyszowce.**

Oferty składane osobiście lub za pośrednictwem posłańca do skrzynki pocztowej umieszczonej przed wejściem do Urzędu Miejskiego, po uprzednim telefonicznym poinformowaniu o złożeniu oferty, poprzez domofon w Urzędzie Miejskim, lub telefonicznie na numer telef. 84 66 19315. Pracownik Urzędu Miejskiego poświadczy pisemnie fakt złożenia oferty wraz z adnotacją o godzinie jej złożenia.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **06 maja 2020 r. do godz. 11<sup>10</sup>** w siedzibie zamawiającego , w sali nadarad.

**Urząd Miejski, ul. 3 Maja 8, 22- 630 Tyszowce ,**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia . Po otwarciu ofert zamawiający podaje nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cenę, a także zawarte w ofercie: termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

Otwarcie ofert jest jawne.

***Z uwagi na istniejącą sytuację epidemiczną ogranicza się możliwość fizycznej obecności zainteresowanych osób przy otwarciu ofert z jednoczesnym zapewnieniem transmisji online. Przeprowadzona będzie transmisja on-line z otwarcia ofert, którą będzie można oglądać na kanale youtube Urzędu Miejskiego w Tyszowcach***

***<https://www.youtube.com/channel/UC8Ws9jRzfbP8PbcYjdzpS1q>***

Informacje z otwarcia ofert zostaną opublikowane na stronie internetowej zamawiającego zgodnie z art. 86 ust.5 ustawy Pzp.

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą w PLN.

12.1. Cena oferty jest **cena ryczałtowa** wyliczoną na podstawie dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót i przedmiaru robót (przedmiar robót należy traktować jako materiał pomocniczy). Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z Opisu przedmiotu zamówienia, jak również koszty wszelkich bądź ewentualnych czynności związanych z realizacją zamówienia.

12.2. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty i podatki. Stawka podatku VAT musi być ustalona zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca określi cenę brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia.

12.3. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

12.5. Ceny określone w ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom w okresie realizacji.

12.6. Wykonawca podając wynagrodzenie ryczałtowe nie może żądać podwyższenia oferowanego wynagrodzenia w przypadku czynności, których nie uwzględnił w złożonej ofercie a ich wykonanie wynikało ze specyfiki i zasad wykonywania przedmiotu zamówienia oraz obowiązujących przepisów prawa.

12.7. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę.

12.8. Zamawiający nie wymaga dołączenia kosztorysu ofertowego do oferty, gdyż nie podlega on sprawdzaniu przez Komisję w toku badania i oceny ofert.

12.9. Wykonawca przed podpisaniem Umowy zobowiązany jest złożyć **kosztorys<sup>2</sup> wskazujący sposób kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego (uwzględniający wszystkie przewidziane przedmiotem zamówienia roboty)** z wyszczególnieniem zastosowanych w kosztorysie ofertowym składników cenotwórczych.

12.10. Kosztorys będzie podstawą do określenia stawek do rozliczeń:

- 1) robót zaniechanych lub niewykonanych, w tym w przypadku odstąpienia od umowy,
- 2) robót zleconych aneksem na podstawie art. 144 ust 1 pkt 2) lub 6) ustawy Prawo zamówień publicznych,

---

<sup>2</sup> wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych

### **13. Opis kryteriów którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty:**

#### 13.1. Kryteria oceny ofert

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

**Cena - 60%**

**Termin płatności - 40%**

RAZEM 100%

#### Opis kryteriów

#### **13.2. Kryterium cena – 60%**

będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:  $C_{min}$  – cena brutto oferty najtańszej

$C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

Maksymalna ilość punktów- 60

#### **13.3. Kryterium „termin płatności” – 40%**

Kryterium termin płatności będzie rozpatrywany na podstawie podanego przez Wykonawcę terminu płatności faktury VAT, podanego przez Wykonawcę na Formularzu oferty.

Wykonawca w ramach tego kryterium może uzyskać następującą ilość punktów:

– 7 dni = 0 pkt

– 14 dni = 10 pkt

- 21 dni= 25 pkt

– 30 dni = 40 pkt

Maksymalna ilość punktów -40

#### 13.4. Wynik oceny ofert

Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę punktów przyznanych w kryteriach „cena” i „termin płatności”. Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### 13.5. Sposób oceny ofert

1) Zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w SIWZ.

2) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek

pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujących istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

3) Zamawiający udzieli zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę nie podlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).

4) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie (określonych w SIWZ).

5) Zamawiający uzna, że cena ryczałtowa podana w formularzu oferty jest podana prawidłowo bez względu na sposób jej obliczenia.

#### **14. Formalności w celu zawarcia umowy**

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji.

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej [www.umtyszowce.bip.lubelskie.pl](http://www.umtyszowce.bip.lubelskie.pl). Niezależnie od ogłoszenia wyników o wyborze oferty zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy Wykonawcy.

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni (jeżeli wpłyną co najmniej 2 oferty) od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**W tym celu Zamawiający prześle podpisaną przez siebie umowę Wykonawcy w celu jej podpisania, który po podpisaniu, odeśle Zamawiającemu niezwłocznie jeden egzemplarz podpisanej umowy.**

Przed zawarciem umowy wykonawca powinien wnieść:

- zabezpieczenie prawidłowego wykonania umowy w jednej z dozwolonych form,
- przedłożyć kosztorys ofertowy (dla celów rozliczeniowych z Wojewodą Lubelskim) na podstawie którego została skalkulowana cena ryczałtowa z wyszczególnieniem składników cenotwórczych,

w sposób, jak przy składaniu oferty, lub drogą pocztową.

Po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych i na stronie internetowej zamawiającego.

Integralną częścią podpisywanej umowy będzie złożona oferta.

#### **15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

15.1. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie, przed zawarciem umowy w jednej z następujących form:

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:



- w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy zamawiającego, Urzędu Miejskiego w Tyszowcach- Bank Spółdzielczy w Łaszczuwie 53962000050000877420000350
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.2. Okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie wynosi 3 lata,

15.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% zostanie zwrócone wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% zabezpieczenia będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

15.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zwracane jest wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

## **16. Warunki umowy.**

16.1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania Umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:

- 1) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze Stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej,
- 2) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, może nastąpić w przypadku skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania robót budowlanych, stanowiących Przedmiot zamówienia lub wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych, stanowiących Przedmiot zamówienia przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi na jaki Wykonawcy nakazano wstrzymanie robót budowlanych lub zakazano prowadzenie robót budowlanych,
- 3) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, może nastąpić w przypadku wystąpienia kolizji z sieciami zewnętrznymi lub instalacjami nieujawnionymi w dokumentacji projektowej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną

Wykonawcy na usunięcie kolizji z sieciami zewnętrznymi lub instalacjami nieujawnionymi w dokumentacji projektowej – o ile usunięcie kolizji wymagać będzie przedłużenia terminu realizacji;

- 4) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, może nastąpić w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian, powodujących wstrzymanie lub przerwanie robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną do wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej oraz do przeprowadzenia uzgodnień (ustaleń) z właściwymi organami, uzyskania opinii właściwych organów oraz wydania decyzji przez właściwe organy, przy czym wprowadzenie w dokumentacji projektowej zmian nie może skutkować zwiększeniem (zmianą) zakresu świadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie, oraz zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy,
- 5) przedłużenia terminu wykonania w zakresie niezbędnym wynikającym z konieczności wykonania robót, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2- 6 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację Przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron umowy,
- 7) późniejszego przekazania placu budowy przez Zamawiającego (po 30 września 2019 r.) z powodu braku umowy z Wojewodą Lubelskim na dofinansowanie przedmiotowego zamówienia.
- 8) w przypadku zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez przedstawienie w tym celu odpowiednich dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- 8) zastosowania robót zamiennych. Strona wnioskująca o zmianę postanowień niniejszej umowy w związku z potrzebą zastosowania robót zamiennych zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia takiej konieczności wraz z wyceną ewentualnych zmian w odniesieniu do wynagrodzenia Wykonawcy. Wniosek o zmianę postanowień umowy winien być złożony w formie pisemnej. Konieczność wykonania robót zamiennych, zachodzi w sytuacji, gdy:
  - a. materiały budowlane, przewidziane w umowie do wykonania zamówienia, nie mogą być użyte przy realizacji inwestycji z powodu braku możliwości zakupu lub zastąpienia ich innymi materiałami budowlanymi,
  - b. w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpiła zmiana przepisów prawa budowlanego,
  - c. w czasie realizacji budowy zmieniają się warunki techniczne wykonania robót budowlanych,

- d. w trakcie realizacji Przedmiotu zamówienia zaistniała konieczność zastosowania innych materiałów budowlanych bądź innej technologii wykonania robót.

16.2. Nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między Stronami Umowy.

16.3. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez strony.

16.4. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

### **17. Podwykonawcy**

17.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że podwykonawcy posiadają kwalifikacje do ich wykonania. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

17.2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

17.3. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jak przerwa wynikła z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i nie może stanowić przyczyny zmiany terminu zakończenia prac projektowych.

17.4. Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z podwykonawcy.

17.5. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

### **18. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.**

Umowa o podwykonawstwo – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem roboty budowlane, stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).

18.1 Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

18.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę na Formularzu oferty zakresu zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

18.3. Zamawiający wymaga podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26, ust. 2b ustawy Pzp., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22, ust.1 ustawy Pzp.

18.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26, ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22, ust. 1, Wykonawca

jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

18.5. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi:

- a) niespełniające wymagań określonych w siwz;
- b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- c) forma pisemna umowy w której muszą być wskazane strony umowy z informacjami identyfikacyjnymi,
- d) przedmiot umowy odwołujący się do zamówienia podstawowego, określający jego część i w jakim etapie

18.6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

18.7. Zamawiający zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia kopii tej umowy.

18.8. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia kopii tej umowy uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

18.9. Sposoby i tryb zapłaty podwykonawcom uregulowane są w art. 143c ustawy Pzp.

### **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom.**

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom, wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Ponieważ wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.  
Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Terminy wniesienia odwołania określono w art.182 Pzp.
8. Szczegóły dotyczące procedury odwoławczej zawarte są w ustawie Pzp od art. 179.  
Wykonawca może pozyskać dodatkowe informacje w tym względzie ze strony internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

## **20. Pozostałe postanowienia**

Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust.6 pkt 3.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art.29 ust 4 Pzp.

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia (roboty nawierzchniowe- warstwa ścieralna z mieszanki mineralno- asfaltowej).

### **Załączniki:**

Stanowią one integralną część SIWZ i wymagań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 - opis przedmiotu zamówienia (projekt techniczny- zał.2.1, przedmiary robót- zał. 2.2, STWiOR- zał. 2.3.)

Załącznik nr 3 - oświadczenie składane na podstawie art.25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 4 - oświadczenie składane na podstawie art.25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,

Załącznik nr 5 - oświadczenie składane na podstawie art.24 ust. 11 ustawy Pzp dotyczące przesłanki wykluczenia z postępowania - art.24 ust.1 pkt 23,

Załącznik nr 6 - oświadczenie składane przez podmiot udostępniający zasoby na podstawie art. 22a ustawy Pzp,

Załącznik nr 7 - wykaz wykonanych robót budowlanych (doświadczenie),  
Załącznik nr 8 - wykaz osób,  
Załącznik nr 9 - projekt umowy,  
Załącznik nr 10 - przykład oświadczenia w zakresie wymagań objętych art. 29 ust 3a,  
Załącznik nr 11 - wzór karty gwarancyjnej,

Tyszowce 2020.04.20.

