

**Zarządzenie Nr 37/2023**

**Burmistrza Tyszowiec**

z dnia 1 marca 2023 roku

**w sprawie upoważnienia Skarbnika Gminy do wydawania decyzji administracyjnych,  
postanowień, zaświadczeń, a także do poświadczania za zgodność odpisów dokumentów  
przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań  
z oryginałem w imieniu Burmistrza, wykonywania czynności z zakresu  
prawa pracy wobec Burmistrza**

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40), art. 143 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2651 z późn. zm.) i art. 268a ustawy z 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 z późn. zm.), w związku z art. 18 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2022 r. poz. 479 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Upoważniam Panią Krystynę Leja - Skarbnika Gminy do:

- 1) załatwiania w imieniu Burmistrza wszystkich spraw w zakresie podatków i opłat lokalnych na podstawie ustawy z 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70) i przepisów wykonawczych oraz ustawy z 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2651 z późn. zm.), w tym do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń,
- 2) załatwiania w imieniu Burmistrza wszystkich spraw administracyjnych, do których zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.), w tym do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń,
- 3) podejmowania w imieniu Burmistrza jako wierzyciela lub organu egzekucyjnego wszelkich czynności w postępowaniach egzekucyjnych w administracji, w tym wystawiania i podpisywania tytułów wykonawczych, wydawania postanowień i zarządzeń,
- 4) poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań z oryginałem oraz prowadzenia kontroli,
- 5) wykonywania czynności z zakresu prawa pracy wobec Burmistrza poza czynnościami związanymi z nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy oraz ustaleniem wysokości wynagrodzenia.

**§ 2.** Upoważnienie, o którym mowa w § 1, zostaje udzielone na czas nieokreślony i wygasa z chwilą cofnięcia upoważnienia, ustania stosunku pracy lub odwołania ze stanowiska.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
**Andrzej Podgórski**