

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 65/2025  
Burmistrza Tyszowiec  
z dnia 22 maja 2025 r.

# **RAPORT O STANIE GMINY TYSZOWCE ZA 2024 ROK**



**BURMISTRZ TYSZOWIEC  
URZĄD MIEJSKI W TYSZOWCACH  
ul. 3 Maja 8  
22-630 Tyszowce  
<http://www.tyszowce.pl/>**

# 1. Zarządzanie Gminą

Gmina Tyszowce jest gminą miejsko-wiejską położoną w województwie lubelskim, w powiecie tomaszowskim. Gmina usytuowana jest na obszarze Roztocza Środkowego i Grzędy Sokalskiej. Ich granicę wyznacza dział wodny pomiędzy zlewiskiem rzeki Wieprz i Bug. Siedziba Gminy znajduje się w odległości – ok. 30 km od siedziby powiatu – Tomaszowa Lubelskiego, ok. 38 km od stolicy dawnego województwa zamojskiego – Zamościa, ok. 125 km od stolicy województwa lubelskiego – Lublina. Graniczy ona z sześcioma gminami: Werbkowice, Miączyn, Mircze, Łaszczów, Rachanie i Komarów Osada. Powierzchnia gminy zajmuje obszar 129,48 km<sup>2</sup> i cechuje się bardzo wysokim udziałem użytków rolnych zajmujących 105,53 km<sup>2</sup>, co stanowi 81,5% powierzchni ogółem. Lasy i grunty leśne zajmują zaledwie 13,97 km<sup>2</sup>, to jest niecałe 11% powierzchni.

Gmina podzielona jest na 20 sołectw: Czartowczyk, Czartowiec, Czartowiec-Kolonia, Czermno, Dębina, Kazimierówka, Kłatwy, Lipowiec, Marysin, Mikulin, Niedźwiedzia Góra, Perespa, Podbór, Przewale, Rudka, Soból, Tyszowce, Wakijów, Wojciechówka, Zamłynie.



## 1.1. Władze gminy

Organem wykonawczym gminy jest burmistrz, którego kadencja trwa pięć lat. Burmistrz wykonuje uchwały Rady Miejskiej i zadania określone przepisami prawa. Do zadań Burmistrza należy w szczególności: przygotowywanie projektów uchwał pod obrady Rady Miejskiej, opracowywanie strategii, programów rozwoju, gospodarowanie mieniem komunalnym, wykonywanie budżetu, zatrudnianie i zwalnianie kierowników gminnych jednostek organizacyjnych. Burmistrz wykonuje zadania przy pomocy Urzędu Miejskiego.

Funkcję Burmistrza Tyszowiec kadencji 2018-2024 do dnia 6 maja 2024 r. sprawował Andrzej Podgórski, natomiast funkcję Burmistrza kadencji 2024-2029 od dnia 6 maja 2024 r. sprawuje Robert Bondyra. Urząd Miejski wykonuje zadania mające na celu realizację spoczywających na gminie zadań własnych, zadań zleconych, zadań wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej, zadań publicznych powierzanych gminie w drodze zawartych porozumień.

Zgodnie z art. 33 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Burmistrz wykonuje zadania przy pomocy urzędu gminy oraz jako kierownik urzędu wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.

Urząd Miejski w Tyszowcach na dzień 31.12.2024 r. zatrudniał 37 osób. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach urzędniczych, w tym na kierowniczych stanowiskach urzędniczych – 19 osób. Na stanowisku pomocniczym zatrudnione były 5 osób. Robotnicy, kierowcy, sprzątaczką oraz osoby zatrudnione na roboty publiczne – 13 osób.

W roku 2024 na terenie Gminy funkcjonowały następujące jednostki organizacyjne:

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach,
2. Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna im. Konfederacji Tyszowieckiej,
3. Samorządowe Centrum Kultury w Tyszowcach,
4. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Tyszowcach,
5. Szkoła Podstawowa im. Wydarzeń Września w Czartowczyku,
6. Szkoła Podstawowa w Przewalu.

Kierownikami tych jednostek byli:

- Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- Dyrektor Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej,
- Dyrektor Samorządowego Centrum Kultury,
- Dyrektorzy Zespołu i Szkół Podstawowych.

Do zadań własnych gminy należy przede wszystkim dbałość o porządek publiczny, oświatę, kulturę, sport, infrastrukturę, pomoc społeczną, ochronę przyrody i środowiska, ochronę przeciwpożarową, utrzymanie czystości, gospodarkę mieniem gminy. Natomiast zadania zlecone przez administrację rządową dotyczą – spraw obywatelskich, stanu cywilnego, wyborów, obronności i też pomocy społecznej. Stanowiska kierownicze w Urzędzie

to: Zastępca Burmistrza – Konrad Józwik, Skarbnik Gminy, który jest jednocześnie Kierownikiem Referatu Finansowego – Michalina Kiecana, Zastępca Skarbnika Gminy – Katarzyna Surmacz, Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego, który jest jednocześnie Kierownikiem Referatu Spraw Obywatelskich – Marta Januś, Sekretarz Gminy, który jest jednocześnie Zastępcą Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego i Kierownikiem Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami – Wojciech Baj, Kierownik Referatu

Podatków

i Opłat Lokalnych – Renata Badowska, Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania i Gospodarki Komunalnej – Katarzyna Piliszczyk, Kierownik Referatu Organizacyjnego i Promocji – Monika Aleksandrowicz.

## 1.2. Rada Miejska

Rada Miejska jest organem stanowiącym i kontrolnym.

Do właściwości Rady Miejskiej należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania gminy. Są to m.in.: uchwalanie statutu gminy, uchwalanie budżetu gminy i jego zmian, wieloletniej prognozy finansowej, uchwalanie planów zagospodarowania przestrzennego i jego zmian, podejmowanie uchwał w sprawie podatków i opłat w granicach określonych w odrębnych ustawach oraz innych przewidzianych przepisami prawa.

Rada obraduje na sesjach zwoływanych przez Przewodniczącego Rady.

Termin sesji, jej miejsce i porządek obrad podaje się do wiadomości mieszkańców.

Radę Miejską w Tyszowcach tworzy 15 radnych.

**Rada Miejska w Tyszowcach 8 kadencji do dnia 6 maja 2024 r. pracowała w następującym składzie:**

|              |        |          |                                     |
|--------------|--------|----------|-------------------------------------|
| 1. Kawalko   | Marcin | Grzegorz | - Przewodniczący Rady Miejskiej     |
| 2. Marszałek | Piotr  |          | - Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej |

*Komisja ds. Oświaty, Kultury, Zdrowia, Sportu i Spraw Społecznych:*

|                |            |       |                              |
|----------------|------------|-------|------------------------------|
| 1. Lis         | Alicja     | Maria | - Przewodnicząca Komisji     |
| 2. Szachnowski | Andrzej    |       | - Wiceprzewodniczący Komisji |
| 3. Stepuch     | Małgorzata |       | - Członek Komisji            |

*Komisja ds. Budżetu, Gospodarki i Rolnictwa:*

|               |          |           |                              |
|---------------|----------|-----------|------------------------------|
| 1. Czarnecki  | Antoni   |           | - Przewodniczący Komisji     |
| 2. Machlarz   | Radosław |           | - Wiceprzewodniczący Komisji |
| 3. Gąsior     | Jerzy    | Wincenty  | - Członek Komisji            |
| 4. Wronka     | Mirosław | Krzysztof | - Członek Komisji            |
| 5. Jurkiewicz | Jan      | Andrzej   | - Członek Komisji            |

*Komisja Rewizyjna:*

|              |           |        |                              |
|--------------|-----------|--------|------------------------------|
| 1. Kaziuk    | Michał    |        | - Przewodniczący Komisji     |
| 2. Działo    | Sławomir  |        | - Wiceprzewodniczący Komisji |
| 3. Jaremczuk | Agnieszka |        | - Członek Komisji            |
| 4. Karpiński | Wojciech  | Tomasz | - Członek Komisji            |
| 5. Kułaj     | Marcin    |        | - Członek Komisji            |

*Komisja Skarg, Wniosków i Petycji:*

|               |            |         |                              |
|---------------|------------|---------|------------------------------|
| 1. Jurkiewicz | Jan        | Andrzej | - Przewodniczący Komisji     |
| 2. Stepuch    | Małgorzata |         | - Wiceprzewodnicząca Komisji |
| 3. Karpiński  | Wojciech   | Tomasz  | - Członek Komisji            |
| 4. Kułaj      | Marcin     |         | - Członek Komisji            |
| 5. Lis        | Alicja     | Maria   | - Członek Komisji            |

Rada Miejska 8 kadencji w 2024 roku obradowała na 2 sesjach i podjęła 14 uchwał. Uchwały Rady Miejskiej były przekazywane stosownym organom nadzorczym w ustawowym terminie, zgodnie z art. 90 ustawy o samorządzie gminnym.

**Rada Miejska w Tyszowcach 9 kadencji od dnia 6 maja 2024 r. pracowała w następującym składzie:**

|            |          |          |                                     |
|------------|----------|----------|-------------------------------------|
| 1.Kawałko  | Marcin   | Grzegorz | - Przewodniczący Rady Miejskiej     |
| 2.Machlarz | Radosław |          | - Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej |

*Komisja ds. Budżetu, Gospodarki i Rolnictwa:*

|              |          |           |                              |
|--------------|----------|-----------|------------------------------|
| 3.Kułaj      | Marcin   |           | - Przewodniczący Komisji     |
| 4.Skórzyński | Piotr    |           | - Wiceprzewodniczący Komisji |
| 5.Tymosz     | Klaudia  |           | - Członek Komisji            |
| 6.Wilk       | Monika   |           | - Członek Komisji            |
| 7. Marszalec | Piotr    |           | - Członek Komisji            |
| 8.Szyprowski | Konrad   | Dariusz   | - Członek Komisji            |
| 9.Wronka     | Mirosław | Krzysztof | - Członek Komisji            |

*Komisja Rewizyjna:*

|               |          |          |                              |
|---------------|----------|----------|------------------------------|
| 10.Jurkiwicz  | Grzegorz | Zbigniew | - Przewodniczący Komisji     |
| 11.Tymosz     | Klaudia  |          | - Wiceprzewodniczący Komisji |
| 12.Karpiński  | Wojciech | Tomasz   | - Członek Komisji            |
| 13.Kułaj      | Marcin   |          | - Członek Komisji            |
| 14.Skórzyński | Piotr    |          | - Członek Komisji            |

*Komisja Skarg, Wniosek i Petycji:*

|               |          |           |                              |
|---------------|----------|-----------|------------------------------|
| 15.Wilk       | Monika   |           | - Przewodniczący Komisji     |
| 16.Wronka     | Mirosław | Krzysztof | - Wiceprzewodnicząca Komisji |
| 17.Jurkiewicz | Grzegorz | Zbigniew  | - Członek Komisji            |
| 18.Sikora     | Justyna  |           | - Członek Komisji            |
| 19.Tymosz     | Klaudia  |           | - Członek Komisji            |

Rada Miejska 9 kadencji w 2024 roku obradowała na 8 sesjach i podjęła 59 uchwał, w tym 8 uchwał opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego. Uchwały Rady Miejskiej były przekazywane stosownym organom nadzorczym w ustawowym terminie, zgodnie z art. 90 ustawy o samorządzie gminnym.

W roku 2024 sesje Rady odbywały się w sali narad Samorządowego Centrum Kultury przy ulicy 3 Maja 36 A oraz w Sali narad Urzędu Miejskiego w Tyszowcach przy ulicy 3 Maja 8.

### **1.3. Sołectwa, sołtysi, gospodarstwa rolne**

Sołectwo - to jednostka pomocnicza gminy. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym – sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka. Sołtysa oraz radę sołecką wyłaniają stali mieszkańcy danego sołectwa w tajnym i bezpośrednim głosowaniu na zebraniu wiejskim. Sołectwo może obejmować jedną

miejsowość, część miejscowości lub kilka miejscowości. Także w jednej miejscowości może być ustanowionych kilka sołectw. Na terenie naszej gminy funkcjonuje 20 sołectw, w tym miasto Tyszowce posiadające 2 sołectwa: Tyszowce i Dębina. Pozostałe 18 sołectw to sołectwa wiejskie.

W roku 2024 zostały przeprowadzone wybory sołtysów 9 kadencji. Nowo wybrani Sołtysi w poszczególnych sołectwach:

| Lp. | Sołectwo             | Imię i nazwisko sołtysa |
|-----|----------------------|-------------------------|
| 1.  | Czartowiec           | Jacek Pitura            |
| 2.  | Czartowiec - Kolonia | Waldemar Radom          |
| 3.  | Czartowczyk          | Jolanta Ryło            |
| 4.  | Czermno              | Karol Szczygielski      |
| 5.  | Dębina               | Dariusz Zrol            |
| 6.  | Kazimierówka         | Edmund Czernij          |
| 7.  | Kłątwy               | Patryk Dryż             |
| 8.  | Lipowiec             | Franciszka Rykaluk      |
| 9.  | Marysin              | Kazimierz Saj           |
| 10. | Mikulin              | Mirosław Sołdaczuk      |
| 11. | Niedźwiedzia Góra    | Krystyna Kusiak         |
| 12. | Perespa              | Bogdan Wybranowski      |
| 13. | Podbór               | Anna Lizak              |
| 14. | Przewale             | Stanisław Holuta        |
| 15. | Rudka                | Wiesław Zub             |
| 16. | Soból                | Janusz Jurkiewicz       |
| 17. | Tyszowce             | Mariusz Bartosiewicz    |
| 18. | Wakijów              | Anna Pytel              |
| 19. | Wojciechówka         | Danuta Pawlitzak        |
| 20. | Zamłynie             | Lucyna Skrzecz          |

W roku 2024 Burmistrz Tyszowiec odbył z sołtysami 9 kadencji jedną naradę. Podczas tej narady Sołtysi złożyli ślubowanie.

W oparciu o dane z elektronicznej ewidencji podatkowej, przy uwzględnieniu, że jedna jednostka wymiarowa odpowiada jednemu gospodarstwu rolnemu, liczba gospodarstw rolnych w gminie Tyszowce w 2024 roku wyniosła 2048 szt. Największą liczbę stanowiły gospodarstwa rolne o powierzchni do 5 ha, tj. 1451 szt. Gospodarstw rolnych o powierzchni od 5 ha do 10 ha było 390 szt., o powierzchni od 10 ha do 30 ha – 189 szt., natomiast o powierzchni powyżej 30 ha – 18 szt.

W rozbiciu na poszczególne miejscowości liczba gospodarstw rolnych przedstawiała się następująco:

#### **CZARTOWIEC**

- gospodarstwa rolne do powierzchni 5 ha – 38 szt.,
- gospodarstwa rolne od 5 ha do 10 ha – 17 szt.,
- gospodarstwa rolne od 10 ha do 30 ha – 9 szt.,

- gospodarstwa rolne powyżej 30 ha – nie występują.

### **CZARTOWIEC-KOLONIA**

- gospodarstwa rolne do powierzchni 5 ha – 30 szt.,
- gospodarstwa rolne od 5 ha do 10 ha – 13 szt.,
- gospodarstwa rolne od 10 ha do 30 ha – 9 szt.,
- gospodarstwa rolne powyżej 30 ha – 1 szt.

### **CZARTOWCZYK**

- gospodarstwa rolne do powierzchni 5 ha – 129 szt.,
- gospodarstwa rolne od 5 ha do 10 ha – 17 szt.,
- gospodarstwa rolne od 10 ha do 30 ha – 10 szt.,
- gospodarstwa rolne powyżej 30 ha – 3 szt.

### **CZERMNO**

- gospodarstwa rolne do powierzchni 5 ha – 88 szt.,
- gospodarstwa rolne od 5 ha do 10 ha – 27 szt.,
- gospodarstwa rolne od 10 ha do 30 ha – 16 szt.,
- gospodarstwa rolne powyżej 30 ha – 1 szt.

### **KAZIMIERÓWKA**

- gospodarstwa rolne do powierzchni 5 ha – 59 szt.,
- gospodarstwa rolne od 5 ha do 10 ha – 18 szt.,
- gospodarstwa rolne od 10 ha do 30 ha – 14 szt.,
- gospodarstwa rolne powyżej 30 ha – 2 szt.

### **KLĄTWY**

- gospodarstwa rolne do powierzchni 5 ha – 85 szt.,
- gospodarstwa rolne od 5 ha do 10 ha – 25 szt.,
- gospodarstwa rolne od 10 ha do 30 ha – 11 szt.,
- gospodarstwa rolne powyżej 30 ha – 2 szt.

### **LIPOWIEC**

- gospodarstwa rolne do powierzchni 5 ha – 33 szt.,
- gospodarstwa rolne od 5 ha do 10 ha – 9 szt.,

- gospodarstwa rolne od 10 ha do 30 ha – nie występują,
- gospodarstwa rolne powyżej 30 ha – nie występują.

#### **MARYSIN**

- gospodarstwa rolne do powierzchni 5 ha – 45 szt.,
- gospodarstwa rolne od 5 ha do 10 ha – 19 szt.,
- gospodarstwa rolne od 10 ha do 30 ha – 8 szt.,
- gospodarstwa rolne powyżej 30 ha – nie występują.

#### **MIKULIN**

- gospodarstwa rolne do powierzchni 5 ha – 87 szt.,
- gospodarstwa rolne od 5 ha do 10 ha – 20 szt.,
- gospodarstwa rolne od 10 ha do 30 ha – 10 szt.,
- gospodarstwa rolne powyżej 30 ha – nie występują.

#### **NIEDŹWIEDZIA GÓRA**

- gospodarstwa rolne do powierzchni 5 ha – 30 szt.,
- gospodarstwa rolne od 5 ha do 10 ha – 10 szt.,
- gospodarstwa rolne od 10 ha do 30 ha – 3 szt.,
- gospodarstwa rolne powyżej 30 ha – nie występują.

#### **PERESPA**

- gospodarstwa rolne do powierzchni 5 ha – 65 szt.,
- gospodarstwa rolne od 5 ha do 10 ha – 43 szt.,
- gospodarstwa rolne od 10 ha do 30 ha – 32 szt.,
- gospodarstwa rolne powyżej 30 ha – 1 szt.

#### **PRZEWALE**

- gospodarstwa rolne do powierzchni 5 ha – 140 szt.,
- gospodarstwa rolne od 5 ha do 10 ha – 32 szt.,
- gospodarstwa rolne od 10 ha do 30 ha – 14 szt.,
- gospodarstwa rolne powyżej 30 ha – 2 szt.

#### **PODBÓR**

- gospodarstwa rolne do powierzchni 5 ha – 33 szt.,
- gospodarstwa rolne od 5 ha do 10 ha – 7 szt.,
- gospodarstwa rolne od 10 ha do 30 ha – nie występują,
- gospodarstwa rolne powyżej 30 ha – nie występują.

#### **RUDKA**

- gospodarstwa rolne do powierzchni 5 ha – 22 szt.,
- gospodarstwa rolne od 5 ha do 10 ha – 8 szt.,
- gospodarstwa rolne od 10 ha do 30 ha – 2 szt.,
- gospodarstwa rolne powyżej 30 ha – nie występują.

#### **SOBÓL**

- gospodarstwa rolne do powierzchni 5 ha – 29 szt.,
- gospodarstwa rolne od 5 ha do 10 ha – 13 szt.,
- gospodarstwa rolne od 10 ha do 30 ha – 6 szt.,
- gospodarstwa rolne powyżej 30 ha – 1 szt.

#### **TYSZOWCE**

- gospodarstwa rolne do powierzchni 5 ha – 360 szt.,
- gospodarstwa rolne od 5 ha do 10 ha – 64 szt.,
- gospodarstwa rolne od 10 ha do 30 ha – 25 szt.,
- gospodarstwa rolne powyżej 30 ha – 5 szt.

#### **WAKIJÓW**

- gospodarstwa rolne do powierzchni 5 ha – 64 szt.,
- gospodarstwa rolne od 5 ha do 10 ha – 26 szt.,
- gospodarstwa rolne od 10 ha do 30 ha – 7 szt.,
- gospodarstwa rolne powyżej 30 ha – nie występują.

#### **WOJCIECHÓWKA**

- gospodarstwa rolne do powierzchni 5 ha – 48 szt.,
- gospodarstwa rolne od 5 ha do 10 ha – 6 szt.,
- gospodarstwa rolne od 10 ha do 30 ha – 2 szt.,
- gospodarstwa rolne powyżej 30 ha – nie występują.

## ZAMŁYNIĘ

- gospodarstwa rolne do powierzchni 5 ha – 66 szt.,
- gospodarstwa rolne od 5 ha do 10 ha – 16 szt.,
- gospodarstwa rolne od 10 ha do 30 ha – 11 szt.,
- gospodarstwa rolne powyżej 30 ha – nie występują.

### 1.4. Statystyki Urzędu Stanu Cywilnego w 2024 roku: Demografia

#### Wykaz ludności

(wg stanu na dzień 31 grudnia 2024 r.)

| Nazwa miejscowości | Liczba mieszkańców |
|--------------------|--------------------|
| Tyszowce           | 1986               |
| Czartowczyk        | 357                |
| Czartowiec         | 156                |
| Czartowiec-Kolonia | 114                |
| Czermno            | 266                |
| Kazimierówka       | 185                |
| Kłatwy             | 336                |
| Kaliwy             | 3                  |
| Lipowiec           | 47                 |
| Marysin            | 187                |
| Mikulín            | 135                |
| Niedźwiedzia Góra  | 38                 |
| Perespa            | 166                |
| Perespa-Kolonia    | 130                |
| Podbór             | 176                |
| Przewale           | 357                |
| Rudka              | 19                 |
| Soból              | 81                 |
| Wakijów            | 176                |
| Wojciechówka       | 179                |
| Zamłynie           | 282                |
| <b>RAZEM:</b>      | <b>5376</b>        |

### Migracja

|                 | 2015        | 2016        | 2017        | 2018        | 2019        | 2020        | 2021        | 2022        | 2023        | 2024        |
|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Miasto Tyszowce | 2156        | 2154        | 2144        | 2146        | 2137        | 2032        | 1922        | 1934        | 1936        | 1986        |
| Teren Wiejski   | 3817        | 3779        | 3749        | 3693        | 3617        | 3547        | 3456        | 3432        | 3422        | 3390        |
| <b>RAZEM</b>    | <b>5973</b> | <b>5933</b> | <b>5893</b> | <b>5839</b> | <b>5754</b> | <b>5579</b> | <b>5378</b> | <b>5366</b> | <b>5358</b> | <b>5376</b> |

### Przyrost naturalny

|                  | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| <b>Urodzenia</b> | 47   | 46   | 44   | 35   | 43   | 32   | 33   | 29   | 29   | 25   |
| <b>Zgony</b>     | 107  | 83   | 83   | 92   | 86   | 104  | 113  | 85   | 84   | 67   |

### Seniorzy (stan na 31 grudnia 2024 r.)

|            | kobiety | mężczyźni | miasto | wieś |
|------------|---------|-----------|--------|------|
| <b>60+</b> | 888     | 720       | 596    | 1012 |

| Przedział wiekowy | Liczba osób |
|-------------------|-------------|
| 0-6 lat           | <b>221</b>  |
| 7-18 lat          | <b>648</b>  |
| 19-59 lat         | <b>2899</b> |
| 60+               | <b>1608</b> |

#### 1.5. Statystyki Urzędu Stanu Cywilnego w 2024 roku:

- Sporządzono aktów urodzeń - **13**
- małżeństw - **17**
- zgonów - **28**
- Sprostowano i uzupełniono - **21** aktów stanu cywilnego
- Wydano odpisów aktów stanu cywilnego - **594**
- Wydano zaświadczeń, zezwoleń oraz przyjęto oświadczeń - **15**
- Sporządzono wzmianek dodatkowych przy aktach stanu cywilnego - **94**
- Sporządzono przypisków przy aktach stanu cywilnego - **274**
- Zmigrowano do Rejestru Stanu Cywilnego - **786** aktów
- Wydano **1** decyzje o zmianie imienia lub nazwiska.

Usunięto niezgodności w danych zawartych w rejestrach państwowych - 347

Zameldowano na pobyt stały i czasowy, wymeldowano z pobytu stałego lub czasowego, przyjęto zgłoszenia powrotu z pobytu czasowego - 140

Wydano 6 decyzji w sprawach meldunkowych.

Nadano nr PESEL - 48 osobom.

Udostępniono dane z Rejestru Mieszkańców i Rejestru Dowodów Osobistych - 75

Wydano zaświadczeń zawierający pełny wykaz danych - 86

Wydano dowodów osobistych - 467

Przyjęto zgłoszeń o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego - 47

Unieważniono dowodów osobistych w Rejestrze Dowodów Osobistych - 7

#### 1.6. Przynależność Gminy Tyszowce do stowarzyszeń i związków

| Lp. | Nazwa stowarzyszenia lub związku                     | Podstawa przystąpienia do stowarzyszenia lub związku  |
|-----|--|---|
| 1.  | Związek Gmin Kresowych                               | Uchwała Nr XII/97/91 Rady Gminy w Tyszowcach z dnia 14 maja 1991 r. w sprawie utworzenia Związku Gmin Kresowych   |
|     |  | Uchwała Nr XII/98/91 Rady Gminy w Tyszowcach z dnia 14 maja 1991 r. w sprawie przyjęcia statutu Związku Gmin Kresowych  |
| 2.  | Spółka Akcyjna „Municipium”                          | Uchwała Nr XII/99/91 Rady Gminy w Tyszowcach z dnia 14 maja 1991 r. w sprawie przystąpienia Gminy do Spółki Akcyjna „Municipium”  |
| 3.  | Związek Komunalny Gmin zlewni rzeki Huczwa           | Uchwała Nr XV/72/2000 Rady Miasta i Gminy w Tyszowcach z dnia 03 lutego 2000 r. w sprawie zamiaru przystąpienia do Związku Komunalnego Gmin zlewni rzeki Huczwa   |
| 4.  | Stowarzyszenie Samorządów Powiatu Tomaszowskiego     | Uchwała Nr XXXIV/184/2001 Rady Miasta i Gminy w Tyszowcach z dnia 19 września 2001r. w sprawie przystąpienia do stowarzyszenia pn. „Stowarzyszenie Samorządów Powiatu Tomaszowskiego”.  |
|     |  | Uchwała Nr IV/33/2002 Rady Miejskiej w Tyszowcach z dnia 30 grudnia 2002 r. zmieniająca Uchwałę Nr XXXIV/184/2001 Rady Miasta i Gminy w Tyszowcach z dnia 19 września 2001 r. w sprawie przystąpienia do stowarzyszenia pn. „Stowarzyszenie Samorządów Powiatu Tomaszowskiego”. |
|     |  | Uchwała Nr IV/28/2007 Rady Miejskiej w Tyszowcach z dnia 1 lutego 2007 r. zmieniająca Uchwałę Nr XXXIV/184/2001 Rady Miasta i Gminy w Tyszowcach z dnia 19 września 2001r. w sprawie przystąpienia do stowarzyszenia pn. „Stowarzyszenie Samorządów Powiatu Tomaszowskiego”.    |
| 5.  | Celowy Związek Komunalny Gmin Regionu Tomaszowskiego | Uchwała Nr XIII/103/2007 Rady Miejskiej w Tyszowcach z dnia 29 grudnia 2007 r. w sprawie zamiaru utworzenia Celowego Związku Komunalnego Gmin Regionu Tomaszowskiego.   |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 6. | Związek Partnerski Jednostek Samorządu Terytorialnego Województwa Lubelskiego | Uchwała Nr XXVII/196/2009 Rady Miejskiej w Tyszowcach z dnia 25 czerwca 2009 r. w sprawie przystąpienia Gminy Tyszowce do Związku Partnerskiego Jednostek Samorządu Terytorialnego Województwa Lubelskiego w celu wspólnej realizacji działań zmierzających do pozyskania środków unijnych na wykonanie wybranych przez Gminę odrębnie — inwestycji w zakresie zmiany sposobu oświetlenia z tradycyjnego na diodowe LED |
| 7. | Tomaszowski Klaster Energii   | Uchwała Nr XXXII/194/2017 Rady Miejskiej w Tyszowcach z dnia 8 września 2017 r. w sprawie przystąpienia Gminy Tyszowce do „Tomaszowskiego Klastra Energii”  |
| 8. | Stowarzyszenie Euroregion „Roztocze”  | Uchwała Nr XVII/117/2020 Rady Miejskiej w Tyszowcach z dnia 04 maja 2020 r. w sprawie przystąpienia Gminy Tyszowce do Stowarzyszenia Euroregion „Roztocze”  |

## 2. Oświata i wychowanie

### Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za 2024 r.

#### I. Stan organizacji

W roku 2024 Gmina Tyszowce była organem prowadzącym dla:

1. Szkoły Podstawowej im. Jana Kilińskiego w Tyszowcach wchodzącej w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Tyszowcach.
2. Szkoły Podstawowej im. Wydarzeń Września w Czartowczyku.
3. Szkoły Podstawowej w Przewalu.
4. Przedszkola Samorządowego w Tyszowcach wchodzącego w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Tyszowcach.

Tabela Nr 1. Stan organizacji

| Wyszczególnienie               | Liczba oddziałów | Liczba uczniów (dzieci) | W tym |    |     |    |    |    |     |      | „0” w tym 3,4,5,6,7 latki |
|--------------------------------|------------------|-------------------------|-------|----|-----|----|----|----|-----|------|---------------------------|
|                                |                  |                         | I     | II | III | IV | V  | VI | VII | VIII |                           |
| Szkoła Podstawowa w Tyszowcach | 16               | 264                     | 33    | 31 | 39  | 32 | 35 | 36 | 40  | 18   | ---                       |

|                                      |           |            |           |           |           |           |           |           |           |           |           |
|--------------------------------------|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Szkoła Podstawowa w Czartowczyku     | 5         | 46         | 1         | 3         | 7         | 4         | 3         | 6         | 5         | 6         | 11        |
| Szkoła Podstawowa w Przewalu         | 5         | 61         | 6         | 0         | 8         | 8         | 6         | 6         | 5         | 11        | 11        |
| Razem:                               | <b>26</b> | <b>371</b> | <b>40</b> | <b>34</b> | <b>54</b> | <b>44</b> | <b>44</b> | <b>48</b> | <b>50</b> | <b>35</b> | <b>22</b> |
| Przedszkole Samorządowe w Tyszowcach | 5         | 116        | ---       |           |           |           |           |           |           |           |           |
| Razem:                               | <b>31</b> | <b>487</b> |           |           |           |           |           |           |           |           |           |

**II. Baza do działalności oświatowej**  
**Tabela Nr 2. Stan bazy lokalowej oświaty.**

| Wyszczególnienie                     | Pomieszczenia (ilości) |           |   |                   |                                    |           |                   |
|--------------------------------------|------------------------|-----------|---|-------------------|------------------------------------|-----------|-------------------|
|                                      | Sale lekcyjne          | Pracownie |   | Sale Gimnastyczne | Gabinety specjalistyczne/lekarские | Świetlice | Stołówki, kuchnie |
| Komputerowe                          |                        | Językowe  |   |                   |                                    |           |                   |
| Szkoła Podstawowa w Tyszowcach       | 24                     | 2         | 2 | 2                 | 1 gabinet logoped./<br>1 pedagog.  | 1         | 1                 |
| Szkoła Podstawowa w Czartowczyku     | 7                      | 1         | 0 | 1                 | 1 gabinet logoped.                 | 1         | 1                 |
| Szkoła Podstawowa w Przewalu         | 7                      | 1         | 0 | 1                 | 0                                  | 1         | 1                 |
| Przedszkole Samorządowe w Tyszowcach | 5                      | 0         | 0 | 0                 | 1                                  | 0         | 1                 |
| Razem:                               | 43                     | 4         | 2 | 4                 | 4                                  | 3         | 4                 |

**Tabela Nr 3. Obiekty (urządzenia) rekreacyjno-sportowe.**

| <b>Wyszczególnienie</b>                 | <b>Rodzaj obiektu/<br/>urządzenia</b>                             | <b>Liczba<br/>obiektów/urządzeń</b> |
|---|---|-------------------------------------|
| Szkoła Podstawowa<br>w Tyszowcach       | Boisko tartanowe<br>(piłka koszykowa,<br>siatkówka, piłka ręczna) | 2                                   |
|   | Boisko trawiaste  | 1                                   |
|   | Bieżnia tartanowa   | 1                                   |
|   | Skocznia  | 1                                   |
|   | Tor przeszkód   | 1                                   |
|   | Siłownia zewnętrzna   | 1                                   |
| Szkoła Podstawowa<br>w Czartowczyku     | Boisko (piłka koszykowa<br>siatkówka)                             | 1                                   |
|   | Boisko do gry w piłkę nożną                                       | 1                                   |
|   | Plac zabaw  | 1                                   |
|   | Boisko do gry w piłkę nożną                                       | 1                                   |
| Szkoła Podstawowa<br>w Przewalu         | Boisko do gry w piłkę<br>siatkową (trawiaste)                     | 1                                   |
|   | Boisko do gry w piłkę nożną                                       | 1                                   |
|   | Skocznia  | 1                                   |
|   | Plac zabaw  | 1                                   |
| Przedszkole Samorządowe<br>w Tyszowcach | Plac zabaw  | 1                                   |
| Razem:                                  |   | 16                                  |

**Tabela Nr 4. Stan wyposażenia w urządzenia specjalistyczne i zbiorów bibliotecznych.**

| <b>Wyszczególnienie</b>                            | <b>Ilość</b>                     |    |                                       |                             |                |                 |              |       |                          |
|--|----------------------------------|----|---------------------------------------|-----------------------------|----------------|-----------------|--------------|-------|--------------------------|
|  | Komputery                        |    | projek-<br>tory<br>multi-<br>medialne | Drukarki/<br>Drukarki<br>3D | Tab.<br>inter. | kamery<br>wideo | odtw.<br>DVD | ksero | Wolu-<br>miny<br>biblio. |
| ogółem   | w tym<br>do<br>użytku<br>uczniów |    |                                       |                             |                |                 |              |       |                          |
| Zespół<br>Szkolno-<br>Przedszkolny<br>w Tyszowcach | 76                               | 59 | 9                                     | 9 w tym<br>jedna 3D         | 7              | 2               | 8            | 2     | 24584                    |
| Szkoła<br>Podstawowa w<br>Czartowczyku             | 18                               | 15 | 2                                     | 2                           | 1              | 0               | 2            | 1     | 3742                     |

|                              |     |     |    |                  |    |   |    |   |       |
|------------------------------|-----|-----|----|------------------|----|---|----|---|-------|
| Szkoła Podstawowa w Przewalu | 36  | 31  | 3  | 6 w tym jedna 3D | 2  | 0 | 3  | 3 | 5179  |
| <b>Razem:</b>                | 130 | 105 | 14 | 17               | 10 | 2 | 13 | 6 | 33505 |

### III. Kadra

**Tabela Nr 5. Zatrudnienie w szkołach w roku 2024.**

| Wyszczególnienie                         | Zatrudnienie                |                         |
|--|-----------------------------|-------------------------|
|  | Liczba etatów /nauczyciele/ | Liczba etatów /obsługa/ |
| Zespół Szkolno-Przedszkolny w Tyszowcach | 56,34                       | 26                      |
| Szkoła Podstawowa w Czartowczyku         | 12,42                       | 3,5                     |
| Szkoła Podstawowa w Przewalu             | 12,23                       | 2,5                     |
| <b>Razem:</b>                            | <b>80,99</b>                | <b>32</b>               |

### IV. Inwestycje i remonty

#### Zespół Szkolno-Przedszkolny w Tyszowcach

1. Prowadzenie bieżących prac konserwacyjno-porządkowych
2. Upiększanie terenu przed szkołą, dbałość o bazę sportową.

#### Szkoła Podstawowa w Czartowczyku

1. Naprawa mebli szkolnych.
2. Zakupienie nowej tablicy zewnętrznej z nazwą szkoły.
3. Na bieżąco usuwano usterki lub wykonano remonty i konserwacje.
4. Malowanie kuchni szkolnej.
5. Wycinka dwóch drzew z terenu szkoły.
6. Malowanie lamperii w trzech klasach na parterze.

#### Szkoła Podstawowa w Przewalu

1. Podmalowywanie ścian i lamperii w klasach i na korytarzach.
2. Malowanie odświeżające ścian w sali gimnastycznej
3. Naprawianie rynien.
4. Naprawa mebli szkolnych.
5. Wykonanie odpływu z rynny.
6. Koszenie boisk i terenu wokół szkoły.
7. Prowadzenie bieżących prac remontowo-konserwacyjnych.

## **V. Realizacja programów, projektów oraz pozyskiwanie środków zewnętrznych.**

### **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Tyszowcach**

#### **Szkoła Podstawowa w Tyszowcach**

##### Działalność charytatywna:

1. „Paczuszka dla maluszka” – zbiórka produktów dla Domu Dziecka w Zamościu.
2. Udział w akcji „Szlachetna Paczka”.
3. Udział w kiermasz bożonarodzeniowym – VI Niedzieli dla Angeliki.
4. We współpracy z MOPS Tyszowce – zbiórka żywności dla osób starszych z Gminy Tyszowce.
5. Współpraca z MOPS „Zbiórka wielkanocna 2024”.
6. Charytatywny Kiermasz dla Agnieszki.

##### Projekty

1. Program „Trzymaj formę” i „Akademia czerniaka”.
2. Udział w Zadaniu „Przeprowadzenie badań naukowych z zakresu żywienia dzieci i młodzieży oraz opracowanie i wdrożenie programu edukacji żywieniowej uczniów klas I-VI szkoły podstawowej” przy współpracy SGGW w Warszawie i MEiN oraz MZ.
3. Wizyta w przedszkolu i szkole policjantów z Komendy Powiatowej Policji w Tomaszowie Lubelskim – realizacja projektu „Bezpieczna droga do szkoły”.
4. Sprzątanie świata.
5. Akcja Ogólnopolska – „Dzień Przedszkolaka to ważne święto – uczcijmy je razem tańce i piosenką”.
6. Tydzień Profilaktyki Chorób Zakaźnych. Warsztaty z ratownikiem medycznym.
7. III Międzynarodowa Edycja Ogólnopolskiej Akcji „Przerwa na czytanie”.
8. Realizacja projektu „Laboratorium przyszłości”.
9. Udział w akcji Narodowe czytanie Ballad i Romansów A. Mickiewicza.
10. Projekt edukacyjny „Zdrowo jem, więcej jem”, klasy I -II.
11. Akcja czytelnicza „Jak nie czytam, jak czytam”.
12. Ogólnopolski Projekt Edukacyjny „Angielski jest Fun- tystyczny”.

##### Wydarzenia:

1. Mikołajki w klasach i przedszkolu.
2. Bal na leśnej polanie w przedszkolu.
3. Dzień Pluszowego Misia w przedszkolu.
4. Warsztaty archeologiczne prowadzone przez dyrektora sandomierskiego Centrum Kultury w klasach IV a, IV b, V a, VI b.
5. Część artystyczna z okazji Rocznicy zawiązania Konfederacji Tyszowieckiej.
6. Wigilie klasowe i przyjęcie świątełka betlejemskiego w ramach akcji „Światło dla Ciebie”.
7. Pieczenie pierniczków w klasach.
8. Przedstawienie przygotowane przez uczniów 2a „Jarzynowa awantura” przedstawione przedszkolakom i uczniom klasy I a.
9. Dzień Poczty Polskiej w przedszkolu.
10. Obchody Dnia Edukacji Narodowej.
11. Pasowanie uczniów klas I.
12. Udział uczniów w Konwencie Młodzieży zorganizowanym przez LO Łaszczów i stowarzyszenie „Czajnia”.

13. Światowy Dzień Uśmiechu w Przedszkolu.
14. Dzień Chłopaka.
15. Spotkanie grup przedszkolnych z absolwentem szkoły mundurowej.
16. Ewakuacja szkoły i przedszkola.
17. I- teatr w szkole i przedszkolu.
18. Dzień Latawca w klasach I-III.
19. Dzień Spadającego Liścia w Przedszkolu.
20. Dzień Przedszkolaka.
21. Obchody 105. rocznicy odzyskania przez Polskę niepodległości.
22. Dzień Jeża – spotkanie z weterynarzem w przedszkolu.
23. Dzień Papieski.
24. Udział uczniów szkoły w Gminnym Dniu Seniora.
25. Zbiórka elektrośmieci.
26. Sprzątanie grobów żołnierskich.
27. Planetarium w szkole.
28. Dzień Babci i Dziadka w szkole i przedszkolu.
29. Bal karnawałowy dla przedszkolaków i klas 1-3.
30. Poetyckie spotkanie patriotyczne dla całej społeczności lokalnej.
31. Dzień Kobiet w DPS Tyszowce.
32. Dzień Wiosny.
33. Udział w spektaklach teatralnych.
34. „Niewielki, ale śliczny teatrzyk ekologiczny” – współpraca szkoły z przedszkolem.
35. Dzień Świadomości Autyzmu.
36. Bieg Tropem Wilczym.
37. Obchody Światowego Dnia Zespołu Downa - Akcja Dnia Kolorowej Skarpetki.
38. Uroczystości upamiętniające 161. Rocznicę Wybuchu Powstania Styczniowego na Dąbrowie we współpracy z Urzędem Miejskim w Tyszowcach.
39. Akcje „Sprzątamy miejsca pamięci narodowej”
40. Udział w spektaklach teatralnych o tematyce profilaktycznej „Samotni w tłumie” oraz w „Krainie mitów”.
41. Wystawa plastyczna „Powstanie styczniowe w oczach dziecka”.
42. Dzień Ziemi.
43. Gminny Piknik Rodzinny.
44. Współpraca z Tyszowieckim Klubem Seniora – wspólne zabawy ruchowe w przedszkolu i czytanie bajki „Dwanaście miesięcy”.

### Konkursy, Turnieje:

1. Konkursy kuratoryjne przedmiotowe
2. XX Turniej LSO w piłce halowej ministrantów.
3. III miejsce na Festiwalu Piosenki Harcerskiej i Patriotycznej.
4. Szkolny konkurs plastyczny „Barwy jesieni”.
5. Konkurs na najładniejszą zakładkę do książki.
6. Konkurs leksykalny o tradycjach i zwyczajach bożonarodzeniowych w języku angielskim i niemieckim.
7. Konkurs na kartkę bożonarodzeniową w języku angielskim i niemieckim. Nawiązanie współpracy z Ambasadą Niemiecką.
8. Konkurs „Wiedzy o małej Ojczyźnie” organizowany przez LO w Łaszczowie.
9. Mikołajkowe granie w piłkę nożną.

10. Wojewódzki konkurs języka angielskiego.
11. XIII Konkurs „Multimedialna opowieść o Mojej Miejscowości”.
12. Konkurs Piosenki Religijnej „Moja wiara, moja miłość”.
13. Udział uczniów w konkursie „Moja miejscowość za 5 lat.” W ramach współpracy z „Lokalną Grupą Działania Roztocze Tomaszowskie”.
14. Konkursy kuratorskie przedmiotowe – zakwalifikowanie się 1 uczennicy do etapu rejonowego.
15. Gminny Turniej Tenisa Stołowego.
16. Konkurs „Senior Działkowiec”.
17. II etap rejonowego konkursu wiedzy „Wierność błogosławionej Karoliny Kózki i męstwo św. Stanisława Kostki”.
18. Gminny Turniej Halowej Piłki Nożnej.
19. XVII Indywidualne Mistrzostwa Gminy w szachach.
20. Udział w Międzygminnym Przeglądzie Pieśni i Piosenki patriotycznej zorganizowanym przez Zespół Szkolno-Przedszkolny w Łaszczowie.
21. Gminny Turniej o Puchar Burmistrza w Darta.
22. Konkurs biblioteczny „Skarpetka wiele kolorów ma”.
23. II etap konkursu leksykalnego z języka angielskiego VocaBee.
24. Konkurs w Przedszkolu „Kapelusz Pani Wiosny”.
25. Sadzenie drzew w ramach akcji „Łączą nas drzewa”.
26. Akcja „Łączy nas pamięć”, Akcja Żonkil”.
27. XIII Wojewódzki Festiwal Piosenki Dziecięcej i Młodzieżowej „Koziołek” MDK Zamość.
28. Powiatowy Turniej Piłki Nożnej LZS Szkół Podstawowych chłopców klas VI i młodszych w Łaszczowie.
29. Gminny Konkurs Wiedzy o Powstaniu Styczniowym „Gloria Victis”.
30. Konkurs plastyczny dla dzieci „Bezpiecznie na wsi mamy, niebezpiecznych unikamy” organizowany przez KRUS Zamość.
31. Ogólnopolski Turniej Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym – eliminacje powiatowe.
32. II miejsce w Powiatowym Turnieju Piłki Nożnej o Puchar Tymbarku.
33. Konkurs plastyczny z języka angielskiego w klasach I-III.
34. Turniej Małego Siłacza.
35. Konkurs „Ślady Powstania Styczniowego – historia i pamięć”.
36. Uczeń klasy 5a uzyskał Międzynarodowy Certyfikat Językowy Cambridge poziom A2.
37. Gminny konkurs „Wiedzy o zdrowiu” w ramach projektów „Trzymaj formę” i „Akademia czerniaka”.
38. Udział w Wojewódzkim turnieju „Z podwórka na stadion o Puchar Tymbarku”.
39. XIII edycja konkursu języka niemieckiego „Fit in Deutsch”.

## **Przedszkole**

Projekty edukacyjne:

1. „Mały miś w świecie wielkiej literatury”.
2. „Kubusiowi przyjaciele natury”.
3. „Eko-kulturalne przedszkole”.
4. „Kreatywny Przedszkolak”.
5. „Zagadkowe środy”.
6. „Kreatywny przedszkolak, kreatywne dziecko”.

7. „Eko ludek”.
8. „Sensoryczne zabawy Muchomorków”.
9. „Zdrowo i sportowo”.
10. „Mały Miś w świecie emocji”.
11. „Dziś są moje urodziny”.
12. „Kodowanie na dywanie”.
13. „Zagadkowe środy”.
14. „Uczymy dzieci programować”.
15. „Magiczna moc bajek”.
16. „Pocztówkowe przedszkole”.
17. Program firmy Rossman „Czyściochowe przedszkole”.
18. Akcje charytatywne: „Razem na święta”, „Kiermasz wielkanocny dla Agnieszki”, zbiórka karmy dla zwierząt do schroniska, zbiórka nakrętek.
19. Innowacja „Dziś są Twoje urodzinki” oraz „Kinowe piątki”.
20. Dzieci uczęszczające do przedszkola miały możliwość uczestnictwa w zajęciach dodatkowych: j. angielskiego, religii, oraz zajęciach logopedycznych oraz zajęciach sportowych - piłka nożna i zajęcia taneczne.

### **Szkoła Podstawowa w Czartowczyku**

1. Współpraca z PPP w Tomaszowie Lub. – organizacja warsztatów edukacyjnych dla rodziców, uczniów i nauczycieli
2. „Kartka dla Bohatera”, „Szkoła Pamięta”, „Bohater On”, „Akcja Żonkil”.
3. Akademia Bezpiecznego Puchatka.
4. Udział w programie - fluoryzacja zębów, przeciwdziałanie grypie przy współpracy z Ośrodkiem Zdrowia w Woźuczynie.
5. Udział w Narodowym Programie Rozwoju Czytelnictwa”.
6. Porozumienie z przychodnią w ramach przeglądów i profilaktyki stomatologicznej dzieci.
7. Udział w ogólnopolskim programie „Noc bibliotek”, „Narodowe czytanie”.
8. Zakwalifikowanie szkoły i nauczycieli do projektu pt. „ Lekcja enter”.
9. Współpraca z LSCDN – cykl warsztatów dla nauczycieli
10. Współpraca z parafiami w Woźuczynie i Czartowcu – udział w organizowanych uroczystościach.
11. Współpraca z księgarnią w Tuliszkowie.
12. Udział w programie „Ratujemy i uczymy ratować”.
13. Udział w projekcie: „Sprzątanie świata”, „Dzień ziemi”, „Sprzątamy dla Polski”.
14. Udział w projekcie „ Zawodowy strzał w dziesiątkę”, „Trzymaj formę”,
15. Pozyskanie nowości wydawniczych do biblioteki szkolnej – kiermasz taniej książki.
16. Udział w projekcie „ Pomagamy Ukrainie”.
17. Współpraca z policją „ Bezpieczna droga do szkoły”.
18. Akcja nakrętki – współpraca z Hospicjum w Łabuniach.
19. Współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych”.
20. Udział w programach, projektach i akcjach:
  - „Szkoły pełne talentów”,
  - „Godzina dla młodych głów”,
  - „Zdrowo jem, więcej wiem”,
  - „Śniadanie daje moc”,
  - „ Kubusiowi przyjaciele natury”

## **Szkoła Podstawowa w Przewalu**

1. Udział w rządowym projekcie „Program dla szkół” zapewniającym mleko i owoce uczniom klas I-V.
2. Udział szkoły w akcji: „Śniadanie daje moc”.
3. Działalność Klubu Wiewiórka we współpracy z PCK oddział w Tomaszowie Lub.
4. Plecaki z pełną wyprawką dla uczniów klas 1-3 z programu Wyprawka szkolna.
5. Akcja Trzymaj Formę we współpracy z PSSE.
6. Stała współpraca z ośrodkiem zdrowia w Tyszowcach- spotkania z pielęgniarką.
7. Opieka stomatologiczna dla uczniów SP w Przewalu.
8. Akcje Szkolnego Koła PCK.
9. Akcja „Dzień Rzucania Palenia”.
10. Dzień Bezpiecznego Internetu.
11. Ogólnopolski program edukacyjny Akademia Bezpiecznego Puchatka
12. Spotkanie z policjantem.
13. „Ratujemy i uczymy ratować”.
14. Udział w obchodach Gminnego Dnia Profilaktyki Otwartej.
15. Zbiórka nakrętek dla Angeliki.
16. Akcja na rzecz osób niepełnosprawnych „Pomóż i Ty”.
17. Akcji Referatu Misyjnego Księży Werbistów w Pieniężnie pod hasłem: KAŻDY ZNACZEK WSPIERA MISJE.
18. Aktywne zbieranie baterii „Reba Organizacja Odzysku”.
19. Udział w akcji Lidla – Talenciaki dla Szkół.
20. Wsparcie wydawnictwa niepełnosprawnych Artystów Malujących Ustami i Nogami.
21. Narodowe czytanie- akcja cykliczna pod patronatem Prezydenta RP.
22. „Cała Polska Czyta Dzieciom”.
23. Udział w ogólnopolskiej akcji „Dzień Głośnego Czytania”.
24. Światowy Dzień postaci z bajek.
25. Dzień Pluszowego Misia.
26. Nieodpłatnie pozyskano książki do biblioteki szkolnej i na nagrody książkowe. w ramach cyklicznego udziału w kiermaszu książek z Księgarni i Hurtowni Taniej Książki oraz Księgarni 2 Tom.
27. Organizacja szkolnych konkursów czytelniczych, konkurs ortograficzny.
28. Organizacja Gminnego Konkursu Kolęd i Pastorałek.
29. Udział w akcji Szkoła do Hymnu.
30. Ogólnopolska akcja „Szkoła Pamięta”.
31. Bohater ON- udział w akcji. To ogólnopolska kampania o tematyce historycznej mająca na celu upamiętnienie i uhonorowanie uczestników Powstania Warszawskiego oraz promocję historii Polski XX wieku.
32. Uniwersytet Dzieci w klasie- udział w akcjach ratowania zdrowia psychicznego wśród uczniów.
33. Udział w akcji „Sprzątanie Świata”.
34. Udział w akcji zbiórki elektroodpadów „Szkole pomagamy i Świat oczyszczamy” organizowanej przez Green Office Ecologic – Zbierano zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny. Pozyskane środki posłużyły do zakupu sprzętu sportowego dla uczniów.
35. Kontynuacja udziału w programie „Przyjazna Szkoła Zdalna”- darmowy dostęp do Microsoft Teams i Microsoft Office 365 dla wszystkich uczniów i nauczycieli.

36. Organizacja Festynu dla dzieci z obwodu szkoły przy współpracy z sołtysem wsi Przewale oraz Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
37. Szkolna zbiórka makulatury (pozyskane środki finansowe wykorzystano na potrzeby szkoły).

#### **VI. Stypendia burmistrza dla uzdolnionych uczniów:**

Za rok 2024 wydatkowano kwotę 4000,00 zł na stypendia dla uzdolnionych uczniów. Stypendium przyznano jednorazowo w kwocie po 400 zł dla 10 uczniów.

#### **VII. Dowóz uczniów do szkół**

W roku 2024 dowóz zapewniała firma: MIA-MEGA Spółka z o.o. 22-600 Tomaszów Lubelski, ul. Szymanowskiego 16 wyłoniona w drodze przetargu. Dowóz kształtował się następująco w poszczególnych szkołach:

**Tabela Nr 6. Szkoła Podstawowa w Tyszowcach**

| <b>Miejscowość:</b>                              | <b>Liczba uczniów objętych dowozem:</b> |
|--|---|
| Mikulin  | 3                                       |
| Lipowiec   | 2                                       |
| DPS Tyszowce/ ul. Jaśminowa i Słoneczna-Tyszowce | 17                                      |
| Czermno  | 9                                       |
| Kazimierówka                                     | 7                                       |
| Wakijów  | 5                                       |
| Wojciechówka                                     | 11                                      |
| Zamłynie   | 1                                       |
| Kłątwy   | 12                                      |
| Czartowiec                                       | 6                                       |
| Marysin  | 3                                       |
| Tuczapy  | 1                                       |
| Nabroż   | 3                                       |
| Mołożów  | 1                                       |
| Perespa  | 3                                       |
| Przewale   | 2                                       |
| Podbór   | 4                                       |
| Razem  | 90                                      |

**Tabela Nr 7. Szkoła Podstawowa w Czartowczyku**

| <b>Miejscowość:</b> | <b>Liczba uczniów objętych dowozem:</b> |
|---------------------|---|
| Soból               | 1                                       |
| Czartowiec          | 6                                       |

|                 |    |
|-----------------|----|
| Czartowczyk     | 9  |
| Kol. Czartowiec | 2  |
| Muratyn         | 1  |
| Kraczew         | 1  |
| Razem           | 20 |

**Tabela Nr 8. Szkoła Podstawowa w Przewalu**

| <b>Miejscowość:</b> | <b>Liczba uczniów objętych dowozem:</b> |
|---------------------|---|
| Czermno             | 3                                       |
| Perespa             | 14                                      |
| Marysin             | 5                                       |
| Kazimierówka        | 1                                       |
| Razem               | 23                                      |

**Tabela Nr 9. Przedszkole Samorządowe w Tyszowcach**

| <b>Miejscowość:</b>                     | <b>Liczba dzieci objętych dowozem:</b> |
|---|--|
| Klątwy                                  | 3                                      |
| Lipowiec                                | 1                                      |
| Tyszowce DPS/ Tyszowce<br>ul. Jaśminowa | 6                                      |
| Podbór                                  | 1                                      |
| Przewale                                | 1                                      |
| Klątwy                                  | 2                                      |
| Kazimierówka                            | 1                                      |
| Czermno                                 | 3                                      |
| Wakijów                                 | 4                                      |
| Klątwy                                  | 2                                      |
| Tuczapy                                 | 1                                      |
| Nabród                                  | 3                                      |
| Razem                                   | 28                                     |

Podczas drogi opiekę nad uczniem przejmuje przewoźnik. Opiekę nad uczniami przed lekcjami oraz podczas oczekiwania na odwóz pełnią wychowawcy świetlicy oraz nauczyciele pełniący dyżur. Rodzice/opiekunowie uczniów dojeżdżających we wrześniu każdego roku są zapoznawani z zasadami organizacji przywozu i odwozu uczniów oraz zasadami według, których uczniowie objęci dowozem mogą wracać do domu indywidualnie. Gmina Tyszowce również spełniała ustawowy obowiązek zapewniając dowóz i bezpłatną opiekę dzieci niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

### **VIII. Wyniki egzaminu ósmoklasisty:**

Wyniki ogólnopolskie, wojewódzkie, powiatowe, gminne oraz analizy i objaśnienia do raportów dostępne są pod adresem [www.oke.krakow.pl](http://www.oke.krakow.pl) w zakładce – wyniki egzaminów.

## **IX. Prowadzenie sprawozdawczości.**

W okresie sprawozdawczym sporządzono i przekazano następujące sprawozdania:

1. System Informacji Oświatowej - sprawozdawczość prowadzona na bieżąco w zmodernizowanym SIO.
2. Kwartalne sprawozdania Z-03 o pracujących, wynagrodzeniach i czasie pracy.
3. Z-05 badanie popytu na pracę.
4. Z-06 sprawozdanie o pracujących i wynagrodzeniach.
5. Rb-28S – Sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych samorządowej jednostki budżetowej.
6. Rb27S miesięczne - roczne sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych .
7. Rb-50 sprawozdanie o wydatkach zadań zleconych.
8. Rb-N kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych.
9. Rb-Z kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i połączeń.
10. F-03 sprawozdanie o stanie i ruchu środków trwałych.
11. Bilans jednostki budżetowej.
12. Miesięczne i roczne sprawozdania PFRON.
13. Bieżąca sprawozdawczość przedkładana do Kuratorium Oświaty w Lublinie z realizacji zadań takich jak: rozliczanie dotacji celowej przeznaczonej na wypłatę dofinansowania kształcenia młodocianych pracowników, dotacji podręcznikowej i realizowanych programów rządowych.

## **3. Promocja gminy, działalność kulturalna**

### **Promocja działania wykonane:**

- Życzenia świąteczne i okolicznościowe,
- Promocja gminy na łamach czasopism oraz mediach np. artykuły, wywiady.

### **3.1. Samorządowe Centrum Kultury**

Samorządowe Centrum Kultury w Tyszowcach zgodnie z założeniami statutowymi prowadzi działalność edukacyjno - kulturalną. Podstawowym zadaniem placówki jest upowszechnianie kultury, edukacja poprzez sztukę oraz zapoznawanie młodych ludzi z różnymi dziedzinami twórczości, co pozwala w wartościowy sposób zagospodarować czas, a także energię dzieci, młodzieży i dorosłych z terenu naszej gminy. Wyżej wymienione zadania SCK realizuje poprzez organizowanie różnorodnych form zespołowego i indywidualnego uczestnictwa w kulturze. Samorządowe Centrum Kultury w Tyszowcach prowadzi działalność według przygotowanego planu rocznego.

### **Stan zatrudnienia:**

W 2024 roku w SCK zatrudnionych było 6 osób: dyrektor - cały etat, Asystent techniczny realizatora dźwięku - cały etat, instruktor zespołu wokalnego Tyszowianki - umowa zlecenie, instruktor zespołu tańca ludowego – umowa zlecenie, księgowa – umowa zlecenie cały rok

## Wydarzenia zrealizowane:

- 6 stycznia w Święto Objawienia Pańskiego w kościele parafialnym w Czartowcu podczas Mszy Świętej kolędował zespół Sąsiadeczki z Czartowczyka, który przygotował pełną oprawę Mszy Świętej łącznie z częściami stałymi,
- 6 stycznia w Święto Objawienia Pańskiego tradycyjne już od 8 lat ulicami Tyszowiec przeszedł Orszak Trzech Króli. Po zakończonej mszy św. Kościół odwiedził Święty Mikołaj, który przywiózł paczki dla dzieci z całej naszej gminy. Wszystkie paczki otrzymaliśmy od firmy EDP Renewables Polska elektrownie wiatrowe,
- 14 stycznia zespół Bell Canto, wystąpił w Parafii Świętych Apostołów Piotra i Pawła w Łaszczowie, gdzie swoim śpiewem przed Mszą ale również podczas Mszy Świętej uświetnił uroczystość Akcji Katolickiej,
- 19 stycznia zespół Bell Canto wziął udział w przeglądzie kolęd i pastorałek w Tomaszowskim Domu Kultury.
- 20 stycznia w świetlicy w Czartowczyku odbył się wieczór kolęd. Gminę Tyszowce reprezentował zespół Legato z Mikulina,
- 26 stycznia - koncert dla babć oraz dziadków, podczas którego wystąpiły dzieci z Tyszowieckiego Zespołu Tańca Ludowego Tyszowiaczy,
- 28 stycznia 32 Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy,
- 28 stycznia zespół Tyszowianki kolędował w Klasztorze Mniszek Kamedulek w Tyszowcach,
- 29.01-02.02.2024 r. ferie zimowe
- 31 stycznia zespół Tyszowianki wystąpił z koncertem kolęd i pastorałek w Domu Pomocy Społecznej w Tyszowcach,
- 11 lutego zespół Tyszowianki gościł w Katolickim Radiu Zamość.
- 25 lutego - koncert Kabaretu PKS,
- 7 marca Gminny Dzień Kobiet - występy artystyczne, które rozpoczęły dzieci z Tyszowieckiego Zespołu Tańca Ludowego Tyszowiaczy a po nich na scenie kolejno pojawiały się zespoły wokalne: Tyszowianki, Sąsiadeczki, Grupa kabaretowa z Tyszowiec, Legato, Dominanta oraz Bell Canto.
- 7 marca - Gminny Kiermasz Ozdób Świątecznych,
- 17 marca w kościele MBKP w Bełżcu odbył się Przegląd Pieśni Pasyjnej. Gminę Tyszowce reprezentował zespół Tyszowianki,
- 24 marca - rozstrzygnięcie konkursu na najpiękniejszą palmę wielkanocną,
- 3 Maja - obchody 233 rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja,
- 26 maja -koncert z okazji Dnia Matki, który rozpoczął występ dzieci z Tyszowieckiego Zespołu Tańca Ludowego, następnie kolejno na scenie pojawił się Zespół Tyszowianki,

zespół Tyszowieckiego Klubu Seniora, zespół wokalny Bell Canto, zespół Legato oraz chór Dominanta,

- 2 czerwca w Lipsku k. Zamościa odbyła się Diecezjalna Pielgrzymka Kół Gospodyń Wiejskich. Gminę Tyszowce reprezentowały Koła Gospodyń Wiejskich z Mikulina oraz Tyszowiec

- 3 czerwca - Gminny Dzień Dziecka,

- 22 czerwca - Noc Świętojańska, widowisko obrzędowe przygotowane przez Zespół Dominanta z Zamłynia. Następnie zespoły Tyszowieckiego Klubu Seniora, Sąsiadeczki z Czartowczyka, Tyszowianki z Tyszowiec oraz Legato z Mikulina prezentowały na scenie piosenki ludowe,

- 30 czerwca w Pawłowce odbył się Powiatowy Przegląd Kół Gospodyń Wiejskich. Naszą Gminę reprezentowały KGW z Mikulina i Tyszowiec. Zespoły prezentowały się muzycznie na scenie ale również brały udział w konkursie rękodzielniczym,

- 02.07-11.07. 2024 r. półkolonie letnie.

- 5 lipca Plac im. Konfederacji Tyszowieckiej (skwerek) Koncert zespołu z Meksyku,

- 7 lipca - Święto Kwitnącej Fasoli. Kolejno na scenie pojawili się następujący wykonawcy: Lejdi M, Tyszowiecka Kapela Biesiadna, zespół Baflo i gwiazda wieczoru zespół Shantel,

- 19 i 26 lipca, 2 i 9 sierpnia, 6 września piątki przy fontannie,

- 18 sierpnia - dożynki Gminne w Marysinie.

- 1 września - Dożynki Powiatowe w Ulhówku. Delegacje z wieńcami z Gminy Tyszowce prezentowały Koła Gospodyń Wiejskich z Marysina oraz Tyszowiec,

- 12 września - XIII Edycja Narodowego Czytania. Podczas tegorocznej odsłony akcji odbyło się wspólne czytanie Kordiana Juliusza Słowackiego.

- 22 września - uroczystości patriotyczne na Zamłyniu,

- 12 października - impreza integracyjna pożegnanie lata,

- 24 października - „Warsztaty Jesienne” dla dzieci z Przedszkola Samorządowego w Tyszowcach grupa „Pszczółki”.

-10 listopada Zespół „Tyszowianki” wziął udział w XVI Przeglądzie Piosenki Religijnej i Patriotycznej, który odbył się w Kościele p.w. Nawiedzenia Najświętszej Maryi Panny w Woźuczynie,

- 11 listopada - Obchody Święta Niepodległości rozpoczęły się występem muzycznym w wykonaniu uczniów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Tyszowcach oraz zespołu Bell Canto przed mszą świętą w intencji Ojczyzny w klasztorze Mniszek Kamedułek Pierwsza część uroczystości zakończyła się przemarszem, złożeniem wieńców i zniczy przez przedstawicieli władz samorządowych oraz zaproszonych gości pod pomnikiem Bohaterów Ziemi Tyszowieckiej. Druga część uroczystości rozpoczęła się o godz. 16.00 przy wieży widokowej w miejscowości Klątwy. Wspólnie z licznie zebranymi mieszkańcami gminy Tyszowce przy ognisku zostały odśpiewane pieśni patriotyczne,

- 21 listopada - Gala z okazji Dnia Seniora,
- 27 listopada - zabawa Andrzejkowa dla dzieci z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Tyszowcach.
- 30 listopada - wycieczka do Sandomierza oraz Nowej Dęby,
- 8 grudnia - kiermasz Bożonarodzeniowy,
- 12 grudnia - Warsztaty Bożonarodzeniowe dla dzieci z gminy Tyszowce,
- 22 grudnia - Wigilia dla mieszkańców gminy Tyszowce. Wigilię uświetniły występy dzieci, Tyszowieckiej Orkiestry Dętej oraz Kół Gospodyń Wiejskich. Śpiewy kolęd oraz gry na instrumentach rozbrzmiewały po całym placu tworząc piękny świąteczny nastrój. Na zakończenie był Mikołaj, który rozdawał paczki dla dzieci ufundowane przez firmę EDP Renewables Polska elektrownie wiatrowe.
- 29 grudnia - się obchody 369 rocznicy zawiązania Konfederacji Tyszowieckiej.
- 31 grudnia wspólne przywitanie Nowego Roku – plac Konfederacji Tyszowieckiej.

Oprócz wymienionych imprez i uroczystości SCK prowadził działalność bieżącą, w 2024 r. otwarty był 5 dni w tygodniu 7.30 – 15.30. W miarę potrzeb otwarty również w dniach wolnych od pracy.

SCK współpracuje ze szkołami, Kołami Gospodyń Wiejskich oraz Klubami Seniora z naszej gminy.

Sala, która znajduje się w budynku SCK wynajmowana była w 2024 r. płatnie i nieodpłatnie na różne spotkania organizowane dla rolników, pszczelarzy, szkolenia i kursy np. chemizacyjne, spotkania dotyczące spraw bezpieczeństwa oraz imprezy okolicznościowe.

### **3.2. Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna im. Konfederacji Tyszowieckiej**

#### 1. Działalność biblioteczna

Miejsko – Gminna Biblioteka Publiczna im. Konfederacji Tyszowieckiej w Tyszowcach jest Samorządową Instytucją Kultury, od 1992 r. wpisana do Gminnego Rejestru Instytucji Kultury Nr.1 pod pozycją 1.

Filia Biblioteczna w Perespie zawiesiła swoją działalność w 2018 roku, księgozbiór został zabrany do biblioteki w Tyszowcach.

MGBP Tyszowce godziny pracy:

Poniedziałek – piątek 8- 16

Sobota 8- 12

Za prace w soboty odbieramy wolne w innym terminie.

Do głównych prac merytorycznych biblioteki należy m.in.:

- zakup zbiorów, ich opracowanie i udostępnianie
  - doskonalenie warsztatów informacyjnych poprzez zakup wydawnictw naukowych
  - selekcja księgozbioru
  - wzbogacenie oferty działalności kulturalno – oświatowej, organizacja spotkań autorskich
  - tworzenie i wykorzystywanie przez bibliotekę prezentacji multimedialnych, szczególnie w pracy z dziećmi i młodzieżą
  - dalszy postęp w komputeryzacji biblioteki katalog Mak+
- Priorytetowym zadaniem w działalności biblioteki jest utrzymanie na dotychczasowym poziomie wskaźników czytelnictwa i udostępniania księgozbiorów.
- W bibliotece działa informatorium z bezpłatnym dostępem do Internetu, sprzęt został pozyskany z projektów bibliotecznych, Program Rozwoju Biblioteki, Kraszewski dla Bibliotek. Najczęstszymi użytkownikami są dzieci, młodzież oraz studenci. Biblioteka wypożycza książki na telefon, usługa dla czytelników starszych i chorych, telefoniczna rezerwacja książek znajdujących się w zbiorach bibliotecznych.

### Czytelnicy

|                   |       |
|-------------------|-------|
| Czytelnicy ogółem | - 690 |
| Według wieku      | .     |
| do lat 5          | - 40  |
| 6-12 lat          | - 95  |
| 13-15 lat         | - 49  |
| 16-19 lat         | - 57  |
| 20-24 lat         | - 56  |
| 25-44 lat         | - 154 |
| 45-60 lat         | - 110 |
| Powyżej 60 lat    | - 129 |

Czytelnicy według zajęcia ogółem - 690

|                  |      |
|------------------|------|
| Osoby uczące się | -297 |
| Osoby pracujące  | -264 |
| Pozostali        | -129 |

Czytelnicy: Kobiety - 522, Mężczyźni - 168

Wypożyczenia na zewnątrz ogółem - 16297 książek, czasopisma – 230

|                        |         |
|------------------------|---------|
| Dla dzieci i młodzieży | - 6152  |
| Dla dorosłych          | - 10145 |
| Popularno-naukowa      | - 254   |

Wypożyczenia wewnątrz ogółem 85 ( 45 książek, 40 czasopism)

### Księgozbiory

Księgozbiór ogółem – 15875 woluminów : Filia - 1802 woluminy

Księgozbiór jest wprowadzany do bazy elektronicznej na bieżąco, katalogowane i opracowywane są zawsze zakupy bieżące, a starsze pozycje i książki od czytelników w miarę jak wracają od użytkowników. Obecnie baza liczy 12312 rekordów co stanowi 75,55% księgozbioru.

W roku 2024 biblioteka otrzymała dotację z w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025 :Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych w kwocie 2692,00 złotych.

Za otrzymaną dotację zakupiono 82 woluminów. Ponadto biblioteka zakupiła 163 woluminów z wkładu własnego na kwotę 4999,43. Dary od czytelników to 201 woluminów. Razem to 446 pozycji.

Przy zakupie nowości wydawniczych kierowano się przede wszystkim zapotrzebowaniem czytelników oraz wyborem najlepszej oferty.

Biblioteka prowadzi księgozbiór podręczny, z którego czytelnicy korzystają w czytelnicy. Są to pozycje potrzebne dla doksztalających się.

## 2. Wydarzenia zrealizowane

1. Konkurs plastyczny pt. „Moje bezpieczne ferie”,
2. „Wieczór z kryminałem. O tym, co zdarzyło się w tyszowieckim sądzie”, prowadził p. Robert Horbaczewski,
3. Spotkanie z okazji „Dnia Kobiet i Mężczyzn” – koncert lokalnego zespołu „Dominanta” z Zamłynia
4. Konkurs plastyczny „Najpiękniejsze pisanki i stroiki Wielkanocne”,
5. Gminny konkurs plastyczny pt. „Żołnierze Wyklęci”,
6. „Bieg Wilczym Tropem” w Tyszowcach,
7. Warsztaty archeologiczna dla klas I-III z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Tyszowcach,
8. Warsztaty archeologiczne dla Przedszkolaków z Tyszowiec – budowanie Grodziska z gliny,
9. Spotkanie DKK z okazji „Dnia Matki”,
10. Gminne eliminacje do XIX Powiatowego konkursu recytatorskiego „W krainie wierszy”,
11. Warsztaty Archeologiczne na Grodzisku w Czermnie dla klas VI z Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Tyszowcach,
12. Spotkanie DKK pt. Wakacje z dobrą książką”,
13. Spotkanie pt. „Biblioteka wita wakacje” dla dzieci z Gminy Tyszowce,
14. Dzień otwarty na wykopaliskach Grodów Czerwieńskich w Czermnie,
15. Narodowe czytanie „Kordian” Juliusza Słowackiego,
16. Gminne eliminacje do XIII Powiatowego konkursu recytatorskiego im. Tomasza Zamoyskiego,
17. Spotkanie autorskie z panem Leszkiem Wójtowiczem,
18. Spotkanie z dziećmi z grupy zerówkowej z okazji dnia „Pluszowego Misia”,
19. Warsztaty na najpiękniejszy list do Św. Mikołaja dla klas I-III,
20. Mikołajki w Przedszkolu
21. Gminne eliminacje do Powiatowego konkursu :Najpiękniejsze szopki i stroiki Świąteczne”.

## 3. Projekty

Biblioteka bierze udział w projekcie „Mała Książka Wielki Człowiek”

#### 4. Współpraca partnerska

Biblioteka współpracuje ze wszystkimi szkołami na terenie naszej gminy, przedszkolem w Tyszowcach. Współpracujemy z Instytutem Archeologii Uniwersytetu Rzeszowskiego, z którym organizujemy warsztaty archeologiczne dotyczące Grodów Czerwieńskich. Organizujemy konkursy, realizujemy projekty, lekcje biblioteczne, wycieczki do biblioteki dla młodszych dzieci, których celem jest zapoznanie się z księgozbiorem. Organizujemy spotkania Dyskusyjnego Klubu Książki, a także Narodowe Czytanie.

#### 5. Stan zatrudnienia

Kadra biblioteczna:

Dyrektor - pełny etat,  
pracownica - młodszy bibliotekarz – pełny etat,  
księgowa - umowa zlecenie.

#### 4. Współpraca z organizacjami pozarządowymi

Gmina Tyszowce współpracuje z organizacjami pozarządowymi w celu uzupełnienia działań objętych zadaniami własnymi. Współpraca ta realizowana jest przede wszystkim w dziedzinie nauki i edukacji oraz kultury fizycznej i sportu. Ramy współpracy ujęte są w programie współpracy Gminy Tyszowce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami ustawowo uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego, który co roku uchwalany jest przez Radę Miejską w Tyszowcach zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 751 z późn. zm.). Program współpracy jest dokumentem, który określa cele, zasady, formy oraz obszary wzajemnej współpracy Gminy Tyszowce z organizacjami pozarządowymi.

#### **KONSULTACJE NAD PROJEKTEM PROGRAMU WSPÓŁPRACY**

Prace nad projektem Programu Współpracy Gminy Tyszowce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami ustawowo uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego na rok 2024 rozpoczęto w dniu 29 listopada 2023 roku. W okresie od 29-11-2023 r. do 20-12-2023 r. Program ten był poddany konsultacjom społecznym zgodnie z Zarządzeniem Nr 159/2023 Burmistrza Tyszowiec z dnia 29 listopada 2023 roku. Program Współpracy na 2024 rok został przyjęty Uchwałą Nr XLIX/354/2023 Rady Miejskiej w Tyszowcach z dnia 22 grudnia 2023 r. Głównym celem programu było zapewnienie dojazdu dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Tyszowce do ośrodków rehabilitacyjnych, wsparcie dla dzieci i młodzieży w zakresie kultury fizycznej i sportu, budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem gminnym i organizacjami pozarządowymi,

zwiększanie aktywności społecznej mieszkańców, a także właściwe wykorzystywanie i uzupełnianie działań Gminy w zakresie nie objętym przez struktury samorządowe.

## **OBSZARY I FORMY WSPÓLPRACY**

Spośród szerokiej gamy zadań publicznych program określił priorytety do których zakwalifikowano:

1. Dowóz uczniów z terenu Gminy Tyszowce :

–Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Tyszowce do ośrodka dla dzieci niepełnosprawnych, celem spełnienia obowiązku szkolnego i obowiązku nauki do: Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu ul. Peowiaków 6a.

–Dowożenie dzieci z potrzebą wczesnego wspomagania rozwoju z terenu Gminy Tyszowce do Niepublicznego Przedszkola Terapeutycznego „Dobry start” , celem spełnienia obowiązku szkolnego i obowiązku nauki do: - Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Tomaszowie Lubelskim – Niepubliczne Przedszkole Terapeutyczne „Dobry start” ul. Słowackiego 7B, 22-600 Tomaszów Lubelski

2. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez:

- Szkolenie dzieci i młodzieży z dyscyplin piłki nożnej oraz w rozgrywkach okręgowych na terenie województwa lubelskiego
- Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży z dyscyplin: zapasy i sumo.

3. Rozwój muzyczny i artystyczny lokalnej społeczności

W ramach określonych w programie współpracy zadań, realizowane były następujące formy współpracy:

### **WSPÓLPRACA FINANSOWA**

Finansowa współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywała się poprzez wspieranie realizowanych zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, z uwzględnieniem procedury otwartego konkursu ofert.

W dniu 12 stycznia 2024 r. ogłoszono otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Tyszowce z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu pt. Szkolenie w sportach piłki nożnej w 2024 roku.

W dniu 12 stycznia 2024 r. ogłoszono otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Tyszowce z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu pt. Szkolenie w sportach walki zapasy i sumo w 2024 roku.

W dniu 12 stycznia 2024 r. ogłoszono otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Tyszowce z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego pt. Rozwój muzyczny i artystyczny lokalnej społeczności w 2024 roku.

W dniu 12 stycznia 2024 r. ogłoszono otwarty konkurs ofert na powierzenie i wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Tyszowce z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania w 2024 roku.

Przeprowadzono postępowania konkursowe, których celem było wyłonienie podmiotów realizujących zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz na

realizację zadań publicznych z zakresu edukacji, oświaty i wychowania w 2024 roku, które zrealizowały następujące zadania:

1. Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Tyszowce do ośrodka dla dzieci niepełnosprawnych, celem spełnienia obowiązku szkolnego i obowiązku nauki do: Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem”;
2. Dowożenie dzieci z potrzebą wczesnego wspomaganie rozwoju z terenu Gminy Tyszowce do Niepublicznego Przedszkola Terapeutycznego „Dobry start” , celem spełnienia obowiązku szkolnego i obowiązku nauki do: - Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Tomaszowie Lubelskim – Niepubliczne Przedszkole Terapeutyczne „Dobry start” w/ł. Słowackiego 7B, 22-600 Tomaszów Lubelski;
3. Szkolenie dzieci i młodzieży z dyscyplin piłki nożnej oraz w rozgrywkach okręgowych na terenie województwa lubelskiego;
4. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży z dyscyplin: zapasy i sumo;
5. Rozwój muzyczny i artystyczny lokalnej społeczności.

#### **Podpisano 5 umów na realizację zadań**

1. Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu, ul. Peowiaków 6a, 22-400 Zamość umowa na dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Tyszowce do ośrodka dla dzieci niepełnosprawnych, celem spełnienia obowiązku szkolnego i obowiązku nauki do: Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu ul. Peowiaków 6a;
2. Polskim Stowarzyszeniem na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Tomaszowie Lubelskim, z siedzibą w Tomaszowie Lubelskim, ul. Słowackiego 7B, 22-600 Tomaszów Lubelski wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000266745;
3. Tyszowiecki Klub Sportowy „HUCZWA” w Tyszowcach, 22-630 Tyszowce umowa na „Szkolenie dzieci i młodzieży z dyscyplin piłki nożnej oraz w rozgrywkach okręgowych na terenie województwa lubelskiego”;
4. Miejski Klub Sportowy POGOŃ TYSZOWCE, ul. Kościelna 25, 22-630 Tyszowce umowa na „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży z dyscyplin: zapasy i sumo”;
5. Tyszowiecka Orkiestra Dęta organizacją pozarządową z siedzibą w Tyszowcach, ul. 3 Maja 36a, 22-630 umowa na „Rozwój muzyczny i artystyczny lokalnej społeczności w 2024 roku”.

### **PODSUMOWANIE**

Współpraca Gminy Tyszowce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywała się na wielu płaszczyznach i dotyczyła różnych sfer pożytku publicznego. Największe znaczenie dla organizacji miała współpraca finansowa, tj. przekazanie dotacji w formie wsparcia zadań, dzięki której wiele z nich mogło zostać zrealizowanych. Pozwoliło to na aktywizację lokalnej społeczności, zapewnienie dowozu dzieci do ośrodków rehabilitacyjnych. Uwzględniając powyższe należy uznać, że cele założone w Rocznym Programie Współpracy Gminy Tyszowce z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi

podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2024 roku zostały zrealizowane.

## **5. Zabytki na terenie gminy Tyszowce – ewidencja – wykaz**

Burmistrz Tyszowiec - Zarządzeniem Nr 57/2021 z dnia 13 maja 2021 r. uchylił zarządzenie w sprawie przyjęcia Gminnej Ewidencji Zabytków Gminy Tyszowce. Gminna Ewidencja Zabytków Gminy Tyszowce w roku 2024 była w trakcie tworzenia.

## **6. Rejestr instytucji kultury**

W Urzędzie Miejskim w Tyszowcach prowadzony jest elektroniczny rejestr instytucji kultury. Elektroniczna Księga Rejestrowa Instytucji Kultury dla Samorządowego Centrum Kultury w Tyszowcach mieści się pod adresem: <http://tyszowce.pl/rejestry/sck.htm> - 31 marca 2024 roku dokonano w niej wpisu – złożenie bilansu.

Elektroniczna Księga Rejestrowa Instytucji Kultury – Miejsko – Gminna Biblioteka Publiczna w Tyszowcach mieści się pod adresem: <http://tyszowce.pl/rejestry/biblioteka.htm> - 29 marca 2024 roku dokonano w niej wpisu – złożenie bilansu.

## **7. Pomoc społeczna – realizacja zadań, polityk i strategii**

### **I. Pomoc społeczna – realizacja zadań, polityk i strategii**

#### **1. Zadania z zakresu pomocy społecznej**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach realizuje zadania:

- 1) własne gminy o charakterze obowiązkowym;
- 2) własne gminy o charakterze fakultatywnym;
- 3) zlecone z zakresu administracji rządowej;
- 4) wynikające z rządowych, powiatowych i gminnych programów pomocy społecznej;
- 5) wynikające z uchwał Rady Miejskiej w Tyszowcach.

Podejmowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej działania z zakresu pomocy społecznej obejmują w szczególności:

- 1) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń;
- 2) pracę socjalną;
- 3) prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 4) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 5) realizację zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
- 6) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

***Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:***

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej;

- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz usług sąsiedzkich.
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach treningowych lub wspomagających;
- 13) dożywianie dzieci;
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 18) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 19) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

***Do zadań własnych gminy o charakterze fakultatywnym należy:***

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich;
- 4) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 5) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;
- 6) przyznawanie i realizacja usług wsparcia krótkoterminowego w domach pomocy społecznej;
- 7) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 8) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

***Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę:***

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiolową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom i osobom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.
- 8) zapewnienie utrzymania oraz rozwoju teleinformatycznego, a także sporządzanie sprawozdawczości i przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.

Środki na realizację i obsługę zadań zleconych z zakresu administracji rządowej zapewnia budżet państwa.

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje poniższe ustawy i rozporządzenia:**

- 1) ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 z późn. zm.);
- 2) ustawę z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49 z późn. zm.);
- 3) ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1673);
- 4) ustawę z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 146 z późn. zm.);
- 5) ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 323 z późn. zm.);
- 6) ustawę z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2024 r. poz. 246);
- 7) ustawę z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 438);
- 8) ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1335);
- 9) ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 266 z późn. zm.);
- 10) ustawę z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1512.);
- 11) ustawę z dnia 4 listopada o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2024 r. poz. 1829);

- 12) ustawę z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U. z 2024 r. poz. 1576 )
- 13) uchwałę nr 149 Rady Ministrów z dnia 23 sierpnia 2023 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2024-2028 (M.P. 2023 poz. 881);
- 14) ustawę z dnia 27 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz.750 z późn. zm)
- 15) ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2024 r. poz. 54 z późn. zm.) - w zakresie realizacji Programu „Czyste Powietrze”
- 16) ustawę z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym (Dz.U. 2024 poz. 953;
- 17) ustawę z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz.U. 2025 poz. 337 .);

## ZASADY UDZIELANIA POMOCY SPOŁECZNEJ

Pomocy społecznej udziela się z powodu ( art.7 ustawy o pomocy społecznej)

- ubóstwa;
- sieroctwa;
- bezdomności;
- bezrobocia;
- niepełnosprawności;
- długotrwałej lub ciężkiej choroby;
- przemocy w rodzinie;
- potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi;
- potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
- bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
- trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
- trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- alkoholizmu lub narkomanii;
- zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;
- klęski żywiołowej lub ekologicznej.

Prawo do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej przysługuje:

1) osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekraczał w 2024 r.

kwoty **776 zł**

2) osobie w rodzinie, w której dochód na osobę nie przekraczał w 2024 r. kwoty **600 zł**

3) rodzinie, której dochód na osobę nie przekraczał sumy kwot kryterium dochodowego na osobę w rodzinie;

4) przy jednoczesnym wystąpieniu co najmniej jednego z powodów wymienionych w art. 7 pkt. 2-15 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub innych okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy społecznej.

## REALIZACJA ZADAŃ

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach w 2024 roku udzielał pomocy osobom i rodzinom, których dotyczyły problemy uniemożliwiające prawidłowe funkcjonowanie. Większość z nich zmagala się z kilkoma problemami jednocześnie.

W Dziale Pomocy Społecznej wydano **161** decyzji.

### Powody przyznania pomocy

| lp. | powód udzielenia pomocy  | liczba rodzin |        | liczba osób w rodzinach |
|-----|--|---------------|--------|-------------------------|
|     |  | ogółem        | w tym  |                         |
|     |  |               | na wsi |                         |
| 1.  | ubóstwo  | 29            | 18     | 64                      |
| 2.  | bezdromność  | 3             | 1      | 3                       |
| 3.  | potrzeba ochrony macierzyństwa   | 5             | 2      | 33                      |
|     | w tym:<br>wielodzietność   | 4             | 2      | 32                      |
| 4.  | bezrobocie   | 13            | 10     | 32                      |
| 5.  | niepełnosprawność  | 28            | 13     | 51                      |
| 6.  | długotrwała lub ciężka choroba   | 26            | 16     | 39                      |
| 7.  | bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego | 2             | 1      | 21                      |
|     | rodziny niepełne   | 0             | 0      | 0                       |
|     | rodziny wielodzietne   | 2             | 1      | 21                      |
| 8.  | Przemoc domowa   | 3             | 2      | 12                      |
| 9.  | Alkoholizm   | 1             | 0      | 14                      |

**Zadania zlecone**

| <b>I<br/>P<br/>.</b> | <b>formy pomocy</b>   | <b>liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenia</b> | <b>liczba świadczeń</b> | <b>kwota świadczeń w zł</b> |
|----------------------|---|--|-------------------------|-----------------------------|
| 1                    | specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi | 1  | 133                     | 11 970,00                   |

*Źródło: opracowanie własne MOPS*

**Zadania własne gminy**

| <b>lp.</b> | <b>formy pomocy</b>  | <b>liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenia</b> | <b>liczba świadczeń</b> | <b>kwota świadczeń w zł</b> |
|------------|--|--|-------------------------|-----------------------------|
| 1.         | zasiłki stałe  | 11   | 113                     | 88 809,00                   |
|            | z tego:  |  |                         |                             |
|            | środkami własnymi  | x  | x                       | 0                           |
|            | dotacja  | x  | x                       | 88 809,00                   |
| 2.         | zasiłki okresowe   | 15   | 77                      | 35 864,00                   |
|            | z tego:  |  |                         |                             |
|            | środkami własnymi  | x  | x                       | 0                           |
|            | dotacja  | x  | x                       | 35 861,00                   |
| 3.         | posiłek  | 26   | 2067                    | 13 666,00                   |
|            | w tym dla dzieci   | 26   | 2067                    | 13 666,00                   |
| 4.         | zasiłki celowe i w naturze ogółem                                | 22   | x                       | 33 300,00                   |
|            | w tym zasiłki specjalne celowe                                   | 3  | 3                       | 1 900,00                    |
| 5.         | odpłatność gminy za pobyt w domu pomocy społecznej               | 10   | 105                     | 435 242,00                  |
| 6.         | opłacanie składek zdrowotnych za osoby pobierające zasiłek stały | 11   | 113                     | 8358,00                     |
| 7.         | usługi opiekuńcze  | 5  | 622                     | 26 791,00                   |
|            | w tym: specjalistyczne   | 0  | 0                       | 0                           |
| 9.         | schronienie  | 2  | x                       | 11 570                      |

*Źródło: opracowanie własne MOPS*

| wyszczególnienie   | liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie | liczba rodzin                               |        | liczba osób rodzinach |
|--|---|---|--------|-----------------------|
|  |   | ogółem                                      | w tym: |                       |
|  |   |   | na wsi |                       |
| świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych i zadań własnych ogółem | 82  | 64  | 34     | 129                   |
| w tym: świadczenia pieniężne   | 48  | 48  | 25     | 77                    |
| świadczenia niepieniężne   | 34  | 16  | 9      | 54                    |
| pomoc udzielana w postaci pracy socjalnej ogółem                       | x   | 133   | 94     | 324                   |
| w tym: wyłącznie w postaci pracy socjalnej                             | x   | 69  | 60     | 195                   |
| praca socjalna prowadzana w oparciu o kontrakt socjalny                | liczba kontraktów socjalnych                      | liczba osób objętych kontraktami socjalnymi |        |                       |
|  | 3   | 3   |        |                       |
| praca socjalna prowadzana w oparciu o projekt socjalny                 | liczba projektów socjalnych                       | liczba osób objętych projektami socjalnymi  |        |                       |
|  | 2   | 16  |        |                       |

| lp. | formy pomocy   | liczba rodzin | liczba osób w rodzinach |
|-----|----------------|---------------|-------------------------|
| 1.  | praca socjalna | 133           | 324                     |

*Źródło: opracowanie własne MOPS*

| typy rodzin<br>objętych pomocą<br>społeczną        | liczba rodzin |        | liczba osób w<br>rodzinach |
|--|---------------|--------|----------------------------|
|  | ogółem        | w tym: |                            |
|  |               | na wsi |                            |
| rodziny ogółem                                     | 133           | 94     | 324                        |
| o liczbie osób                                     | 69            | 51     | 69                         |
| 1  |               |        |                            |
| 2  | 26            | 15     | 52                         |
| 3  | 8             | 7      | 24                         |
| 4  | 8             | 6      | 32                         |
| 5  | 8             | 4      | 40                         |
| 6 i więcej   | 14            | 11     | 107                        |
| w tym (z wiersza 1)<br>rodziny z dziećmi<br>ogółem | 29            | 15     | 155                        |
| o liczbie dzieci                                   | 7             | 5      | 23                         |
| 1  |               |        |                            |
| 2  | 5             | 4      | 24                         |
| 3  | 10            | 0      | 53                         |
| 4  | 3             | 3      | 19                         |
| 5  | 3             | 3      | 22                         |
| 6  | 0             | 0      | 0                          |
| 7 i więcej   | 1             | 0      | 14                         |
| rodziny niepełne<br>ogółem                         | 17            | 11     | 97                         |
| o liczbie dzieci                                   | 5             | 2      | 21                         |
| 1  |               |        |                            |
| 2  | 2             | 2      | 9                          |
| 3  | 5             | 1      | 40                         |
| 4 i więcej   | 5             | 5      | 34                         |
| rodziny emerytów<br>i rencistów ogółem             | 73            | 52     | 163                        |
| o liczbie osób                                     | 41            | 24     | 41                         |
| 1  |               |        |                            |
| 2  | 14            | 12     | 28                         |
| 3  | 5             | 5      | 15                         |
| 4 i więcej   | 13            | 11     | 79                         |

*Źródło: opracowanie własne MOPS*

### Realizacja programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028

| lp | wyszczególnienie  | ogółem  | dzieci do czasu rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej | uczniowie do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub szkoły ponadgimnazjalnej | pozostałe osoby otrzymujące pomoc na podstawie art.7 ustawy o pomocy społecznej |
|----|---|---------|--|--|---|
| 1. | osoby korzystające z posiłku  | 26      | 7  | 19   | 0   |
| 2. | zasiłki celowe/liczba osób w rodzinach                                      | 28      | 0  | 2  | 27  |
| 3. | świadczenia rzeczowe/liczba rodzin  | 3       | 0  | 0  | 3   |
| 4. | koszty programu - ogółem  | 51 166  | x  | x  | x   |
| 5. | środki własne   | 10 234  | x  | x  | x   |
| 6. | dotacja   | 340 932 | x  | x  | x   |
| 7. | pomoc w formie posiłku niewymagająca przeprowadzenia wywiadu środowiskowego | 0       | x  | 0  | x   |

Źródło: opracowanie własne MOPS

| lp | wyszczególnienie   | ogółem | w tym na wsi | dzieci do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej | uczniowie do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej |
|----|--------------------|--------|--------------|---|--|
| 1. | pełny obiad        | 26     | 11           | 7   | 19   |
| 2. | jedno danie gorące | 0      | 0            | 0   | 0  |

Źródło: opracowanie własne MOPS

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizował w 2024 r. niżej wymienione programy rządowe i resortowe.**

| <b>Lp.</b> | <b>Nazwa programu</b>  | <b>Liczba osób objętych wsparciem w ramach programu</b> | <b>Kwota dotacji w zł</b> | <b>Środki własne</b> |
|------------|--|---|---------------------------|----------------------|
| 1.         | Program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028  | 54  | 40 932,00                 | 10 234,00            |
| 2.         | Program „Opieka Wytchnieniowa dla Jednostek Samorządu Terytorialnego” - edycja 2024                          | 2   | 12 761,12                 | 0                    |
| 3.         | Program „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością dla Jednostek Samorządu Terytorialnego” - edycja 2024 | 4   | 74 281,07                 | 0                    |
| 4.         | Program „Opieka 75+” na rok 2024   | 1   | 5 535,00                  | 3 690,00             |
| 5.         | Rządowy program wspierania rodziny ”Asystent rodziny w 2024 r.”  | 1   | 32 080,91                 | 49 272,12            |
| 6.         | Program „Korpus Wsparcia Seniorów na rok 2024”   | 15  | 3 120,00                  | 780, 00              |

## **Realizacja Programu Pomoc Żywnościowa**

W 2024 r. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach we współpracy z Fundacją Bank Żywności w Lublinie realizował Program Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027, Podprogram 2024, w ramach którego osobom i rodzinom spełniającym kryterium dochodowe przekazano nieodpłatnie artykuły żywnościowe.

Do udziału w Podprogramie 2024 skierowanych zostało przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach 349 osób tj. 178 kobiet i 111 mężczyzn, w tym 99 dzieci poniżej 15 roku życia. Łącznie w 3 transzach wydano 18 238,74 kg żywności.

Artykuły spożywcze wydane w 2024 r. obejmowały:

- 1) groszek z marchewką – 1 745 szt.
- 2) dżem truskawkowy – 1 388 szt.
- 3) makaron jajeczny – 3 470 szt.
- 4) mąka pszenna – 2 792 szt.
- 5) kasza jęczmienna – 1 047 szt.
- 6) płatki owsiane – 698 szt.
- 7) herbatniki maślane – 1 041 szt.
  
- 8) kawa zbożowa – 694 szt.
- 9) mleko UHT – 4 188 szt.
- 10) ser podpuszczkowy dojrzewający – 1 047 szt.
- 11) szynka wieprzowa mielona – 1 388 szt.
- 12) szynka drobiowa – 1 735 szt.
- 13) pasztet wieprzowy – 1 041 szt.
- 14) szprot w oleju – 1 388 szt.
- 15) cukier biały – 2 094 szt.
- 16) olej rzepakowy – 2 792 szt.
- 17) fasolka po bretońsku – 1 047 szt.

### **Projekty socjalne/Akcje charytatywne „Zbiórka Wielkanocna 2024”**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach w 2024 r. zrealizował projekt socjalny pn. „Zbiórka Wielkanocna 2024”. Celem projektu było wsparcie osób starszych, samotnych, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej z terenu Gminy Tyszowce, poprzez zbiórkę darów rzeczowych tj. artykułów spożywczych i przemysłowych. „Zbiórka Wielkanocna 2024” odbyła się na terenie Gminy Tyszowce w okresie 11.03.2024 r. – 22.03.2024 r. Zebrane artykuły przekazano 9 osobom starszym, samotnym, znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej z terenu Gminy Tyszowce. Zbiórka była zarejestrowana w Portalu Zbiórek Publicznych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji pod numerem 2024/784/KS

### **„Tak! Pomagam” - XXIV Zbiórka Żywności**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach w ramach współpracy z Caritas Diecezji Zamojsko-Lubaczowskiej uczestniczył w XXIV Zbiorce Żywności „Tak! Pomagam”, która odbyła się w dniach 8-9 marca 2024 r. w sklepie Biedronka w Tyszowcach. Zbiórkę żywności prowadziło 13 wolontariuszy, uczestników Tyszowieckiego Klubu Seniora oraz Klubu

„Senior+” w Perespie, jednocześnie będącymi członkami Parafialnego Zespołu Caritas w Tyszowcach. Podczas zbiórki zebrano 206 kg żywności, którą przekazano 10 potrzebującym osobom i rodzinom z terenu Gminy Tyszowce

### **„Zbiórka Świąteczna 2024”**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach w 2024 r. zrealizował projekt socjalny pn. „Zbiórka Świąteczna 2024”. Celem projektu było wsparcie osób starszych, samotnych, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej z terenu Gminy Tyszowce, poprzez zbiórkę darów rzeczowych tj. artykułów spożywczych i przemysłowych. „Zbiórka Świąteczna 2024” odbyła się na terenie Gminy Tyszowce w okresie 09.12.2024 r. – 13.12.2024 r. Zebrane artykuły przekazano 7 osobom starszym, samotnym, znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej z terenu Gminy Tyszowce. Zbiórka była zarejestrowana w Portalu Zbiórek Publicznych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji pod numerem 2024/5504/KS.

### **„Tak! Pomagam” - XXIV Zbiórka Żywności**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach w ramach współpracy z Caritas Diecezji Zamojsko-Lubaczowskiej uczestniczył w XXIV Zbiórce Żywności „Tak! Pomagam”, która odbyła się w dniach 8-9 marca 2024 r. w sklepie Biedronka w Tyszowcach. Zbiórkę żywności prowadziło 13 wolontariuszy, uczestników Tyszowieckiego Klubu Seniora oraz Klubu „Senior+” w Perespie, jednocześnie będącymi członkami Parafialnego Zespołu Caritas w Tyszowcach. Podczas zbiórki zebrano 206 kg żywności, którą przekazano 10 potrzebującym osobom i rodzinom z terenu Gminy Tyszowce

### **Tak! Pomagam” - XXV Zbiórka Żywności**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach w ramach współpracy z Caritas Diecezji Zamojsko-Lubaczowskiej uczestniczył w XXV Zbiórce Żywności „Tak! Pomagam”, która odbyła się w dniach 6-7 grudnia 2024 r. w sklepie Biedronka w Tyszowcach. Zbiórkę żywności prowadziło 13 wolontariuszy, uczestników Tyszowieckiego Klubu Seniora oraz Klubu Seniora w Perespie, w tym członków Parafialnego Zespołu Caritas w Tyszowcach. Podczas zbiórki zebrano 255 kg żywności, którą przekazano 14 potrzebującym osobom i rodzinom z terenu gminy Tyszowce

### **„Szlachetna paczka”**

Pracownicy socjalni MOPS w 2024 r. zgłosili 2 **rodzinę i 1 osobę samotnie** gospodarującą do XXIV edycji ogólnopolskiego projektu społecznego „Szlachetna Paczka” organizowanego przez Stowarzyszenie Wiosna, którego głównym celem jest materialna i mentalna pomoc rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej. Wszystkie osoby zgłoszone zostały zakwalifikowane i otrzymały wsparcie od darczyńców w grudniu 2024 r.

Otrzymane wsparcie:

Rodzina 1 - m.in. kołdra, poduszka, pościel, garnki, odzież, żywność, środki czystości, przybory szkolne;

Rodzina 2 - m.in. węgiel, rower, żywność, środki czystości;

Osoba - m.in. lodówka, radio, odzież, koc, żywność, środki czystości.

### **Punkt zbiórki dla powodzian**

Gmina Tyszowce we współpracy z Caritas Diecezji Zamojsko-Lubaczowskiej prowadziła punkt zbiórki dla powodzian. Miejscem zbiórki była siedziba Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tyszowcach, która została przeprowadzona w okresie 17-20 września 2024 r. Podczas zbiórki zbierane były: żywność długoterminowa, woda butelkowana, artykuły higieniczne, środki czyszczące, narzędzia do sprzątania, karma dla zwierząt, worki na śmieci, artykuły szkolne. Od 24 września 2024 r. po uzgodnieniach z zalanymi w czasie powodzi gminami w ramach w/w punktu zbierane były agregaty prądotwórcze, osuszacze, grzejniki elektryczne, farby, przyrządy do malowania, łopaty, obuwie gumowe, preparaty grzybobójcze, opryskiwacze ręczne, odzież robocza. Zebrane przedmioty zostały przekazane na rzecz osób poszkodowanych w powodzi w 2024 r. z terenu województwa dolnośląskiego za pośrednictwem Caritas Diecezji Zamojsko-Lubaczowskiej. W zbiórkę byli zaangażowani seniorzy z Tyszowieckiego Klubu Seniora, którzy jednocześnie są członkami Parafialnego Zespołu Caritas w Tyszowcach.

### **Realizacja działań na rzecz rodzin z dziećmi**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach realizował działania w zakresie diagnozy sytuacji rodziny przeżywającej trudności, monitorowania sytuacji rodziny, współpracy interdyscyplinarnej na rzecz rodziny, zapobiegania dysfunkcjonalności rodziny, zapobiegania niedostosowaniu społecznemu i marginalizacji dzieci i młodzieży oraz wspierania rodzin zagrożonych ubóstwem, w tym poprzez zapewnienie dzieciom i młodzieży dożywiania w szkole i przedszkolu.

Szczegółowa diagnoza sytuacji rodziny przeżywającej trudności prowadzona była przez pracowników socjalnych i asystenta rodziny. Pracownicy socjalni przeprowadzali rodzinne wywiady środowiskowe oraz sporządzali adnotacje służbowe z wizyt w środowisku, a także z rozmów telefonicznych. Diagnozowali sytuację rodzin i planowali rodzaje wsparcia. Pomoc udzielana była rodzinom w formie pracy socjalnej, wsparcia finansowego i rzeczowego, w tym dożywiania dzieci w szkole i przedszkolu.

Rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych były objęte wsparciem asystenta rodziny. Asystent rodziny dokonywał wnikliwej analizy problemów rodziny. Opracowywał dokumenty zawierające diagnozę sytuacji rodziny, w której określał jej zasoby, deficyty i potrzeby. Opracowywał plan działania z rodziną i motywował do współdziałania w przewyciężaniu trudnych sytuacji. Działania podejmowane przez asystenta rodziny obejmowały w szczególności wzmocnienie roli i funkcji rodziny, rozwijanie umiejętności opiekuńczo-wychowawczych, podniesienie świadomości w zakresie funkcjonowania rodziny, pomoc w integracji rodziny, przeciwdziałanie w zakresie marginalizacji i degradacji społecznej rodziny.

W 2024 r. – 3 dzieci przebywało w rodzinach zastępczych, a – 2 dzieci w domu dziecka. Łącznie w pieczy zastępczej przebywało 5 dzieci z 4 rodzin. Odpłatność Gminy Tyszowce za pobyt dzieci w w/w placówkach wyniosła **59 696,86 zł**. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej obejmował wsparciem w/w rodziny przez pracownika socjalnego w formie pracy socjalnej świadczonej wobec 3 rodzin, z których 2 dzieci przebywało w pieczy

zastępczej, ponadto wsparciem asystenta rodziny objętych było 3 rodziny, z których 2 dzieci przebywało w pieczy zastępczej w formie pracy socjalnej świadczonej przez pracownika socjalnego oraz wsparciem asystenta rodziny.

Pracownicy socjalni i asystent rodziny opracowali diagnozy i plany działania dla rodzin, w których występują problemy opiekuńczo-wychowawcze, nieumiejętność prowadzenia gospodarstwa domowego i zarządzania budżetem domowym.

W 2024 r. 42 rodziny z dziećmi zakwalifikowanych do Programu Program Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027, Podprogram 2024, skorzystało z paczek żywnościowych. Z posiłku w ramach Programu „Posiłek w szkole i w domu skorzystało 26 dzieci z 8 rodzin.

Pracownicy socjalni w 2024 r. przeprowadzili w rodzinach z dziećmi **15** rodzinnych wywiadów środowiskowych, a z wizyt w środowisku oraz rozmów telefonicznych sporządzili **78** adnotacji służbowych.

Wsparciem w postaci pracy socjalnej objętych było **30** rodziny z dziećmi.

Wsparciem asystenta rodziny w 2024 r. objętych było **8** rodzin. Asystent rodziny odbył **205** wizyt w środowisku.

Pracownicy socjalni i asystent rodziny współpracowali z Urzędem Miejskim w Tyszowcach, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zespołem Interdyscyplinarnym, placówkami oświatowymi, Miejsko-Gminną Biblioteką Publiczną, Policją, pielęgniarkami środowiskowymi, Specjalistycznym Ośrodkiem Wsparcia w Tyszowcach, Samorządowym Centrum Kultury w Tyszowcach, Poradnią Psychologiczno - Pedagogiczną w Tomaszowie Lubelskim, Sądem Rejonowym w Tomaszowie Lubelskim, w tym z kuratorami zawodowymi i społecznymi oraz placówkami opiekuńczo-wychowawczymi w Zamościu .

Rodzice z dziećmi mieli możliwość skorzystania z porad i indywidualnych konsultacji prowadzonych przez asystenta rodziny. Konsultacje obejmowały głównie pomoc w pokonywaniu trudności w nauce, rozwijanie umiejętności wychowawczych, budowanie prawidłowych więzi między członkami rodziny, aktywne uczestnictwo w życiu szkolnym dziecka, organizowanie czasu wolnego dzieciom. Konsultacje odbywały się w każdy poniedziałek od godz. 13:00 do godz. 15:00. W 2024 r. z konsultacji skorzystała 1 osoba z 1 rodziny, która wzięła udział w 3 konsultacjach. Asystent rodziny prowadził także grupę wsparcia, a także grupę samopomocową dla rodziców z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi. W 2024 r. spotkania grupy wsparcia odbyły się 3 razy. Uczestniczyły w nich dwie osoby. Spotkania grupy samopomocowej odbyły się 2 razy i uczestniczyły w nich 3 osoby. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w celu poprawienia kondycji rodzin zamieszkałych na terenie Gminy Tyszowce, informował również o możliwości pozostania rodziną wspierającą. Rodzina wspierająca ze współpracy z asystentem rodziny, pomagałaby w trudnościach opiekuńczych związanych z opieką i wychowaniem dzieci, a także rozwiązywania problemów edukacyjnych, odpowiedniemu kształtowaniu i wypełnianiu ról 18 społecznych. W 2024 r. nie otrzymano żadnych zgłoszeń od osób, które chciałyby świadczyć pomoc w ramach rodziny wspierającej.

## **Realizacja działań na rzecz seniorów Realizacja działań w Klubie Senior w Perespie**

Zajęcia w Klubie „Senior+” w Perespie w okresie od stycznia do lipca 2024 r. z uczestnikami odbywały się w poniedziałek, wtorek i piątek w godzinach 8:00-14:40.

W miesiącu sierpniu 2024 r. Klub „Senior +” w Perespie został przekształcony w Klub Seniora w Perespie. Prowadzone zajęcia w Klubie Seniora odbywały się w oparciu o przygotowany plan pracy. Zajęcia odbywały się zgodnie z dziennym rozkładem zajęć. Zakres działań w Klubie Seniora w Perespie obejmował: zajęcia kulturalno-oświatowe, edukacyjne, aktywność ruchową, terapię zajęciową, muzykoterapię, zajęcia klubowe, spotkania integracyjne, warsztaty kulinarne, warsztaty plastyczne, techniczne, trening dnia codziennego, zajęcia aktywizujące społecznie.

Seniorzy uczęszczający do Klubu Seniora w Perespie byli organizatorami i uczestnikami okolicznościowych spotkań o zasięgu kameralnym i lokalnym takie jak: Karnawał, Dzień Babci i Dziadka, Walentynki, Ostatki, Dzień Kobiet, Spotkanie Wielkanocne, Majówka, Dzień Matki, Dzień Dziecka, Noc Świętojańska, Święto Kwitnącej Fasoli, Dożynki, Dzień Chłopaka, Święto Pieczonego Ziemniaka, Dzień Seniora, Andrzejki, Spotkanie Opłatkowe. W Klubie Seniora prowadzone były warsztaty kulinarne podczas, których przygotowywane były potrawy na uroczystości związane z działalnością Klubu, pieczone były ciasta, przygotowane były sałatki, desery, przystawki i tradycyjne dania regionalne.

Ponadto seniorzy wzięli udział w szkoleniu prowadzonym przez pracowników ze Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia w Tyszowcach na temat: „Integracja grupy”. Seniorzy uczestniczyli również w Ogólnopolskiej Zbiórce Żywności prowadzonej przez Caritas pod hasłem „Tak! Pomagam”. Seniorzy z Klubu Seniora w Perespie są jednocześnie członkami Parafialnego Zespołu Caritas.

Wspólnie z seniorami z Tyszowieckiego Klubu Seniora przygotowali część artystyczną na Gali z okazji „Dnia Seniora” Klub Seniora w Perespie współpracuje z organizacjami i instytucjami takimi jak Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia w Tyszowcach, Urząd Miejski w Tyszowcach, Samorządowe Centrum Kultury w Tyszowcach, Caritas Diecezji Zamojsko – Lubaczowskiej w Zamościu. Ponadto wśród seniorów dystrybuowany jest dwumiesięcznik „Głos Seniora”

## **Realizacja działań w Tyszowieckim Klubie Seniora w Tyszowcach**

Tyszowiecki Klub Seniora w Tyszowcach rozpoczął swoją działalność od 01.09.2021 r. Zajęcia w Tyszowieckim Klubie Seniora w 2024 r. odbywały się cztery razy w tygodniu od wtorku do czwartku w następujących godzinach: wtorek (od 9:00 do 15:00), środa (od 9:00 do 15:00), czwartek (od 12:00 do 18:00), piątek (od 9:00 do 15:00). Liczba uczestników w Klubie – 43 osoby. Dowóz seniorów do Tyszowieckiego Klubu Seniora – 17 osób, pozostałe osoby mieszkają w miejscu działalności Klubu.

W Tyszowieckim Klubie Seniora były prowadzone zajęcia w oparciu o przygotowany plan pracy. Zajęcia odbywały się zgodnie z dziennym rozkładem zajęć. Zakres działań w Tyszowieckim Klubie Seniora obejmował: zajęcia kulturalno-oświatowe, edukacyjno-socjalne, aktywność ruchową, spotkania integracyjne, warsztaty kulinarne, warsztaty plastyczne, warsztaty z rękodzieła oraz zajęcia aktywizujące społecznie. Seniorzy uczęszczający do Tyszowieckiego Klubu Seniora byli organizatorami i uczestnikami

okolicznościowych spotkań o zasięgu kameralnym i lokalnym takie jak: Bal Karnawałowy, Dzień Babci i Dziadka, Walentynki, Ostatki, Dzień Kobiet, Śniadanie Wielkanocne, Majówka, Dzień Matki, Święto Rodziny, Noc Świętojańska, Święto Kwitnącej Fasoli, Dożynki, Dzień Chłopaka, Dzień Seniora, Andrzejki, Spotkanie Oplatkowe, Wigilia. Seniorzy z Tyszowieckiego Klubu Seniora aktywnie brali udział w kiermaszach lokalnych i konkursach gminnych organizowanych przez Samorządowe Centrum Kultury w Tyszowcach takich jak: Palma Wielkanocna, Koncert Pieśni Maryjnych, Konkurs Wieńca Dożynkowego. Seniorzy z Tyszowieckiego Klubu Seniora podjęli całoroczną opiekę nad grobem żołnierzy AK na parafialnym cmentarzu.

Uczestnicy Tyszowieckiego Klubu Seniora brali udział w patriotycznych uroczystościach takich jak: 85 rocznica wybuchu II Wojny Światowej, religijno-patriotyczna uroczystość w Zamłyniu oraz 369 rocznica Konfederacji Tyszowieckiej. Seniorzy z Tyszowieckiego Klubu Seniora pod hasłem „Przyszła Jesień” czytali bajki przedszkolakom. Uczestnicy TKS uczestniczyli w Narodowym Czytaniu „Kordiana” Juliusza Słowackiego. Udział brali także w Warsztatach Archeologicznych oraz w spotkaniu z prof. Marcinem Wołoszynem. na temat „Historia Grodów Czerwieńskich w Czermnie” i w spotkaniu w Bibliotece Miejsko – Gminnej w Tyszowcach z autorem Leszkiem Wójtowiczem „Konkol na dożynkach”. Seniorzy uczestniczyli również w szkoleniu prowadzonym przez pracowników ze Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia w Tyszowcach na temat „Integracja grupy”, brali udział w Debacie Społecznej – Bezpieczny Senior, uczestniczyli w spotkaniu zdrowotnym „Jak przeciwdziałać chorobom” (cukrzyca, ciśnienie, otyłość). Seniorzy byli w kinie na filmie pt. „Sami Swoi – Początek”. Brali udział w wycieczce krajoznawczej do Przemyśla i Krasiczyna oraz gościli w audycji w Katolickim Radiu Zamość. Seniorzy byli obecni podczas Wojewódzkich Dni Rodziny, które odbyły się w Muzeum Wsi Lubelskiej. Seniorzy z Tyszowieckiego Klubu Seniora uczestniczyli w spotkaniach integracyjnych z zaprzyjaźnionym Dziennym Domem „Senior+” w Cieszanowie.

W dniach 17-19 lipca 2024 r. Caritas Diecezji Zamojsko-Lubaczowskiej zorganizowała wyjazd dla 45 - osobowej grupy do Krasnobrodu składającej się z beneficjentów Centrum Pomocy Migrantom i Uchodźcom w Zamościu, uczestników Klubu Seniora przy Spółdzielni Mieszkaniowej im. W. Łukasińskiego oraz członków Parafialnego Zespołu Caritas z Zamościa.

W wyjeździe udział wzięło także 10 seniorów z Tyszowieckiego Klubu Seniora i 2 opiekunów, a tym samym członków Parafialnego Zespołu Caritas. Wyjazd obejmował wypoczynek, zwiedzanie Krasnobrodu, edukację psychospołeczną i terapię manualną. Celem głównym wyjazdu była integracja, której sprzyjały wspólne tańce i śpiewy. W dniu 04.06.2024 r. Seniorzy z Tyszowieckiego Klubu Seniora, a jednocześnie wolontariusze Parafialnego Zespołu Caritas wzięli udział w spotkaniu integracyjnym dzieci i młodzieży z Ukrainy z Księdzem Biskupem Marianem Rojkiem. Spotkanie integracyjne zostało zorganizowane przez Caritas Diecezji Zamojsko-Lubaczowskiej we współpracy z Tyszowieckim Klubem Seniora. Seniorzy z Tyszowieckiego Klubu Seniora przygotowali poczęstunek dla uczestników spotkania i loterię fantową.

Seniorzy z TKS odwiedzili podopiecznych PSONI KOŁO w Zamościu w dniu „Świętego Mikołaja” obdarowując ich skromnymi upominkami.

Kontynuowano prowadzenie „Ogrodu Miododajnego”, który powstał z inicjatywy seniorów z Tyszowieckiego Klubu Seniora i uczniów z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Tyszowcach przy Szkole od ulicy ks. W. Zakrzewskiego. Wspólne międzypokoleniowe tworzenie ogrodu polegało na przygotowaniu podłoża, ustaleniu grupy roślin jakie będą najlepiej rosły w zapewnionych warunkach. Ogród dzięki posianym w nim roślinom

miododajnym był bazą pokarmową dla pszczoł i innych zapylaczy. Znalazły się w nim rośliny miododajne, które zapewniły pszczołom przez cały sezon dostęp do pyłku i nektaru. Ogród był inspiracją m. in. dla mieszkańców Gminy Tyszowce do wspierania pszczoł poprzez do stworzenie własnego ogrodu lub chociażby miododajnej rabaty.

Seniorzy z Tyszowieckiego Klubu Seniora wspólnie z Klubem Seniora w Perespie przygotowali bogaty program artystyczny na Galę „Dzień Seniora 2024”.

Tyszowiecki Klub Seniora współpracował z organizacjami i instytucjami takimi jak: Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia w Tyszowcach, Urząd Miejski w Tyszowcach, Miejsko-Gminna Biblioteka w Tyszowcach, Samorządowe Centrum Kultury w Tyszowcach, Zespół Szkolno-Przedszkolny w Tyszowcach oraz Caritas Diecezji Zamojsko-Lubaczowskiej. Wśród seniorów, w tym uczestników Tyszowieckiego Klubu Seniora dystrybuowany jest magazyn „Głos Seniora”

### **Program Gmina Przyjazna Seniorom i Ogólnopolska Karta Seniora**

W związku z podpisanym przez Gminę Tyszowce porozumieniem o partnerstwie w ramach Programu Gmina Przyjazna Seniorom i Ogólnopolska Karta Seniora ze Stowarzyszeniem MANKO z siedzibą w Krakowie Gmina Tyszowce zobowiązała się m.in. do wydawania edycji lokalnej Ogólnopolskiej Karty Seniora dla Gminy Tyszowce oraz dystrybuowania wśród seniorów magazynu Głos Seniora. W Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Tyszowcach wydawane są Ogólnopolskie Karty Seniora wszystkim osobom, które ukończyły 60-ty rok życia. Karty są bezterminowe i uprawniają seniorów do zniżek na terenie całego kraju.

W 2024 r. wydano 19 Ogólnopolskie Karty Seniora.

Wśród seniorów dystrybuowany jest także magazyn Głos Seniora w ilości 50 egzemplarzy każdego wydania.

### **Dzień Profilaktyki Zdrowotnej i Bezpieczeństwa Seniorów**

W dniu 29 lutego 2024 r. został zorganizowany Dzień Profilaktyki Zdrowotnej i Bezpieczeństwa Seniorów. Podczas wydarzenia seniorzy wysłuchali prelekcji psychologa, rehabilitanta, dietetyka oraz wykładu policjantów dotyczącego bezpieczeństwa seniorów. Uczestnicy Dnia Profilaktyki mogli również bezpłatnie wykonać badanie słuchu, zmierzyć ciśnienie tętnicze krwi oraz poziom cukru we krwi. Dla wzmocnienia bezpieczeństwa Seniorów jako pieszych uczestników ruchu drogowego uczestnicy wydarzenia otrzymali kamizelki i opaski odbłaskowe. Seniorzy z Klubów Seniora działających na terenie Gminy Tyszowce włączyli się w przygotowanie wydarzenia. W spotkaniu wzięło udział 70 osób.

### **Wigilia Caritas**

W dniu 22 grudnia 2024 r. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach był inicjatorem i współorganizatorem spotkania wigilijnego zorganizowanego dla mieszkańców Gminy Tyszowce, które odbyło się na Placu im. Konfederacji Tyszowieckiej w Tyszowcach. Wigilia została zorganizowana przy wsparciu Caritas Diecezji Zamojsko-Lubaczowskiej oraz Selgros Cash&Carry. Tradycyjne dania wigilijne zostały przygotowane dzięki darowiźnie od Caritas Diecezji Zamojsko-Lubaczowskiej oraz Selgros Cash&Carry przez seniorów z Tyszowieckiego Klubu Seniora oraz Koła Gospodyń Wiejskich z Gminy Tyszowce.

## **Wsparcie rzeczowe poprzez zapewnienie odzieży**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach w 2024 r. pozyskał z Caritas Diecezji Zamojsko-Lubaczowskiej odzież, koce, pościel i obuwie przekazane przez. Z w/w pomocy rzeczowej w 2024 r. skorzystało 39 rodzin z Gminy Tyszowce.

## **Realizacja działań na rzecz osób bezdomnych**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej zawarł w dniu 27.12.2023 r. umowę o świadczenie usług schronienia ze Stowarzyszeniem Monar – Schronisko dla Osób Bezdomnych MARKOT w Chełmie z siedzibą ul. Kąpieliskowa 28, 22-100 Chełm w sprawie udzielania schronienia osobom bezdomnym z terenu gminy Tyszowce w schronisku w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. W 2024 r. jedna bezdomna osoba pochodząca z terenu gminy Tyszowce przebywała w w/w schronisku.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej zawarł w dniu 27.12.2024 r. umowę ze Stowarzyszeniem Akademia Innowacji Społecznych, Bieganów 72 A, 96-316 Jaktorów, której przedmiotem było świadczenie usług schronienia w Schronisku dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi w miejscowości Gwizdaj, Al. Jana Pawła II 3a, 37-200 Przeworsk w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. dla osób bezdomnych, których ostatnim miejscem zameldowania na pobyt stały jest Gmina Tyszowce. W 2024 r. w w/w schronisku przebywała jedna osoba bezdomna posiadająca ostatni meldunek na pobyt stały w Gminie Tyszowce.

## **Realizacja ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej**

Zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej, w szczególności w ramach pracy w zespole interdyscyplinarnym. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach zapewnia obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego.

Pracownicy socjalni monitorowali środowisko, diagnozowali problem przemocy domowej i podejmowali działania interwencyjne, brali udział w grupach diagnostyczno-pomocowych. Pracownicy socjalni Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tyszowcach w 2024 roku wszczęli **3 procedury** „Niebieskie Karty”.

## **Realizacja Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych**

Gminna Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2023-2027 została przyjęta Uchwałą Nr XLI/330/2023 Rady Miejskiej w Tyszowcach z dnia 13 czerwca 2023 r. w sprawie przyjęcia Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2023-2027.

**Wizją społeczną Gminy Tyszowce** jest dążenie do wzmocnienia rodzin, przeciwdziałania różnym formom marginalizacji i wykluczenia społecznego, stwarzania mieszkańcom warunków do rozwoju i podniesienia jakości ich życia.

**Misją Gminy Tyszowce** skupiona jest na wspieraniu rodziny, pomocy w rozwiązywaniu problemów związanych z uzależnieniami, przemocą w rodzinie, ubóstwem

czy bezrobociem. Istotna jest także pomoc osobom starszym oraz osobom z niepełnosprawnościami.

Cel strategiczny 1 – Wsparcie rodziny

Cel operacyjny: 1.1 Pomoc rodzinom niepełnym, wielodzietnym, niewydolnym wychowawczo oraz opieka nad dzieckiem

Wskaźniki realizacji celu w 2024 r. (realizator – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach):

- 1) Liczba konsultacji udzielonych przez asystenta rodziny w zakresie właściwego modelu dotyczącego wypełniania ról rodzicielskich : 101
- 2) Liczba konsultacji udzielonych przez pracownika socjalnego w zakresie właściwego modelu dotyczącego wypełniania ról rodzicielskich: 63
- 3) Liczba wizyt asystenta rodziny dotyczących właściwego modelu dotyczącego wypełniania ról rodzicielskich: 205
- 4) Liczba konferencji/szkoleń: 13
- 5) Liczba przeszkolonych pracowników: 25
- 6) Liczba rodzin, które zostały objęte wsparciem z systemu pomocy społecznej: 10
- 7) Liczba rodzin, które zostały objęte wsparciem w postaci świadczeń rodzinnych: 241
- 8) Liczba rodzin, które zostały objęte wsparciem w postaci funduszu alimentacyjnego: 21
- 9) Liczba rodzin, które zostały objęte wsparciem w postaci stypendium socjalnego: 20
- 10) Liczba programów skierowanych dla rodzin dysfunkcyjnych: 0
- 11) Liczba utworzonych grup samopomocowych: 1
- 12) Liczba spotkań grup samopomocowych: 2
- 13) Liczba rodzin, które ze względu na poprawę sytuacji rodziny zakończyły pracę z asystentem rodziny – 1
- 14) Liczba rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny – 8
- 15) Liczba zorganizowanych programów skierowanych do rodzin wielodzietnych oraz niepełnych - 0
- 16) Liczba zrealizowanych programów/projektów obejmujących pomoc rodzinom mającym problemy w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych: 3
- 17) Liczba rodzin wielodzietnych objętych pracą socjalną: 17
- 18) Liczba rodzin mających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych objętych pracą socjalną: 8

Cel operacyjny 1.3. Zaspokajanie potrzeb mieszkańców w zakresie ochrony zdrowia oraz zdrowego stylu życia

Wskaźniki realizacji celu w 2024 r. (realizator – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach):

- 1) Liczba przeprowadzonych pogadanek przez asystenta rodziny w zakresie promowania zdrowia i prowadzenia profilaktyki zdrowotnej: 82
- 2) Liczba rodzin objętych pracą socjalną w zakresie promowania zdrowia i prowadzenia profilaktyki zdrowotnej: 96
- 3) Liczba wydarzeń (np. imprez, festynów, spotkań) dla rodzin w zakresie ochrony zdrowia oraz zdrowego stylu życia – 17

Cel strategiczny 2 Przeciwdziałanie ubóstwu i bezrobociu

Cel operacyjny 2.1 Wsparcie dla osób i rodzin ubogich oraz zapewnienie im bezpieczeństwa socjalnego

Wskaźniki realizacji celu w 2024 r. (realizator – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach):

- 1) Liczba rodzin objętych wsparciem systemu pomocy społecznej z powodu ubóstwa: 29
- 2) Ogólna liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenia pieniężne: 27
- 3) Ogólna liczba osób w rodzinach którym przyznano decyzją świadczenia pieniężne: 43

4) Liczba dzieci objętych pomocą w formie dożywiania: 26

Cel operacyjny: 2.2 Wsparcie dla osób bezrobotnych

Wskaźniki realizacji celu w 2024 r. (realizator – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach):

1) Liczba osób bezrobotnych objętych wsparciem informacyjnym w postaci pracy socjalnej: 33

2) Liczba rodzin objętych wsparciem systemu pomocy społecznej z powodu bezrobocia: 13

3) Liczba osób w rodzinach objętych wsparciem systemu pomocy społecznej z powodu bezrobocia: 32

4) Liczba osób bezrobotnych: 31

Cel strategiczny 3 Przeciwdziałanie uzależnieniom i przemocy w rodzinie

Cel operacyjny 3.1 Wsparcie dla osób i rodzin z problemami uzależnień

Wskaźniki realizacji celu w 2024 r. (realizator – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach):

1) Liczba rodzin objętych wsparciem systemu pomocy społecznej z powodu uzależnień: 20

2) Liczba osób objętych pracą socjalną z powodu uzależnień: 90

Cel operacyjny 3.2 Wsparcie dla rodzin, w których występuje problem przemocy w rodzinie

Wskaźniki realizacji celu w 2024 r. (realizator – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach):

1) Liczba przeszkolonych osób: 4

2) Liczba rodzin objętych wsparciem systemu pomocy społecznej z powodu przemocy: 3

3) Liczba osób dotkniętych przemocą w rodzinie objęta pracą socjalną: 73

Cel strategiczny 4 Wsparcie osób starszych i niepełnosprawnych

Cel operacyjny 4.1 Likwidacja barier architektonicznych i społecznych

Wskaźniki realizacji celu w 2024 r. (realizator – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach):

1) Liczba uczestników Klubu Seniora: 50

2) Liczba osób niepełnosprawnych objętych pracą socjalną: 64

3) Liczba osób starszych objętych pracą socjalną: 75

4) Liczba osób starszych, którym udzielono wsparcia finansowego: 8

5) Liczba osób z niepełnosprawnościami, którym udzielono wsparcia finansowego: 18

6) Liczba osób starszych zakwalifikowanych do wsparcia rzeczowego: 78

7) Liczba osób niepełnosprawnych zakwalifikowanych do wsparcia rzeczowego: 37

8) Liczba osób objętych usługami opiekuńczymi: 5

9) Liczba osób objętych specjalistycznymi usługami opiekuńczymi: 0

10) Liczba osób objętych specjalistycznymi usługami opiekuńczymi dla osób z zaburzeniami psychicznymi: 1

11) Liczba osób starszych objęta wsparciem w poszczególnych programach:

a) Opieka 75+ : 1

b) Opieka Wytchnieniowa: 1

c) Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością: 2

d) Korpus Wsparcia Seniorów, moduł II: 15

12) Liczba osób niepełnosprawnych objęta wsparciem w poszczególnych programach:

a) Opieka Wytchnieniowa: 2

b) Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością: 4

c) Korpus Wsparcia Seniorów, moduł II:

## Realizacja ustawy o świadczeniach rodzinnych

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach jest realizatorem ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych

1. Liczba rodzin pobierających świadczenia rodzinne – **241**
2. Liczba rodzin pobierających zasiłek rodzinny – 99 – w tym w formie rzeczowej **5 rodziny**

Na dzień 31.12.2024 r. wydano **179** decyzji w zakresie świadczeń rodzinnych,

### Zasilki rodzinne

| Lp.            | zasiłek rodzinny                                   | liczba świadczeń |                        | kwota świadczeń w zł |                      |
|----------------|--|------------------|------------------------|----------------------|----------------------|
|                |  | ogółem           | w tym:                 | ogółem               | w tym:               |
|                |  |                  | złotówka a za złotówkę |                      | złotówka za złotówkę |
| 1.             | na dziecko w wieku do ukończenia 5 lat             | 556              | 22                     | 51 163,73            | 433,73               |
| 2.             | na dziecko powyżej 5 roku życia do 18 roku życia   | 1511             | 146                    | 175 338 ,50          | 5 608,50             |
| 3.             | na dziecko powyżej 18 roku życia do 21 roku życia  | 104              | 0                      | 14040,00             | 0                    |
| 4.             | powyżej 21 roku życia do ukończenia 24 roku życia. | 0                | 0                      | 0                    | 0                    |
| <b>łącznie</b> |  | 2171             | 168                    | 240 542,23           | 6 042,23             |

*Źródło: opracowanie własne MOPS*

### Dodatki do zasiłków rodzinnych

| lp. | rodzaj dodatku do zasiłku rodzinnego  | liczba świadczeń |                      | kwota świadczeń w zł |                      |
|-----|---------------------------------------|------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
|     |                                       | ogółem           | w tym:               | ogółem               | w tym:               |
|     |                                       |                  | złotówka za złotówkę |                      | złotówka za złotówkę |
| 1.  | z tytułu urodzenia dziecka            | 10               | 0                    | 10 000,00            | 0,00                 |
| 2.  | z tytułu samotnego wychowania dziecka | 157              | 6                    | 30 548,10            | 247,10               |
| 3.  | z tytułu wielodzietności              | 546              | 27                   | 52 430 ,50           | 560,50               |
| 4.  | z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego   | 117              | 136                  | 12 018,93            | 347,93               |
| 5.  | Z tytułu podjęcia przez dziecko       | 312              | 28                   | 23 467,21            | 575,21               |

|                |  |             |            |                   |                 |
|----------------|--|-------------|------------|-------------------|-----------------|
|                | nauki poza miejscem zamieszkania   |             |            |                   |                 |
| 7.             | z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego | 2           | 0          | 723,00            | 0,00            |
| 8.             | z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego             | 119         | 12         | 13 408,98         | 538,98          |
| <b>łącznie</b> |  | <b>1263</b> | <b>209</b> | <b>142 596,72</b> | <b>2 269,72</b> |

Źródło: opracowanie własne MOPS

### Świadczenia opiekuńcze

| lp. | świadczenia opiekuńcze   | liczba świadczeń | kwota świadczeń w złotych |
|-----|--|------------------|---------------------------|
| 1   | zasilek pielęgnacyjny  | 1376             | 296 779,00                |
| 2   | zasilek dla opiekuna (ZDO)   | 12               | 7 440,00                  |
| 3.  | składki na ubezpieczenie emerytalno-<br>rentowe dla osób pobierających ZDO | 12               | 2 047,00                  |
| 4.  | składki na ubezpieczenie zdrowotne<br>dla osób pobierających ZDO           | 0                | 0                         |
| 5.  | specjalny zasilek opiekuńczy (SZO)   | 22               | 13 640,00                 |
| 6.  | składki na ubezpieczenie emerytalno-<br>rentowe dla osób pobierających SZO | 22               | 3 754,00                  |
| 7.  | składki na ubezpieczenie zdrowotne<br>dla osób pobierających SZO           | 22               | 1228,00                   |
| 8.  | świadczenie pielęgnacyjne (ŚP)   | 347              | 1 032 838,00              |
| 9.  | składki na ubezpieczenie emerytalno-<br>rentowe dla osób pobierających ŚP  | 254              | 184 240,00                |
| 10. | składki na ubezpieczenie zdrowotne<br>dla osób pobierających ŚP            | 93               | 25 010                    |

Źródło: opracowanie własne MOPS

### Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka

| lp. | rodzaj świadczenia                                  | liczba świadczeń | kwota świadczeń w złotych |
|-----|---|------------------|---------------------------|
| 1.  | jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka | 13               | 13 000,00                 |

|    |   |    |          |
|----|---|----|----------|
| 2. | jednorazowe świadczenie z tytułu ur. dziecka dla osób zamieszkałych na terenie gminy Tyszowce | 17 | 8 500,00 |
|----|---|----|----------|

Źródło: opracowanie własne MOPS

## Realizacja ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów

1. Liczba rodzin pobierających świadczenia z funduszu alimentacyjnego – **21**
2. Liczba świadczeń – **372** na kwotę **153 756,75 zł**
3. Liczba dzieci uprawnionych – **35**

### Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych

1. Liczba ogółem dłużników alimentacyjnych wobec, których podjęto działania – **29**
2. Liczba dłużników alimentacyjnych wobec, których podjęto działania z terenu gminy Tyszowce - **15**

| lp. | Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych-<br>podjęte czynności:  | ilość podjętych działań |
|-----|--|-------------------------|
| 1.  | wystosowane wezwania do dłużników alimentacyjnych  | 16                      |
| 2.  | przeprowadzone wywiady alimentacyjne oraz odebrane oświadczenia majątkowe  | 7                       |
| 3.  | przekazanie komornikowi informacji z wywiadu i podjętych działaniach wobec dłużników alimentacyjnych oraz ich efektach | 11                      |
| 4.  | przekazanie organom właściwym wierzyciela informacji dotyczących podjętych działań wobec dłużników                     | 10                      |
| 5.  | zobowiązanie dłużnika do zarejestrowania się w Powiatowym Urzędzie Pracy   | 0                       |
| 6.  | informowanie Powiatowego Urzędu Pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego                       | 2                       |
| 7.  | wszczęcie postępowania w sprawie uznania dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych                    | 0                       |
| 8.  | wydanie decyzji o umorzeniu postępowania w sprawie uchylania się dłużnika od zobowiązań alimentacyjnych                | 0                       |
| 9.  | wydane decyzji o uznaniu dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych                                    | 0                       |
| 10. | złożenie wniosku o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny      | 0                       |
| 11. | skierowanie wniosku o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego   | 0                       |
| 12. | złożenie wniosku do CEPIK  | 0                       |
| 13. | liczba wysłanych wniosków o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych   | 15                      |

|     |  |    |
|-----|--|----|
| 14. | liczba zawiadomień do Prokuratury o podejrzeniu popełnienia przestępstwa przez dłużnika alimentacyjnego. | 18 |
|-----|--|----|

*Źródło: opracowanie własne MOPS*

| lp. | Postępowanie w sprawie zwrotu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego                | liczba podjętych działań |
|-----|---|--------------------------|
| 1.  | Liczba wniosków do komornika o przyłączenie do postępowania egzekucyjnego                     | 15                       |
| 2.  | Liczba wniosków do Sądu o wszczęcie postępowania egzekucyjnego wobec dłużnika alimentacyjnego | 0                        |

*Źródło: opracowanie własne MOPS*

Stan należności z zaliczki alimentacyjnej od 2005 r. – **72 731,50 zł.**

Zwroty od dłużników alimentacyjnych w 2024 r. – **2563, 41 zł** w tym:

- 1) przekazane na dochody budżetu państwa **1281, 71 zł;**
- 2) przekazane na dochody gminy **1281,70 zł.**

Stan należności z funduszu alimentacyjnego od 2008 r. – **2 084 302,31zł.**

Zwroty od dłużników alimentacyjnych w 2024 r. – **115 527,83 zł** w tym:

- 1) przekazane na dochody budżetu państwa – **42 839,13 zł**
- 2) przekazane na dochody gminy – **28 559, 40zł;**
- 3) odsetki ustawowe – **44 129,30 zł.**

#### **Realizacja ustawy o dodatkach mieszkaniowych i ustawy Prawo energetyczne**

W 2024 r. nie wnioskowano o dodatek mieszkaniowy i dodatek energetyczny.

#### **Realizacja ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „ZA ŻYCIEM”**

W 2024 r. nie wnioskowano o jednorazowe świadczenie

#### **Realizacja ustawy o prawo ochrony środowiska w zakresie realizacji Programu „Czyste Powietrze”**

MOPS na mocy w/w ustawy wydaje zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego.

W 2024 r. przyjęto 204 żądań wydania zaświadczenia i wydano **202** zaświadczeń.

#### **Realizacja ustawy 17 grudnia 2021 r. o wypłacie dodatku osłonowego**

W 2024 r. przyjęto 517 wniosków o wypłatę dodatku węglowego, w tym 484 zostało pozytywnie rozpatrzonych. W 2024 r. wypłacono 198 804,33 zł dodatku osłonowego.

**Realizacja ustawy z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego**

1. Liczba złożonych wniosków – **557**
2. Liczba spraw z bonu energetycznego rozpatrzonych pozytywnie – **501**
3. Łączna kwota przyznanych i wypłaconych dodatków osłonowych – **189 666,06 zł.**

**Realizacja rządowego programu dla rodzin wielodzietnych „Karta Dużej Rodziny”**

1. Liczba rozpatrzonych wniosków – **21**
2. Liczba przyznanych kart – 53 w tym **34** dla rodziców i **19** dla dzieci
3. Liczba rodzin, którym wydano kartę – **21**

**Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym**

**Rok szkolny 2023/2024semestr II**

1. Liczba złożonych wniosków - **50**
2. Liczba uczniów którym przyznano stypendia szkolne – **39**
3. Łączna kwota przyznanych stypendiów szkolnych – **23 857,60 zł**

**Rok szkolny 2024/2025 semestr I**

1. Liczba złożonych wniosków - **37**
2. Liczba uczniów którym przyznano stypendia szkolne – **36**
3. Łączna kwota przyznanych stypendiów szkolnych – **15 524,80 zł**
4. Liczba uczniów, którym przyznano zasiłek szkolny – **0**
5. Kwota wypłaconego zasiłku szkolnego – **0,00 zł**

**Liczba wydanych decyzji administracyjnych w Dziale Świadczeń Rodzinnych:**

- 1) zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego – **146** decyzji;
- 2) zasiłek pielęgnacyjny – **47** decyzji;
- 3) świadczenie pielęgnacyjne – **44** decyzji;
- 4) jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka – **13** decyzji;
- 5) specjalny zasiłek opiekuńczy – **3** decyzji;
- 6) zasiłek dla opiekuna – **0** decyzje;
- 7) świadczenie rodzicielskie – **5** decyzji;
- 8) fundusz alimentacyjny – **24** decyzje;
- 9) dodatek energetyczny – **0** decyzji;
- 10) dodatek mieszkaniowy – **0** decyzji;
- 11) świadczenie wychowawcze – **1** decyzji;
- 12) jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia dziecka dla osób zamieszkałych na terenie gminy Tyszowce – **17** decyzji;
- 13) dodatek węglowy – **33** decyzji;
- 14) dodatek osłonowy – **56** decyzji;
- 15)

**Gminny Programu Wspierania Rodziny na lata 2022-2024**

Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2022-2024 został przyjęty Uchwałą Nr XXXVI/275/2022 Rady Miejskiej w Tyszowcach z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2022-2024.

Celem głównym Programu jest tworzenie spójnego i efektywnego systemu wsparcia i pomocy rodzin oraz dzieci z terenu Gminy Tyszowce.

Cele szczegółowe programu zakładają:

- 1) Kompensowanie deficytów edukacyjnych, społecznych i wychowawczych.
- 2) Tworzenie warunków sprzyjających prawidłowemu rozwojowi psychicznemu dzieci.
- 3) Promowanie prawidłowego stylu życia.
- 4) Zapobieganie nieprzystosowaniu społecznemu, marginalizacji i wykluczeniu społecznemu dzieci i rodzin.
- 5) Promocja i organizacja alternatywnych form spędzania czasu wolnego.
- 6) Wspieranie dzieci i młodzieży w wyrównywaniu szans edukacyjnych.
- 7) Zapobieganie uzależnieniom.
- 8) Wspieranie rodzin zagrożonych przemocą.
- 9) Wspieranie oddziaływań opiekuńczo - wychowawczych.
- 10) Wzmocnienie roli i funkcji rodziny.
- 11) Poprawa funkcjonowania rodziny w jej naturalnym środowisku.
- 12) Wspieranie rodzin z osobą chorą i/lub niepełnosprawną.
- 13) Integracja podmiotów stanowiących bezpośrednie otoczenie rodzin i dzieci.
- 14) Aktywizacja społeczno - zawodowa niepracujących i bezrobotnych rodziców oraz opiekunów.
- 15) Integracja społeczna rodzin.
- 16) Zapobieganie wykluczeniu w grupie rówieśniczej.
- 17) Wsparcie rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

Działania skierowane są do wszystkich rodzin i dzieci zamieszkałych w Gminie Tyszowce.

Realizatorami Programu byli: Urząd Miejski w Tyszowcach, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach, Zespół Interdyscyplinarny w Tyszowcach, Posterunek Policji w Tyszowcach, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Tyszowcach, Samorządowe Centrum Kultury w Tyszowcach, Placówki Oświatowe, Placówki Ochrony Zdrowia, Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna, Parafie na terenie Gminy Tyszowce.

| Zadania/Działania   | Wskaźniki  |
|---|--|
| <p><b>1. Wsparcie dydaktyczne dzieci z różnymi potrzebami edukacyjnymi poprzez:</b></p> <p>1) organizowanie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych;</p> | <p>Liczba zorganizowanych zajęć pozalekcyjnych - <b>29</b></p> <p>Rodzaj zorganizowanych zajęć pozalekcyjnych:</p> <p>1) Zespół Szkolno- Przedszkolny w Tyszowcach - zajęcia dydaktyczno-wychowawcze z języka polskiego i angielskiego, matematyki, zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne, zajęcia umiejętności uczenia się, korekcyjno-kompensacyjne, zajęcia sportowe; <b>5</b> zajęć pozalekcyjnych. W dodatkowych zajęciach uczestniczyło: <b>140 dzieci</b>.</p> <p>2) Szkoła Podstawowa w Czartowczyku - koła zainteresowań (polonistyczne, matematyczne, z języka angielskiego), SKS; <b>5</b> zajęć pozalekcyjnych. W dodatkowych zajęciach uczestniczyło: <b>32 dzieci</b>.</p> <p>3) Szkoła Podstawowa w Przewalu - zajęcia rozwijające uzdolnienia , zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze, zajęcia korekcyjno- kompensacyjne, zajęcia logopedyczne, zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne zajęcia rewalidacyjne, zajęcia z psychologiem, zajęcia z pedagogiem szkolnym. <b>19</b> zajęć pozalekcyjnych. Liczba dzieci uczęszczających na dodatkowe zajęcia pozalekcyjne uczestniczyło <b>62</b></p> |

|   |  |
|---|--|
|   | <b>dzieci .</b>  |
| 2) organizowanie dodatkowych zajęć pozaszkolnych;   | Liczba zorganizowanych zajęć pozaszkolnych - <b>1</b><br>Rodzaj zorganizowanych zajęć pozaszkolnych - zajęcia taneczne<br>Liczba dzieci uczęszczających na dodatkowe zajęcia pozaszkolne: <b>20</b>  |
| 3) wsparcie dzieci mających szczególne potrzeby edukacyjne.   | Zespół Szkolno-Przedszkolny w Tyszowcach:<br>Liczba dzieci posiadających opinię/orzeczenie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej - <b>11</b><br>Liczba dzieci, które w 2024 r. otrzymały opinię/orzeczenie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej - <b>120</b><br>Liczba dzieci uczęszczające na zajęcia wyrównawcze - <b>120</b><br>Liczba dzieci uczęszczające na zajęcia dla uczniów uzdolnionych – <b>3</b><br><br>Szkoła Podstawowa w Przewalu:<br>Liczba dzieci posiadających opinię/orzeczenie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej – <b>14</b><br>Liczba dzieci, które w 2024 r. otrzymały opinię/orzeczenie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej – <b>2</b><br>Liczba dzieci uczęszczające na zajęcia wyrównawcze - <b>18</b><br>Liczba dzieci uczęszczające na zajęcia dla uczniów uzdolnionych – <b>19</b><br><br>Szkoła Podstawowa w Czartowczyku:<br>Liczba dzieci posiadających opinię/orzeczenie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej - <b>4</b><br>Liczba dzieci, które w 2024 r. otrzymały opinię/orzeczenie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej - <b>2</b><br>Liczba dzieci uczęszczające na zajęcia wyrównawcze - <b>3</b><br>Liczba dzieci uczęszczające na zajęcia dla uczniów uzdolnionych – <b>23</b> |
| 2. Objęcie wsparciem rodzin żyjących w trudnych warunkach materialnych poprzez:<br>1) pracę socjalną; | Liczba rodzin z dziećmi objętych pracą socjalną – <b>31</b><br>Liczba rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny: <b>8</b>  |
| 2) pomoc finansową;   | W 2024 r. ze świadczeń pieniężnych korzystało <b>5</b> rodzin z dziećmi z podziałem na rodzaj świadczeń:<br>1) zasiłek okresowy- <b>3</b> ;<br>2) zasiłek celowy na zakup żywności- <b>2</b> ,<br>Liczba rodzin korzystających ze świadczeń funduszu alimentacyjnego – <b>21</b>   |

|  |  |
|--|--|
|  | Liczba rodzin korzystających ze świadczeń rodzinnych – <b>241</b> .  |
| 3) wsparcie rzeczowe;  | Liczba rodzin z dziećmi korzystających ze świadczeń niepieniężnych z podziałem na rodzaj świadczeń: <b>42</b><br><br>Liczba rodzin z dziećmi korzystających z pomocy w formie posiłku dla dzieci – <b>26 z 8 rodzin</b>  |
| 4) stypendia socjalne.   | Liczba rodzin którym udzielono wsparcia w formie stypendium socjalnego – <b>20</b>   |
| <b>3. Udzielanie pomocy rodzinom z dziećmi w rozwiązywaniu problemów związanych z niepełnosprawnością i/lub ciężką chorobą.</b>                | Liczba rodzin z dziećmi, którym udzielono pomocy finansowej – <b>5</b><br>Liczba rodzin z dziećmi, którym udzielono pomocy rzeczowej – <b>0</b><br>Liczba rodzin z dziećmi, którym udzielono wsparcia w postaci pracy socjalnej – <b>12</b><br>Liczba rodzin z dziećmi, które zostały objęte pomocą w formie usług opiekuńczych - <b>0</b>   |
| <b>4. Niwelowanie barier funkcjonalnych w:</b><br><br>1) budynkach użyteczności publicznej i przestrzeni publicznej na terenie Gminy Tyszowce; | Liczba podjętych działań - <b>2</b><br><br>Rodzaj podjętych działań – wykonanie remontu schodów wejściowy na teren szkolny Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Tyszowcach oraz oddano do użytku nowy budynek Przedszkola Samorządowego w Tyszowcach.  |
| 2) miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej.  | Liczba osób, którym udzielono wsparcia informacyjnego w zakresie niwelowania barier funkcjonalnych w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej - <b>0</b>  |
| <b>5. Integracja dzieci i młodzieży.</b>   | Liczba działań na rzecz integracji dzieci i młodzieży:<br>Zespół Szkolno- Przedszkolny w Tyszowcach – <b>5</b> ;<br>Szkoła Podstawowa w Czartowczyku – <b>45</b><br>Szkoła Podstawowa w Przewalu – <b>25</b> .<br><br>Rodzaj podjętych działań na rzecz integracji dzieci i młodzieży:<br>Zespół Szkolno- Przedszkolny w Tyszowcach – wycieczki, ogniska, festyny, warsztaty, pogadanki;<br>Szkoła Podstawowa w Czartowczyku – wycieczki i wyjazdy, festyny<br>Szkoła Podstawowa w Przewalu – konkursy, wycieczki, ogniska, festyny, wyjścia, lekcje w plenerze, akcje charytatywne.<br><br>Liczba dzieci uczestniczących w podjętych działaniach:<br>Zespół Szkolno- Przedszkolny w Tyszowcach – <b>220</b> ;<br>Szkoła Podstawowa w Czartowczyku – <b>45</b> ;<br>Szkoła Podstawowa w Przewalu – <b>61</b> |
| <b>6. Wspieranie rodzin z dziećmi w zakresie podjęcia aktywizacji zawodowej.</b>   | Żadna placówka sprawująca opiekę nad dziećmi do lat 3, nie zapewniła opieki.<br><br>Liczba dzieci do lat 3 korzystających z placówek zapewniających opiekę - <b>0</b><br><br>Liczba placówek zapewniających opiekę dzieciom od 3 lat do rozpoczęcia  |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>spełniania obowiązku szkolnego – 3</p> <p>Zespół Szkolno- Przedszkolny w Tyszowcach: <b>111</b><br/> Szkola Podstawowa w Czartowczyku: <b>11</b><br/> Szkola Podstawowa w Przewalu :<b>11</b></p> <p>Liczba rodzin z dziećmi z problemem bezrobocia, którym udzielono wsparcia w formie świadczeń pieniężnych - <b>3</b></p> <p>Liczba rodzin z dziećmi z problemem bezrobocia, którym udzielono wsparcia w formie pracy socjalnej – <b>7</b></p> <p>Liczba rodzin z dziećmi z problemem bezrobocia, którym udzielono wsparcia informacyjnego – <b>7</b></p> <p>Liczba osób bezrobotnych z rodzin z dziećmi z którymi podpisano kontrakty socjalne – <b>2</b></p>  |
| <p><b>7. Zwiększenie oferty spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży oraz rodzin.</b></p> | <p>Na terenie Gminy Tyszowce w 2024 r. podejmowane były działania na rzecz zwiększenia oferty spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży oraz rodzin.</p> <p>Zespół Szkolno - Przedszkolny w Tyszowcach podejmował 6 działań w zakresie alternatywnych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież, w tym zajęcia rozwijające w klasach I-III, zajęcia z piłki nożnej, zapasy, koło dziennikarskie, zajęcia rozwijające z języka angielskiego, zajęcia rozwijające z matematyki. W zakresie alternatywnych form spędzania wolnego czasu przez rodziny z dziećmi oraz wzmacniających rodzinne relacje pomiędzy poszczególnymi członkami rodziny podejmowanych było 5 działań, w tym: zajęcia dodatkowe, zajęcia sportowe, zawody sportowe, konkursy tematyczne, festyny, spotkania z mieszkańcami.</p> <p>Szkola Podstawowa w Czartowczyku podejmowała 10 działań w zakresie alternatywnych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież, w tym: wycieczki, wyjazdy do kina i teatru, przygotowanie wydarzeń szkolnych tj. Mikołaj, Dzień Babci i Dziadka. W zakresie alternatywnych form spędzania wolnego czasu przez rodziny z dziećmi oraz wzmacniających rodzinne relacje pomiędzy poszczególnymi członkami rodziny podejmowane było 5 działań, tj. organizowano uroczystości szkolne (Dzień, Dziecka, święto rodziny, święto szkoły, Jasełka, Dzień Babci i Dziadka, choinka szkolna).</p> <p>Szkola Podstawowa w Przewalu podjęła 10 działań w zakresie alternatywnych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież podejmowała poprzez: zawody sportowe, koła zainteresowań, warsztaty plastyczne, wspólne oglądanie wydarzeń sportowych, nocowanie w szkole, udział w koloniach i półkoloniach, obozy sportowe. W zakresie alternatywnych form spędzania czasu wolnego przez rodziny z dziećmi oraz wzmacniających rodzinne relacje pomiędzy poszczególnymi członkami rodziny szkoła podjęła 9 działań, w tym: rodzinne obchody Świąt Narodowych, Cała Polska czyta dzieciom wspólnie z rodzicami i dziadkami, Dzień Babci i Dziadka, Dzień Rodziny- Festyn, Wigilia w szkole z rodzicami, włączenie rodziców do organizacji uroczystości szkolnych.</p> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Samorządowe Centrum Kultury w Tyszowcach w zakresie alternatywnych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież prowadziło zajęcia pozalekcyjne, jak również były organizowane ferie zimowe, wakacje dla dzieci oraz piątki przy fontannie i podjęło 10 działań w zakresie alternatywnych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież.</p>   |
| <p><b>8. Organizowanie różnorodnych form integracji rodzin i społeczności lokalnej oraz integracja międzypokoleniowa.</b></p>                    | <p>Zespół Szkolno - Przedszkolny w Tyszowcach zorganizował 3 inicjatywy na rzecz integracji rodzin, w tym: spotkania z seniorami, organizacja uroczystości szkolnych i pozaszkolnych, organizacja akademii tematycznych.</p> <p>Szkoła Podstawowa w Czartowczyku na rzecz integracji rodzin zorganizowała 5 inicjatyw, w tym : warsztaty z pracownikami Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, uroczystości szkolne, akademie.</p> <p>Szkoła Podstawowa w Przewalu zorganizowała 8 inicjatyw na rzecz integracji rodzin, w tym: festyny, konkursy, uroczystości szkolne i państwowe, pikniki, ogniska.</p> <p>Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej zorganizował 1 inicjatywę na rzecz integracji rodzin tj. Tyszowiecki Dzień Seniora 2024 r., którego celem była integracja i aktywizacja seniorów, integracja międzypokoleniowa oraz kształtowanie pozytywnego wizerunku seniora. W wydarzeniu uczestniczyli seniorzy z Gminy Tyszowce oraz uczniowie Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Tyszowcach, a także zaproszeni goście.</p>  |
| <p><b>9. Pomoc w organizowaniu ruchów samopomocowych, organizowanie grup wsparcia dla rodzin borykających się z różnorodnymi problemami.</b></p> | <p>W 2024 r. była prowadzona 1 grupa wsparcia dla rodzin borykających z problemami opiekuńczo-wychowawczymi, w której wzięły udział 2 rodziny.</p>   |
| <p><b>10. Organizowanie specjalistycznego poradnictwa na rzecz rodzin przeżywających trudności.</b></p>  | <p>Zespół Szkolno - Przedszkolny w Tyszowcach w 2024 r. zatrudniał 1 pedagoga szkolnego oraz 1 psychologa szkolnego. Ze wsparcia pedagoga szkolnego korzystało 60 uczniów, ze wsparcia psychologa szkolnego korzystało 40 uczniów. Ze wsparcia pedagoga szkolnego korzystało 30 rodziców/opiekunów, a ze wsparcia psychologa 10 rodziców/opiekunów. Wychowawcy szkolni udzielili 190 porad na rzecz rodziców/opiekunów.</p> <p>Szkoła Podstawowa w Czartowczyku w 2024 r. zatrudniała 1 pedagoga specjalnego, ze wsparcia którego dzieci korzystały w miarę potrzeb na bieżąco.</p> <p>Ze wsparcia pedagoga specjalnego rodzice/opiekunowie korzystali na bieżąco w zależności od potrzeb. Porady dla uczniów i rodziców/opiekunów przez wychowawców szkolnych udzielane były udzielania nabieżąco w zależności od potrzeb.</p> <p>Szkoła Podstawowa w Przewalu w 2024 r. zatrudniała 2 pedagogów szkolnych, z których wsparcia skorzystało 50 dzieci. Ze wsparcia pedagoga szkolnego skorzystało ok. 60 rodziców/opiekunów. Wychowawcy szkolni udzielili na rzecz rodziców/opiekunów 50 porad.</p> <p><b>W 2024 r. z poradnictwa socjalnego w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej skorzystało 31 rodzin z dziećmi.</b></p> |

|   |   |
|---|---|
|   | <b>Z konsultacji z asystentem rodziny skorzystała 1 rodzina.</b>  |
| <b>11. Wsparcie rodzin z dziećmi przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej w celu zapobiegania umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej.</b> | <p>Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach w 2024 r. zatrudniał 2 asystentów rodziny. Wsparciem asystenta rodziny objętych było 8 rodzin, w tym 33 dzieci. Do współpracy z asystentem rodziny przez sąd zostało zobowiązanych 6 rodzin. W 2024 r. asystent rodziny zakończył współpracę z 1 rodziną. Powodem zakończenia współpracy było osiągnięcie zamierzonych celów. Pracownicy socjalni świadczyli pracę socjalną na rzecz 20 rodzin z dziećmi.</p> <p>Pomocą w formie pracy socjalnej ze względu na trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej objętych było 10 rodzin z dziećmi.</p> <p>Zespół Szkolno - Przedszkolny w Tyszowcach udzielił 2 porady w zakresie wzmacniania kompetencji wychowawczych rodziców/opiekunów. Z porad wzmacniających kompetencje wychowawcze skorzystało <b>35 osób</b>.</p> <p>W 2024 r. Szkoła Podstawowa w Czartowczyku nie udzieliła żadnych porad w zakresie wzmacniania kompetencji wychowawczych rodziców/opiekunów. Szkoła Podstawowa w Przewalu udzieliła <b>4 porad</b> w zakresie wzmacniania kompetencji wychowawczych rodziców/opiekunów. Z porad wzmacniających kompetencje wychowawcze skorzystało <b>20 osób</b>.</p>                    |
| <b>12. Podejmowanie działań na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom w rodzinie.</b>   | <p>Na terenie Gminy Tyszowce w 2024 r. podejmowane były działania na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom w rodzinie.</p> <p>Zespół Szkolno - Przedszkolny w Tyszowcach prowadził <b>6 działań</b> z zakresu profilaktyki uzależnień. Działania były realizowane poprzez: rozpowszechnianie gazetek, ulotek. Prowadzone były także pogadanki, porady konsultacje, warsztaty. W podejmowanych działaniach wzięło udział <b>170 dzieci</b>. Szkoła Podstawowa w Czartowczyku w zakresie profilaktyki uzależnień prowadziła <b>6 działań</b> związane z uzależnieniem od Internetu, dopalaczy, telefonów komórkowych. Powyższe działania były podejmowane poprzez: zajęcia z wychowawcą, pedagogiem, spotkania z pracownikami z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, pogadanki z Policją, naukę udzielania pierwszej pomocy, spektakl profilaktyczny dotyczący uzależnienia od Internetu. W podjętych działaniach wzięło udział <b>40 dzieci</b>.</p> <p>Szkoła Podstawowa w Przewalu w 2024 r. prowadziła <b>6 działań</b> z zakresu profilaktyki uzależnień. Podejmowane działania obejmowały: pedagogizację rodziców, pogadanki, rozmowy z pedagogiem. W w/w działaniach uczestniczyło <b>30 dzieci</b>.</p> |
| 1) podejmowanie działań na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom;  |   |
| 2) wspieranie dzieci i rodzin zagrożonych/dotkniętych problemem uzależnienia;   | <p>Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Tyszowcach w 2024 r. podjęła <b>6 działań</b> w stosunku do osób w rodzinach uzależnionych od alkoholu. Powyższe działania były podejmowane poprzez: zaproszenia na posiedzenie GKRPA, zlecenie badań celem wydania opinii o uzależnieniu od alkoholu, zawiadomienie o możliwości spotkania z terapeutą w ramach Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu. Wsparcia ze względu na występujący problem uzależnienia od alkoholu udzielono <b>5 osobom</b>.</p>   |
| 3) szkolenia dla członków   | <p>W 2024 r. w szkoleniach z zakresu uzależnień wzięli udział pracownicy Szkoły Podstawowej w Czartowczyku: <b>10 osób</b>, pracownicy Miejskiego</p>   |

|  |   |
|--|---|
| GKRPA, pracowników socjalnych, asystenta rodziny oraz nauczycieli na temat uzależnień.   | Ośrodka Pomocy Społecznej: <b>1 osoba</b> , członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych: <b>5 osób</b> .  |
| <p><b>13. Wspieranie dzieci i rodzin zagrożonych/ dotkniętych problemem przemocy:</b></p> <p>1) podejmowanie działań na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie</p> | <p>Na terenie Gminy Tyszowce w 2024 r. podejmowane były działania na rzecz wspierania dzieci i rodzin zagrożonych/ dotkniętych problemem przemocy. Zespół Szkolno- Przedszkolny w Tyszowcach podjął <b>5</b> działań w zakresie profilaktyki przemocy w rodzinie poprzez: gazetki, ulotki, pogadanki, porady, konsultacje oraz warsztaty. W podejmowanych działaniach z zakresu profilaktyki przemocy uczestniczyło 250 dzieci.</p> <p>Szkoła Podstawowa w Czartowczyku przeprowadziła <b>6</b> działań z zakresu profilaktyki przemocy w rodzinie, poprzez: akcję dotyczącą praw dziecka pn. Dzień Praw Dziecka, warsztaty z pracownikami Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, zajęcia z pedagogiem specjalnym, pogadanki z policją oraz teatr profilaktyczny. W prowadzonych działaniach wzięło udział <b>35</b> dzieci.</p> <p>Szkoła Podstawowa w Przewalu w 2024 r. przeprowadziła 5 działań z zakresu profilaktyki przemocy w rodzinie. Działania realizowane były poprzez: pogadanki z pedagogiem, z policjantem, klasowe oglądanie filmu o tej tematyce, omawianie tematów na godzinach wychowawczych. W podejmowanych działaniach wzięło udział <b>50</b> dzieci.</p> |
| 2) wspieranie dzieci i rodzin zagrożonych/ dotkniętych problemem przemocy;   | W 2024r.nat terenie Gminy Tyszowce wszczęto <b>2 procedury</b> „Niebieskie Karty” w rodzinach z dziećmi. Zespół Interdyscyplinarny w Tyszowcach w 2024 r. w sprawach rodzin z dziećmi zwołał <b>6 posiedzeń</b> . Zespół Interdyscyplinarny w Tyszowcach w 2024 r. utworzył <b>2 grupy</b> robocze do pracy z rodzinami z dziećmi. Grupy robocze w 2024r. zwołały <b>16 posiedzeń</b> .   |
| 3) szkolenia dla członków GKRPA, pracowników socjalnych, asystenta rodziny oraz nauczycieli na temat przemocy w rodzinie.  | <p><b>W 2024 r. 4 pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tyszowcach uczestniczyło w szkoleniach z zakresu przemocy w rodzinie. Tematyka szkoleń obejmowała: „Ustawa Kamilka w codziennej pracy gminy, pomocy społecznej i sądów”.</b></p> <p>W 2024 r. <b>10</b> nauczycieli Szkoły Podstawowej w Czartowczyku wzięło udział w szkoleniach z zakresu przemocy w rodzinie.</p> <p>W 2024 r. 7 osób z Posterunku Policji w Tyszowcach wzięła udział w szkoleniach z zakresu przemocy domowej.</p>   |
| <b>14. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych w zakresie problematyki rodziny.</b>  | <p>W 2024 r. przedstawiciele instytucji działających na rzecz rodzin podnosili swoje kwalifikacje zawodowe w zakresie problematyki rodzin.</p> <p>W Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Tyszowcach w szkoleniach wzięło udział <b>10 osób</b>. Były to szkolenia pod nazwą: „Uczeń po próbie samobójczej – jak go wspierać w powrocie do szkoły?”, „Dobrostan psychiczny nauczyciela – jak radzić sobie ze stresem i trudnymi emocjami?”, „Rodzice ucznia w kryzysie psychicznym – jak ich motywować do współpracy?”, „Uczeń w kryzysie psychicznym – jak go rozpoznać i wspierać?”.</p> <p>W Szkole Podstawowej w Czartowczyku w szkoleniach wzięło udział 10 osób. Były to szkolenia pod nazwą: „Lekcja Enter.zip!”, „Zaburzenia mowy dziecka a sukcesy szkolne”. „Doskonalenie umiejętności</p>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>wychowawczych nauczycieli”. W Szkole Podstawowej w Przewalu w szkoleniu wzięła udział 1 osoba. Było to szkolenie pod nazwą: „Wzmacnianie lokalnych systemów przeciwdziałania przemocy domowej poprzez wsparcie zespołów interdyscyplinarnych i grup diagnostyczno-pomocowych”.</p> <p>W 2024 r. czterech pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej podniosło swoje kwalifikacje poprzez uczestnictwo w następujących szkoleniach tj. „Zjawisko przemocy wobec osób starszych i niepełnosprawnych oraz sytuacja psychologiczna osób doznających tej przemocy, zachowania osób stosujących przemoc domową i możliwość pomocy”, „Ustawa Kamilka w codziennej pracy gminy, pomocy społecznej i sądów”, „Zarządzanie i organizacja usług społecznych”, „Rola Gminnych Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w systemie przeciwdziałania przemocy”, „Holistyczna pomoc i wsparcie”, „Personalizacja kadry pomocy i integracji społecznej”, „Bezpieczeństwo pracownika socjalnego”, „Nowelizacja ustawy o pomocy społecznej – nowe zadania i obowiązki”, „Pomoc społeczna - aktualne problemy”, „Organizacja społeczności lokalnej”, „Praca z osobami niepełnosprawnymi i starszymi doznającymi przemocy w rodzinie”.</p> |
|--|---|

*Źródło: opracowanie własne MOPS*

### **Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2025**

Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2025 został przyjęty Uchwałą Nr XXVIII/211/2021 Rady Miejskiej w Tyszowcach z dnia 22 września 2021 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2025.

Celem głównym Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2025 jest zwiększenie skuteczności przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz zmniejszenie skali tego zjawiska w Gminie Tyszowce. Ponadto działania ujęte w założeniach Programu mają na celu zintensyfikowanie działań profilaktycznych, diagnostycznych i edukacyjnych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie; zwiększenie zakresu i skuteczności ochrony oraz wsparcia osób dotkniętych przemocą w rodzinie; zwiększenie skuteczności oddziaływań wobec osób

stosujących przemoc w rodzinie oraz podnoszenie kompetencji służb i przedstawicieli instytucji realizujących działania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Koordynatorem realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie Gminy Tyszowce na lata 2021-2025 jest Zespół Interdyscyplinarny w Tyszowcach.

| <b>Cel 1 : Zintensyfikowanie działań profilaktycznych, diagnostycznych i edukacyjnych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie</b> |   |   |
|---|---|---|
| <b>Zadanie</b>  | <b>Działanie</b>  | <b>Wskaźniki</b>  |
| 1. Zgromadzenie danych na temat zjawiska przemocy w Gminie Tyszowce   | 1.1.Sporządzanie diagnozy opartej na danych statystycznych określających skalę zjawiska przemocy w rodzinie w Gminie Tyszowce   | 1.Liczba przeprowadzonych diagnoz – <b>0</b> .  |
| 2. Podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie problematyki przeciwdziałania przemocy w rodzinie                                  | 2.1. Prowadzenie kampanii lokalnej w zakresie zjawiska przemocy w rodzinie, w tym w zakresie kształtowania świadomości i wrażliwości społecznej wobec przemocy w rodzinie<br>2.2.Zaangażowanie do współpracy organizacji pozarządowych  | 1.Liczba i tematyka przeprowadzonych kampanii lokalnych – <b>1 Gminny Dzień Otwartej profilaktyki</b>   |
| 3. Prowadzenie działań profilaktycznych i informacyjnych  | 3.1. Organizacja działań edukacyjnych służących wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych, alternatywnych wobec stosowania przemocy, metod wychowawczych i kompetencji rodziców/opiekunów w rodzinach zagrożonych przemocą<br>3.2. Organizacja zajęć edukacyjnych i profilaktycznych dla dzieci i młodzieży m.in. w zakresie agresji i przemocy<br>3.3. Organizowanie czasu wolnego dla rodzin oraz dzieci i młodzieży<br>3.4. Informowanie o telefonach zaufania i poradnictwie telefonicznym realizowanym przez podmioty udzielające w powiecie tomaszowskim | 1. Liczba działań edukacyjnych promujących metody wychowawcze bez użycia przemocy i informujących o zakazie stosowania kar cielesnych wobec dzieci przez osoby wykonujące władzę rodzicielską oraz sprawujące opiekę lub pieczę - <b>19</b> , w tym;<br>Szkoła Podstawowa w Czartowczyku – <b>7</b> ;<br>Szkoła Podstawowa w Przewalu – <b>5</b> ;<br>Zespół Szkolno-Przedszkolny w Tyszowcach – <b>7</b><br>2. Liczba działań profilaktycznych dla dzieci i młodzieży z zakresu agresji i przemocy – <b>17</b> w tym:<br>Szkoła Podstawowa w Czartowczyku - <b>6</b> ;<br>Szkoła Podstawowa w Przewalu - <b>5</b> ;<br>Zespół Szkolno-Przedszkolny w Tyszowcach - <b>6</b> .<br>3. Liczba rodzin z dziećmi objętych wsparciem w postaci pracy socjalnej lub asystenta rodziny - <b>9</b><br>4. Liczba działań dla rodzin w zakresie organizacji czasu wolnego – <b>18</b> , w tym:<br>Szkoła Podstawowa w Czartowczyku – <b>4</b> ;<br>Szkoła Podstawowa w Przewalu - <b>10</b> ;<br>Zespół Szkolno-Przedszkolny w Tyszowcach – <b>4</b> |

|  | wsparcia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie<br>3.5 Zaangażowanie do współpracy organizacji pozarządowych | 5. Liczba działań dla dzieci i młodzieży w zakresie organizacji czasu wolnego – <b>19</b> ,<br>w tym:<br>Szkoła Podstawowa w Czartowczyku – <b>5</b> ;<br>Szkoła Podstawowa w Przewalu – <b>10</b><br>Zespół Szkolno-Przedszkolny w Tyszowcach – <b>4</b>   |
|--|---|---|
| <b>Cel 2 : Zwiększenie zakresu i skuteczności ochrony oraz wsparcia osób dotkniętych przemocą w rodzinie</b> |   |   |
| <b>Zadanie</b>   | <b>Działanie</b>  | <b>Wskaźniki</b>  |
| 1. Ochrona i pomoc osobom dotkniętym przemocą w rodzinie   | 1.1. Prowadzenie interdyscyplinarnej współpracy   | 1.Liczba posiedzeń zespołu interdyscyplinarnego - <b>11</b><br>2.Liczba powołanych grup roboczych - <b>11</b><br>3.Liczba posiedzeń grup roboczych – <b>15</b><br>4. Liczba podmiotów, których przedstawiciele wchodzili w skład:<br>a) zespołu interdyscyplinarnego - <b>8</b> (Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Urząd Miejski, Szkoła Podstawowa w Czartowczyku, Szkoła Podstawowa w Przewalu, Zespół Szkolno-Przedszkolny w Tyszowcach, Posterunek Policji w Tyszowcach, Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Tyszowcach , Sąd Rejonowy w Tomaszowie Lub.);<br>b) grup roboczych – <b>6</b> (Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Urząd Miejski, Zespół Szkolno-Przedszkolny w Tyszowcach, Posterunek Policji w Tyszowcach, Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Tyszowcach, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ) |
|  | 1.2. Realizacja procedury „Niebieskie Karty”  | 1.Liczba wszczętych procedur „Niebieskie Karty” przez przedstawicieli poszczególnych podmiotów:<br>Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach – 6;<br>Inną jednostkę organizacyjną pomocy społecznej – 1<br>Policja – 8.<br>2. Liczba kontynuowanych w danym roku procedur „Niebieskie Karty” wszczętych w poprzedzających latach poprzedzających rok sprawozdawczy – 2<br>3.Liczba wypełnionych formularzy „NK-A” dokumentujących kolejne zdarzenia stosowania przemocy w rodzinie w sprawach toczących się procedur „Niebieskie Karty” – 3.<br>4.Liczba rodzin objętych działaniami w ramach procedury „Niebieskie Karty” ze względu na problem przemocy:<br>psychicznej – <b>10</b> ;<br>fizycznej – <b>9</b><br>seksualnej – <b>1</b> .   |

|   |   |   |
|---|---|---|
| cd. Ochrona i pomoc osobom dotkniętym przemocą w rodzinie |   | <p>5.Liczba osób w rodzinach objętych w danym roku działaniami w ramach procedury „Niebieskie Karty” – <b>64</b>.</p> <p>6.Liczba osób doświadczających przemocy w rodzinie objętych działaniami w ramach procedury „Niebieskie Karty” – <b>49</b>.</p> <p>7.Liczba wypełnionych formularzy „Niebieska Karta - C” – <b>3</b>.</p>   |
|   | 1.3. Realizowanie pomocy w formie poradnictwa specjalistycznego | <p>1.Liczba osób objętych pomocą w formie poradnictwa socjalnego – <b>51</b></p> <p>2.Liczba osób objętych pomocą w formie poradnictwa pedagogicznego – <b>31</b>, w tym:</p> <p>Szkoła Podstawowa w Czartowczyku – <b>14</b>;</p> <p>Szkoła Podstawowa w Przewalu- <b>5</b></p> <p>Zespół Szkolno-Przedszkolny w Tyszowcach - <b>12</b></p>  |
|   | 1.4. Monitoring działań pomocowych                              | <p>1.Liczba zakończonych procedur „Niebieskie Karty z uwagi na ustanie przemocy –<b>1</b>.</p> <p>2.Liczba zakończonych procedur „Niebieskie Karty – A” z uwagi na brak zasadności podejmowania działań – <b>4</b></p> <p>3.Liczba osób monitorowanych po opuszczeniu specjalistycznych ośrodków wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie, w tym osób u których przemoc w rodzinie ustała – <b>0</b>.</p> <p>4.Liczba corocznych raportów i analiz czynników sprzyjających i utrudniających skuteczną pomoc osobom dotkniętym przemocą w rodzinie – <b>1</b>.</p> |
|   | 1.5. Udzielanie wsparcia materialnego                           | <p>1.Liczba rodzin, którym udzielono wsparcia z powodu przemocy w rodzinie – <b>2</b> w tym:</p> <p>- w postaci świadczeń pieniężnych, ze wskazaniem łącznej wysokości i rodzaju udzielonego wsparcia – <b>1 rodzina</b>.</p> <p>- <b>1500 zł</b></p> <p>- w postaci świadczeń niepieniężnych – <b>2 rodziny</b>; pomoc w postaci nieodpłatnych posiłków w szkole dla dzieci i młodzieży</p>  |
|   | 1.6. Wczesne rozpoznawanie i reagowanie na sytuacje, w których  | <p>1.Liczba rodzin zagrożonych wystąpieniem</p>   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | istnieje zagrożenie występowania przemocy w rodzinie                               | przemocy w rodzinie, które zostały objęte wsparciem – <b>25</b> , w tym:<br><br>Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej – <b>1</b> ;<br><br>Szkoła Podstawowa w Przewalu – <b>2</b> ;<br><br>Zespół Szkolno- Przedszkolny w Tyszowcach - <b>1</b><br><br>Posterunek Policji w Tyszowcach – <b>5</b> . |
|  | 1.7. Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia | 1.Liczba mieszkańców Gminy Tyszowce, którzy uzyskali pomoc w postaci schronienia w ośrodkach wsparcia – <b>0</b> .  |

**Cel 3 : Zwiększenie skuteczności oddziaływań wobec osób stosujących przemoc w rodzinie**

| <b>Zadanie</b>  | <b>Działanie</b>   | <b>Wskaźniki</b>  |
|---|--|---|
| 1. Interweniowanie oraz reagowanie właściwych służb na stosowanie przemocy w rodzinie | 1.1. Oddziaływanie wobec osób stosujących przemoc w rodzinie, w tym w ramach procedury „Niebieska Karta”   | 1.Liczba osób objętych procedurą „Niebieskie Karty”, wskazanych jako osoby stosujące przemoc w rodzinie – <b>9</b> .<br><br>2.Liczba wypełnionych formularzy „Niebieskie Karty – D” – <b>3</b><br><br>3.Liczba wszczętych postępowań przygotowawczych oraz odmów wszczęcia w sprawach związanych z przemocą w rodzinie - <b>8 w tym: postępowania wszczęte- 4: odmowy wszczęcia postępowania :4</b> |
|   | 1.2.Stosowanie nakazów opuszczenia wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia i zakazów zbliżania się do mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia | 1.Liczba zastosowanych nakazów opuszczenia wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia – <b>1</b><br><br>2. Liczba zastosowanych zakazów zbliżania się do mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia – <b>1</b> .   |
|   | 1.3. Motywowanie do podjęcia leczenia odwykowego   | 1. Liczba osób z rodzin dotkniętych przemocą w rodzinie, które podjęły leczenie odwykowe - <b>0</b> .<br><br>2. Liczba rodzin, w których przemoc współwystępuje z uzależnieniami, nadużywaniem substancji odurzających – <b>8</b>   |
|   | 1.4. Motywowanie do udziału w programach korekcyjno-edukacyjnych osób stosujących przemoc w rodzinie   | 1.Liczba osób, które wzięły udział w programach korekcyjno-edukacyjnych – <b>0</b>  |

**Cel 4 : Podnoszenie kompetencji służb i przedstawicieli instytucji realizujących działania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie**

| <b>Zadanie</b> | <b>Działanie</b> | <b>Wskaźniki</b> |
|----------------|------------------|------------------|
|----------------|------------------|------------------|

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>1. Rozwijanie i doskonalenie kompetencji przedstawicieli instytucji i podmiotów realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie</p> | <p>1.1. Diagnozowanie potrzeb szkoleniowych członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Tyszowcach oraz grup roboczych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie<br/>1.2. Prowadzenie interdyscyplinarnej współpracy mającej na celu wymianę doświadczeń oraz pomoc w sytuacjach trudnych<br/>1.3. Udział w szkoleniach przedstawicieli i podmiotów realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie</p> | <p>1. Liczba przedstawicieli instytucji i podmiotów, którzy wzięli udział w szkoleniach, doradztwie, warsztatach, konferencjach z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie itp.</p> <p>Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach – 4;</p> <p>Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych- 5</p> <p>Szkoła Podstawowa w Czartowczyku – ; 9</p> <p>Zespół Szkolno-Przedszkolny w Tyszowcach – 5</p> <p><b>Szkoła Podstawowa w Przewalu- 2</b></p> |
|---|--|--|

## Organizacja Pomocy Społecznej

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach działa na podstawie statutu przyjętego uchwałą nr IV/24/2015 Rady Miejskiej w Tyszowcach z dnia 28 stycznia 2015 r. w sprawie Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tyszowcach. Strukturę organizacyjną, zasady funkcjonowania oraz szczegółowy zakres zadań realizowanych przez Ośrodek określa regulamin organizacyjny MOPS.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tyszowcach realizuje zadania gminy w zakresie pomocy społecznej.

### 1. Celem działania Ośrodka jest:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,
- 2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- 3) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz integracji ze środowiskiem,
- 4) integracja społeczna.

Siedzibą Ośrodka jest miasto Tyszowce ul. Kościelna 25 A. Obszarem działania Ośrodka jest Gmina Tyszowce.

Całością działań Ośrodka kieruje kierownik na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Tyszowiec.

**W Ośrodku funkcjonują następujące działy organizacyjne:**

- 1) Dział Pomocy Społecznej;
- 2) Dział Świadczeń Rodzinnych;
- 3) Dział Finansowo – Księgowy;
- 4) Dział Wsparcia Seniorów.

**Do zakresu zadań Działu Pomocy Społecznej w szczególności należy:**

- 1) pomoc osobom i rodzinom w przezwyciężeniu trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) prowadzenie diagnozy potrzeb mieszkańców Gminy;
- 3) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 4) przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych;
- 5) przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych w zakresie pomocy społecznej;
- 6) informowanie klientów o przysługujących im formach pomocy;
- 7) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin;
- 8) prowadzenie pracy socjalnej polegającej na pomocy osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie i mającej na celu zapobieganie stanom powodującym konieczność korzystania z pomocy społecznej;
- 9) zawieranie kontraktów socjalnych z osobami i rodzinami w celu określenia sposobu współdziałania w rozwiązywaniu problemów osób i rodzin, które znalazły się w trudnej sytuacji życiowej oraz w celu wzmocnienia aktywności i samodzielności życiowej, zawodowej lub przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu;
- 10) współdziałanie z organizacjami społecznymi, instytucjami, asystentem rodziny, lekarzami, pedagogami szkolnymi, kuratorami sądowymi, kościołami itp. w zakresie problemów pomocy społecznej oraz zwiększania skuteczności prowadzonej pracy socjalnej;
- 11) wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych;
- 12) realizacja zadań w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- 13) realizacja zadań wynikających z ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

**Do zakresu zadań Działu Świadczeń Rodzinnych należy w szczególności prowadzenie spraw w zakresie:**

- 1) świadczeń rodzinnych;
- 2) funduszu alimentacyjnego; zasiłków dla opiekunów
- 3) świadczenia wychowawczego;
- 4) dodatku mieszkaniowego;
- 5) dodatku energetycznego;

- 6) jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu;
- 7) Karty Dużej Rodziny;
- 8) pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym;
- 9) wydawania zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego w ramach realizacji Programu „Czyste Powietrze”.

**Do zakresu zadań Działu Finansowo - Księgowego należy w szczególności:**

- 1) prowadzenie rachunkowości Ośrodka.

**Do zakresu zadań Działu Wsparcia Seniorów należy w szczególności:**

- 1) aktywizowanie środowiska seniorów głównie w zakresie działań samopomocowych i działań wolontarystycznych oraz spędzania czasu wolnego;
- 2) prowadzenie zajęć m.in. kulturalno – oświatowych, klubowych, edukacyjnych, sportowo-rekreacyjnych oraz różnych form terapii;
- 3) przeciwdziałanie marginalizacji i izolacji seniorów;
- 4) tworzenie warunków sprzyjających samorealizacji seniorów, wykorzystaniu ich potencjału, wiedzy i umiejętności wpływających korzystnie na wzrost poczucia własnej wartości oraz utrzymanie i rozwijanie sprawności;
- 5) podejmowanie działań na rzecz środowiska lokalnego, przyczyniających się integracji społeczności lokalnej i rozwoju wolontariatu;
- 6) mobilizacja środowiska lokalnego do współdziałania na rzecz seniorów;
- 7) rozpoznawanie potrzeb, rozwijanie zainteresowań, talentów i pasji seniorów;
- 8) organizowanie uroczystości i imprez.

Stan zatrudnienia w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Tyszowcach na dzień 31.12.2024 r.

| <b>działy organizacyjne</b>    | <b>stanowisko</b>  | <b>liczba osób zatrudnionych</b> | <b>rodzaj umowy</b>                |
|--------------------------------|--------------------|----------------------------------|------------------------------------|
| -                              | kierownik          | 1                                | umowa o pracę na czas nieokreślony |
| <b>Dział Pomocy Społecznej</b> | pracownik socjalny | 3                                | umowy o pracę na czas nieokreślony |
|                                |                    | 1                                | umowa o pracę na zastępstwo        |
|                                | asystent rodziny   | 1                                | umowa o pracę na zastępstwo        |
|                                |                    | 1                                | umowa o pracę na czas nieokreślony |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| <b>Dział Świadczeń Rodzinnych</b>                       | Inspektor ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego | 1 | umowy o pracę na czas nieokreślony                                   |
|   | Referent ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego  | 1 | umowy o pracę na czas nieokreślony                                   |
| <b>Dział Finansowo Księgowy</b>                         | główny księgowy   | 1 | umowa o pracę na czas nieokreślony                                   |
| <b>Klub Senior w Perespie. Tyszowiecki Klub Seniora</b> | instruktor ds. kulturalno-oświatowych                         | 1 | <sup>3</sup> / <sub>4</sub> etatu umowa o pracę na czas nieokreślony |
|   | sprzątaczką - pracownik obsługi                               | 1 | <sup>3</sup> / <sub>4</sub> etatu umowa o pracę na czas nieokreślony |
|   | Sprzątaczką   | 1 | <sup>1</sup> / <sub>2</sub> etatu umowa o pracę na czas nieokreślony |

*Źródło: opracowanie własne MOPS*

### **Budżet pomocy społecznej**

*Wydatki – POMOC SPOŁECZNA:*

1. **435 242,36** - opłata za pobyt w domu pomocy
2. **8 385,19** - składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej
3. **55 531,17** - zasiłki i pomoc w naturze
4. **88 809,48** - wypłata zasiłków stałych
5. **760 534,86** - utrzymanie ośrodka pomocy (wydatki osobowe i bezosobowe pracowników wraz z pochodnymi, zakup materiałów i wyposażenia, opłata za energię, wodę, zakup usług zdrowotnych, zakup usług pozostałych (prowizje bankowe, opłaty za usługi

serwisowe sprzętu komputerowego, usługi prawne, usługi pocztowe, serwis kopiarek, opłata za śmieci, opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej i stacjonarnej, opłaty za czynsz najmu, podróże służbowe krajowe, składki na ubezpieczenie sprzętu elektronicznego, odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, szkolenia pracowników oraz koszty postępowania sądowego)

6. **47 985,60** - zakup usług na usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze
  7. **51 166** - wydatki na realizację programu rządowego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”
  8. **149 885,78** – Senior
  9. **7 971,54** - wydatki na Zespół Interdyscyplinarny
  10. **198 804,33** – dodatek osłonowy
  11. **0** – dodatek węglowy i niektóre źródła ciepła
  12. **195 356,04** – bon energetyczny
- Łącznie – 1 999 654,35**

#### *Wydatki – RODZINA:*

1. **2 334 140,67** - świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego, składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego oraz koszty obsługi świadczeń
  2. **468** - Karta Dużej Rodziny
  3. **59 660 , 87** - placówki wsparcia dziennego
  4. **26 237, 16** - ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenia opiekuńcze
  5. **88 512, 53**- wydatki na asystenta rodziny
  6. **4 660, 75** – Ukraina – FUNDUSZ POMOCY
- Łącznie – 2, 513. 679.98**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizował w 2024 r. niżej wymieniony program rządowy.

| lp. | nazwa programu              | kwota dotacji w zł |
|-----|-----------------------------|--------------------|
| 1.  | „Posiłek w szkole i w domu” | 40. 932,00         |
| 2.  | Korpus Wsparcia Seniorów    | 3.120,00           |

*Źródło: opracowanie własne MOPS*

#### **Akty prawa miejscowego i wewnętrzne obowiązujące w zakresie pomocy społecznej**

Uchwały Rady Miejskiej w Tyszowcach realizowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej:

1. Uchwała Nr XXIV/178/2021 Rady Miejskiej w Tyszowcach z dnia 26 marca 2021 roku w sprawie ustalenia sposobu sprawienia pogrzebu  
W 2024 r. nie udzielono pomocy osobom/ rodzinom w oparciu o niniejszą uchwałę

2. Uchwała Nr XXXVII/205/2010 Rady Miejskiej w Tyszowcach z dnia 26 kwietnia 2010 r. w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.  
W 2024 r. nie udzielano pomocy osobom/rodzin w oparciu o niniejszą uchwałę.
3. Uchwała nr XXXVII/251/2010 Rady Miejskiej w Tyszowcach z dnia 26 kwietnia 2010 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków na pomoc rzeczową, zasiłki celowe i zasiłki okresowe.  
W 2024 r. nie udzielano pomocy osobom/rodzin w oparciu o niniejszą uchwałę.
4. Uchwała Nr XXXVII/242/2018 Rady Miejskiej w Tyszowcach z dnia 20 marca 2018 r.  
w sprawie zasad przyznawania jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia się dziecka dla osób zamieszkałych na terenie gminy Tyszowce.  
W 2024 r. na podstawie w/w uchwały przyznano 17 świadczeń.
5. Uchwała Nr XLIX/355/2023 Rady Miejskiej w Tyszowcach z dnia 22 grudnia 2023 r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do nieodpłatnego przyznania pomocy w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności oraz zasad zwrotu wydatków za świadczenia udzielne w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.  
W 2022 r. udzielono pomocy 10 rodzinom w postaci świadczenia pieniężnego na zakup żywności oraz 3 dzieciom w postaci gorącego posiłku w szkole/przedszkolu w oparciu o w/w uchwałę.
6. Uchwała Nr XLIX/356/2023 Rady Miejskiej w Tyszowcach z dnia 22 grudnia 2023 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Pomoc gminy w zakresie dożywiania” na lata 2024-2028  
W 2024 r. nie udzielono pomocy w oparciu o w/w program.
7. Uchwała Nr LI/366/2024 Rady Miejskiej w Tyszowcach z dnia 21 marca 2024 roku w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi sąsiedzkie, opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania  
W 2024 r. pomocą w formie usług opiekuńczych objętych było 5 osób.
8. Uchwała Nr XII/80/2019 Rady Miejskiej w Tyszowcach z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia - schronisku dla osób bezdomnych oraz schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.  
W 2024 r. dwie osoby otrzymały pomoc w formie świadczenia niepieniężnego w postaci schronienia w schronisku dla osób bezdomnych i ponosiły odpłatność zgodnie z w/w uchwałą.

### **Zespół Interdyscyplinarny**

Zarządzeniem Nr 157/2023v Burmistrza Tyszowiec z dnia 28 listopad 2023 r. w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego powołany został Zespół Interdyscyplinarny w Tyszowcach, który liczył 8 członków, w skład którego wchodził: przedstawiciel Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tyszowcach, Posterunku Policji w Tyszowcach,

Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Tyszowcach, Szkoły Podstawowej w Czartowczyku, Szkoły Podstawowej w Przewalu, Szkoły Podstawowej w Przewalu oraz Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Tyszowcach oraz Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lub. W/w Zespół Interdyscyplinarny funkcjonował na terenie Gminy Tyszowce do dnia 23 stycznia 2024 r.

Zarządzeniem Nr 18/2024 Burmistrza Tyszowiec z dnia 24 stycznia 2024 r. w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego powołany został Zespół Interdyscyplinarny w Tyszowcach, który liczył 8 członków, w skład którego wchodził: przedstawiciel Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tyszowcach, Posterunku Policji w Tyszowcach, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Tyszowcach, Szkoły Podstawowej w Czartowczyku, Szkoły Podstawowej w Przewalu oraz Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Tyszowcach oraz Sądu Rejonowego w Tomaszowie Lub. W/w wymieniony Zespół Interdyscyplinarny funkcjonował na terenie Gminy Tyszowce od dnia 27 listopada 2023 r.

Zarządzeniem Nr 198/2024 Burmistrza Tyszowiec z dnia 15 listopad 2024 r. w sprawie w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego powołany został Zespół Interdyscyplinarny w Tyszowcach.

Członkowie Zespołu udzielają się w pracach Zespołu w celu skutecznego przeciwdziałania przemocy w rodzinie Gminy Tyszowce, realizując działania określone w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2025. Liczba posiedzeń Zespołu w roku 2024 wynosiła 13, liczba posiedzeń grup diagnostyczno-pomocowych wynosiła 31, liczba rodzin objętych pomocą wynosiła 17, w tym 47 osób. Zakończona została procedura Niebieskich Kart w liczbie 9 i wszczęto nowe procedury w liczbie 10.

## **8. Przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii**

Dnia 29 kwietnia 2022 roku Rada Miejska w Tyszowcach, na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2023 r. poz. 2151), art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2023 r. poz. 1939 z późn. zm.) oraz art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2022 r. poz. 1608) podjęła uchwałę Nr XXXIV/264/2022 w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Tyszowce na lata 2022-2025. Głównym celem ww. Programu jest podejmowanie na terenie miasta i gminy Tyszowce działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, w tym zapobieganie powstawaniu nowych problemów, zmniejszenie rozmiarów tych, które aktualnie występują oraz zwiększenie zasobów niezbędnych do pokonywania już istniejących. Głównym realizatorem zadań zawartych w ww. Programie jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, powołana Zarządzeniem Burmistrza Tyszowiec, zgodnie z art. 41 ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2023 r. poz. 2151), w skład której wchodzi pięciu członków. GKRPA podejmuje w szczególności działania: - poradnictwo, wsparcie dla mieszkańców Gminy Tyszowce, udzielane w ramach Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego dla osób uzależnionych, współuzależnionych i ich rodzin, - prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w tym dla dzieci i młodzieży, seniorów z terenu Gminy Tyszowce poprzez rozpowszechnianie materiałów edukacyjnych, współudział w organizacji

konkursów, imprez z zakresu profilaktyki uzależnień, zdrowego żywienia, aktywnych form spędzania czasu wolnego, - współpraca z instytucjami, stowarzyszeniami działającymi na terenie Gminy Tyszowce, wspomaganie ich działalności służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych, - kierowanie na badania przez biegłego w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego, kierowanie wniosków do właściwego sadu o zobowiązanie do leczenia odwykowego osób uzależnionych od alkoholu, - wydawanie opinii o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży napojów alkoholowych z uchwałami Rady Miejskiej w Tyszowcach, - kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w punktach sprzedaży alkoholu.

## 9. Pomoc publiczna

Zgodnie z art. 67b § 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2025 r. poz. 111 z późn. zm.) organ podatkowy na wniosek podatnika prowadzącego działalność gospodarczą może udzielać ulg w spłacie zobowiązań podatkowych, określonych w art. 67a ww. ustawy, takich jak: odroczenie terminu płatności podatku lub rozłożenie zapłaty podatku na raty, odroczenie lub rozłożenie na raty zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę, umorzenie w całości lub w części zaległości podatkowych lub odsetek za zwłokę, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej;
- 2) stanowią pomoc de minimis - w zakresie i na zasadach określonych w bezpośrednio obowiązujących aktach prawa wspólnotowego dotyczących pomocy w ramach zasady de minimis ;
- 3) stanowią pomoc publiczną.

Przyznawanie ulg podatkowych warunkuje także art. 12 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1176 z późn. zm.), który stanowi, że zwalnia się od podatku rolnego grunty przeznaczone na utworzenie nowego gospodarstwa rolnego lub powiększenie już istniejącego do powierzchni nieprzekraczającej 100 ha w związku z art. 12 ust. 12 pkt 1 ww. ustawy, z którego wynika, że zwolnienie i ulga w podatku rolnym z tytułu nabycia gruntów rolnych jest pomocą de minimis w rolnictwie.

Także art. 13 pkt 1 ustawy o podatku rolnym daje podatnikom podatku rolnego możliwość skorzystania z jeszcze jednej ulgi, jaką jest ulga inwestycyjna, będąca pomocą publiczną zgodnie z art. 13f ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

W 2024 roku wpłynęło 38 wniosków o zastosowanie ulg w postaci: umorzenia zaległości podatkowych, przyznania zwolnienia i ulgi w podatku rolnym z tytułu nabycia gruntów rolnych oraz ulgi inwestycyjnej w podatku rolnym.

W związku z powyższym wydano 34 decyzje z zastosowaniem przepisów o pomocy de minimis w rolnictwie na łączną kwotę 64 253,00 zł, 3 decyzje z zastosowaniem przepisów o pomocy publicznej na łączną kwotę 10 825,00 zł oraz 1 decyzję bez zastosowania przepisów o pomocy publicznej na łączną kwotę 1 814,00 zł.

Decyzje z zastosowaniem przepisów o pomocy de minimis w rolnictwie obejmują zwolnienia i ulgi z tytułu nabycia gruntów rolnych – 31 wniosków – 31 decyzji pozytywnych, a także umorzenia zaległości podatkowych – 3 wnioski – 1 decyzja pozytywna, 2 decyzje częściowo pozytywne.

Decyzje z zastosowaniem przepisów o pomocy publicznej stanowią decyzje o przyznaniu ulgi inwestycyjnej w podatku rolnym – 3 wnioski – 3 decyzje pozytywne.

Decyzja wydana bez zastosowania przepisów o pomocy publicznej dotyczy wniosku o zastosowanie ulgi w postaci umorzenia zaległości podatkowych – 1 wniosek – 1 decyzja częściowo pozytywna.

Liczba podatników w bazie osób fizycznych w 2024 roku wynosiła ogółem 4443

Pomoc publiczna dla przedsiębiorców polega w szczególności na odraczaniu terminu płatności podatku, rozłożeniu jego płatności na raty, a także umorzeniu zaległości podatkowych w całości lub w części.

W 2024 roku nie wpłynęły wnioski o zastosowanie ulg podatkowych.

Liczba podatników w bazie osób prawnych w 2024 roku wynosiła ogółem 74.

Na terenie Gminy Tyszowce w 2024 roku było 16 podatników podatku od środków transportowych z czego 14 – osoby fizyczne, 2 – osoby prawne.

W 2024 roku wpłynęło 1076 wniosków o zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej, na które wydano decyzje na łączną kwotę 893 619,15zł.

## **10. Ochrona przeciwpożarowa**

Jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych oprócz zadań związanych z ochroną przeciwpożarową, pełnią także inne funkcje, czynnie uczestnicząc w lokalnym życiu kulturalno- rozrywkowym. Przejawia się to m.in. w pomocy podczas uroczystości imprez patriotycznych, rocznicowych i festynów organizowanych przez Gminę lub inne organizacje (m.in. dożynki gminne). Jednostki OSP same również są organizatorami takich wydarzeń (festyny, zawody sportowo-pożarnicze). Poza tym strażnice często spełniają rolę centów kulturalno- rozrywkowych miejscowości (korzystają z nich koła gospodyń wiejskich, młodzież i inni mieszkańcy, np. podczas zebrań wiejskich). Ochotnicza Straż Pożarna nie zapomina również o profilaktyce przeciwpożarowej, m.in. organizując turnieje na ten temat skierowane do dzieci i młodzieży.

Na terenie gminy Tyszowce działa 12 jednostek OSP w tym 2 typu „S”

2 jednostki włączone są do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego.– OSP Tyszowce oraz OSP Perespa.

Ochotnicze Straże Pożarne skupiają 25 członków ochotników strażaków w tym 168 – czynnych, 34 - wspierających, 8 - honorowych, 40 – kobiet,

Dział 2 Młodzieżowe Drużyny Pożarnicze – 1 dziewczęca,

1- chłopięca.

Ochrona przeciwpożarowa oraz działania ratownicze opierają się na jednostkach włączonych do KSRG. Jednostki posiadają strażaków ratowników po kursach ratowniczych uprawniających do udziału w akcji ratowniczo-gaśniczych. Jednostka włączona do KSRG musi posiadać minimum 12 ratowników przeszkolonych z aktualnymi badaniami lekarskimi. OSP Tyszowce posiada 18 a OSP Perespa 13 strażaków mogących brać udział w akcjach ratowniczych. Jednostka OSP Tyszowce wyjeżdżała w 2024 roku 57 razy, a jednostka OSP Perespa 15 razy.

Jednostki KSRG posiadają niezbędny sprzęt zgodny z wymaganiami stawianymi przed jednostkami włączonymi do KSRG.

OSP Tyszowce posiada 3 samochody strażackie:

- Samochód średni ratowniczo – gaśniczego marki Volvo FL 4x4
- Samochód średni Jelcz Zasada- rok produkcji 1997
- Samochód lekki Renault Mascott- rok produkcji 2004

OSP Perespa samochód marki Renault Midllum rok produkcji 2010

Pozostałe jednostki posiadają samochody:

- OSP Czartowczyk- FSO Lublin
- OSP Czermno- Żuk
- OSP Kazimierówka- Żuk oraz Star 266
- OSP Mikulin Volkswagen Transporter T4
- OSP Wakijów – Żuk
- OSP Przewale-Renault Trafic
- OSP Czermno- Ford Transit

Zarząd Oddziału Miejsko-Gminnego ZOSP RP w Tyszowcach organizował gminne eliminacje Ogólnopolskiego Turnieju Wiedzy Pożarniczej „MŁODZIEŻ ZAPOBIEGA POŻAROM”.

Budżet na Ochotnicze Straże Pożarne w Gminie Tyszowce wynosił 420 381,67 zł, wydatkowane zostało 386 405,97 co stanowi 91,92 %. Środki zostały przeznaczone na ekwiwalent z tytułu udziału w akcjach ratowniczo-gaśniczych i szkoleniach, wynagrodzenia kierowców i składki od nich naliczane, na wykonanie przeglądów pojazdów, urządzeń mechanicznych, hydraulicznych, aparatów powietrznych, opłaty za energię elektryczną, wodę, ubezpieczenie pojazdów, samochodów oraz na remonty świetlic OSP.

Rok 2024 był rokiem ubogim w możliwości pozyskania środków dla jednostek OSP. Udało się pozyskać środki z Urzędu Marszałkowskiego w Lublinie, w ramach „Lubelskie wspiera

OSP” 12 jednostek z terenu Gminy Tyszowce pozyskały po 10 tys. złotych. Środki zostały przeznaczone na zakup sprzętu i wyposażenia.

## **11. Lokalny rynek pracy**

**W rozbiciu na poszczególne branże przedstawia się następująco :**

**- Sekcja A Rolnictwo, leśnictwo ,łowiectwo ,rybactwo – 13**

**Sekcja C – Przetwórstwo przemysłowe - 17**

**Sekcja E – Dostawa wody; Gospodarowanie ściekami i odpadami oraz działalność**

**związana z rekultywacją -1**

**Sekcja F – Budownictwo – 60**

**Sekcja G Handel hurtowy i detaliczny ; naprawa pojazdów samochodowych , włączając motocykle - 58**

**Sekcja H Handel detaliczny , z wyłączeniem handlu detalicznego pojazdami samochodowymi - 9**

**Sekcja I Działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi –5**

**Sekcja J Informacja i komunikacja – 8**

**Sekcja K Działalność finansowa i ubezpieczeniowa - 6**

**Sekcja L Działalność związana z obsł. Rynku nieruchomościami -1**

**Sekcja M Działalność profesjonalna , naukowa i techniczna – 8**

**Sekcja N Działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca – 11**

**Sekcja P Edukacja – 2**

**Sekcja Q Opieka zdrowotna i pomoc społeczna – 14**

**Sekcja R Działalność związana z kulturą , rozrywką i rekreacją - 2**

**Sekcja S Pozostała działalność usługowa – 12**

**Forma prawna w/w podmiotów to 218 osoby fizyczne natomiast 4 to spółki cywilne**

**Na terenie gminy jest 18 punktów sprzedaży napojów alkoholowych łączna ilość**

**wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wynosi 48 w tym:**

- do spożycia poza miejscem sprzedaży -41
- do spożycia w miejscu sprzedaży -7

Kwota wpłat za posiadane zezwolenia w 2024 roku wyniosła – 126 661,96zł.

## 12. Infrastruktura drogowa

### 1. Zarządzanie drogami- zadania wynikające z ustawy o drogach publicznych.

Na terenie Gminy Tyszowce znajduje się 165,5 km dróg: w tym:

- drogi gminne w miastach - 8,1 km (7,97 km o nawierzchni ulepszonej),
- drogi gminne poza miastami - 72,6 km (w tym; 52,55 km o nawierzchni ulepszonej),
- pozostałe drogi - wewnętrzne gminne – 84,8 km.

### 2. Zadania inwestycyjne- budowa, przebudowa i remonty dróg i chodników (z udziałem, bez udziału środków zewnętrznych).

#### ZADANIA INWESTYCYJNE W 2024 r. W DROGOWNICTWIE

| Lp. | Nazwa zadania   | Długość drogi- km | Wartość robót zł. | Dotacja zł. | Uwagi                        |
|-----|---|-------------------|-------------------|-------------|------------------------------|
| 1.  | Budowa drogi gminnej nr 111941L w km; 0+000÷0+999 w Przewalu                  | 0,999             | 625479,94         | 313 348,82  | Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg |
| 2.  | Przebudowa sieci drogowej w Gminie Tyszowce droga wewnętrzna w m. Czartowczyk | 0,440             | 468 342,98        |             | Polski Ład                   |
| 3.  | Przebudowa droga wewnętrznej w m. Czartowcu w km 0+000-0+454                  | 454               | 204 581,72        |             | Polski Ład                   |
| 4.  | Przebudowa droga wewnętrznej w Perespie w                                     | 1,220             | 658 185,90        |             | Polski Ład                   |

|    |   |       |            |  |               |
|----|---|-------|------------|--|---------------|
|    | km 0+000-1+220  |       |            |  |               |
| 5. | Przebudowa sieci drogowej w Gminie Tyszowce droga wewnętrzna, km; 0+000-0+226 ul. Szkolna | 0,226 | 308 896,14 |  | Polski Ład    |
| 6. | Przebudowa sieci drogowej w Gminie Tyszowce droga wewnętrzna ul. Zacisz w m. Tyszowce     | 0,152 | 247 868,49 |  | Polski Ład    |
| 7. | Przebudowa odcinka drogi wewnętrznej w Mikulinie  | 0,049 | 7 380,00   |  | Środki własne |
| 8. | Przebudowa drogi wewnętrznej w Tyszowcach przy ul. Armii Krajowej                         | 0,080 | 27 675,00  |  | Środki własne |

### 3. Zawarte umowy na podstawie przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z prawem zamówień publicznych

#### ZAMÓWIENIA PUBLICZNE – PRZETARGI 2024

| Lp. | Przedmiot / treść umowy  | Wartość umowy (netto)  | Wartość umowy (brutto)   |
|-----|--|--|--|
| 1.  | Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Tyszowce oraz budowa sieci wodociągowej w miejscowości Podbór                  | Cz. 1 – 531 400,00<br>Cz. 2 – 1 104 239,50                                   | Cz.1 - 653 622,00<br>Cz.2 – 1 358 214,59                                     |
| 2.  | Modernizacja świetlic wiejskich na terenie Gminy Tyszowce oraz budowa placu zabaw przy Przedszkolu Samorządowym w Tyszowcach | 2 435 000,00   | 2 995 050,00   |
| 3.  | Przebudowa sieci drogowej w Gminie Tyszowce  | 852 322,33   | 1048356,47   |
| 4.  | Budowa budynku gospodarczego w Tyszowcach  | 228 373,33   | 280 899,20   |
| 5.  | Dostawa artykułów żywnościowych do stołówki Zespołu – Szkolno – Przedszkolnego w Tyszowcach w roku 2024                      | Cz.1 – 41 133,00<br>Cz.2 – 22 246,00<br>Cz.3 – 42 322,60<br>Cz.4 – 32 824,60 | Cz.1 – 43 189,65<br>Cz.2 – 23 358,30<br>Cz.3 – 44 456,00<br>Cz.4 – 34 483,87 |

|     |  |  |  |
|-----|--|--|--|
|     |  | Cz.5 – 9 325,00<br>Cz.6 – 1 350,00<br>Cz.7 – 48 710,12 | Cz.5 – 9 791,25<br>Cz.6 – 1 417,50<br>Cz.7 – 51 846,56 |
| 6.  | Wymiana opraw oświetleniowych na terenie Gminy Tyszowce  | 284 878,04   | 350 400,00   |
| 7.  | Dowóz dzieci do szkół i przedszkola prowadzonych przez Gminę Tyszowce w roku szkolnym 2024/2025 wraz z zapewnieniem opieki podczas przewozów | 229 178,53   | 281 889,60   |
| 8.  | „Przebudowa drogi gminnej nr 110941L od km 0+000 do km 0+999 w miejscowości Przewale”  | 508 520,27   | 625 479,94   |
| 9.  | Opracowanie projektu planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego dla Gminy Tyszowce   | 180 000,00   | 221 400,00   |
| 10. | „Zakup i dostawa oleju opałowego do kotłowni olejowych Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Tyszowcach w sezonie grzewczym 2024/2025”           | 186060,00  | 228 853,80   |
| 11. | Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy Tyszowce w roku 2025  | 1 199 722,15   | 1 295 699,92   |

#### 4. Zajęcie pasa drogowego - wydane decyzje, zawarte umowy.

Wydano **10 decyzji na zajęcie pasa drogowego** dróg gminnych i wyrażenia zgody na umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, oraz zawarto **7 umów dzierżawy** na zajęcie dróg wewnętrznych gminnych i umieszczenie urządzeń nie związanych z gospodarką drogową.

### 13. Wodociągi i kanalizacja

Na dzień 31.12.2024 r. gmina Tyszowce posiadała 22,7 km sieci kanalizacji sanitarnej zlokalizowanej w Tyszowcach. Ogółem 117,2 km sieci wodociągowej w miejscowościach: Tyszowce, Kłatwy, Zamłynie, Mikulin, Czartowczyk, Czartowiec, Kolonia Czartowiec, Niedźwiedzia Góra, Przewale, Marysin, Perespa, Czermno, Wakijów, Kazimierówka, Rudka.

W 2024 r. zostało wykonanych 7 przyłączy kanalizacyjnych oraz 12 przyłączy wodociągowych. Na dzień 31.12.2023 r. wydano 9 warunków na wykonanie przyłącza do sieci wodociągowej i 8 warunków na wykonanie przyłącza do sieci kanalizacyjnej.

### 13.1. Zagospodarowanie przestrzenne

W roku 2024 wydano:

1. 183 zaświadczenia, o przeznaczeniu działek na podstawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Tyszowce.
2. 39 wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Tyszowce na wniosek inwestorów.
3. 1 zaświadczenie o obowiązywaniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Tyszowce dla działek.
4. 1 zaświadczenie o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego Gminy Tyszowce.
5. 4 zaświadczenia o braku ujęcia działki/działek w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego Gminy Tyszowce.
6. 12 decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.
7. 1 decyzję o warunkach zabudowy celu publicznego.
8. 6 warunków technicznych przyłączenia do sieci kanalizacyjnej.
9. 9 warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej.

### 14. Oświetlenie uliczne w gminie.

Łącznie na terenie gminy znajduje się 534 szt. opraw oświetleniowych oświetlenia ulicznego i parkowego, w tym będących na majątku PGE - 213 szt., będących na majątku Gminy Tyszowce - 179 szt, j.n.

| Lp. | Miejscowość (stacja trafo) | W posiadaniu PGE (szt) | W posiadaniu Gminy Tyszowce (szt) | Razem |
|-----|----------------------------|------------------------|-----------------------------------|-------|
| 1   | Czartowczyk 1              | 1                      |                                   | 1     |
| 2   | Czartowczyk 2              | 10                     |                                   | 10    |
| 3   | Czartowczyk 3              | 10                     |                                   | 10    |
| 4   | Czartowczyk 4              | 9                      |                                   | 9     |
| 5   | Czartowczyk 5              | 8                      |                                   | 8     |
| 6   | Dębina 1                   | 20                     |                                   | 20    |
| 7   | Dębina 2                   | 8                      | 5                                 | 13    |
| 8   | Debina 4                   | 13                     |                                   | 13    |
| 9   | Kłątwy 1                   | 8                      |                                   | 8     |

|              |                         |            |            |            |
|--------------|-------------------------|------------|------------|------------|
| 10           | Klątwy 2                | 8          |            | 8          |
| 11           | Klątwy KR               | 8          |            | 8          |
| 12           | Klątwy Wieś             | 11         |            | 11         |
| 13           | Marysin 1               | 15         |            | 15         |
| 14           | Podbór                  | 13         | 2          | 15         |
| 15           | Soból 1                 | 5          |            | 5          |
| 16           | Soból 2                 | 5          |            | 5          |
| 17           | Tyszowce Rynek          | 10         | 40         | 50         |
| 18           | Tyszowce 1              | 7          |            | 7          |
| 19           | Tyszowce Osiedle Domków | 8          | 16         | 24         |
| 20           | Tyszowce Podgórze       | 7          |            | 7          |
| 21           | Wojciechówka 1          | 10         |            | 10         |
| 22           | Zamłynie 1              | 9          |            | 9          |
| 23           | Zamłynie 2              | 10         | 13         | 23         |
| 24           | Czartowiec 1            |            | 14         | 14         |
| 25           | Czartowiec 2            |            | 11         | 11         |
| 26           | Czartowiec kol.1        |            | 10         | 10         |
| 27           | Czartowiec kol.2        |            | 4          | 4          |
| 28           | Czermno 2               |            | 4          | 4          |
| 29           | Lipowiec                |            | 5          | 5          |
| 30           | Lipowiec 2              |            | 1          | 1          |
| 31           | Perespa MBM             |            | 2          | 2          |
| 32           | Przewale KR             |            | 7          | 7          |
| 33           | Tyszowce Wielka         |            | 35         | 35         |
| 34           | Wojciechówka 3          |            | 10         | 10         |
| <b>Razem</b> |                         | <b>213</b> | <b>179</b> | <b>392</b> |

## **15. Realizacja zadań inwestycyjnych**

### **Zrealizowane zadania inwestycyjne:**

1. Budowa sieci wodociągowej z przyłączami w miejscowościach Gminy Tyszowce wraz z przebudową i remontem ujęcia wody,
2. Przebudowa Stadionu Miejskiego im. Stanisława Gomoły w Tyszowcach,

### **W trakcie realizacji:**

1. Przebudowa sieci drogowej w Gminie Tyszowce,
2. Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Tyszowce oraz budowa sieci wodociągowej w miejscowości Podbór,

## **16. Ochrona środowiska naturalnego, przyrody zwierząt oraz gospodarka odpadami**

### **16.1. Sprawozdawczość**

W 2024 roku sporządzono wymagane prawem następujące sprawozdania:

1. Sprawozdanie bilansowe nośników energii i infrastruktury ciepłowniczej;
2. Sprawozdanie –leśnictwo i ochrona środowiska SG-01-2M (dla miasta Tyszowce) i SG—1-2W (dla wszystkich wsi należących do gminy Tyszowce);  
Sprawozdania wynikają z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz.U. z 2024 r., poz. 1799 z późn. zm.).
3. Raport do Krajowej bazy o emisjach gazów cieplarnianych i innych substancji prowadzonej przez Krajowy Ośrodek Bilansowania i Zarządzania Emisjami (KOBiZE); - na podstawie ustawy z dnia 17 lipca 2009 r. o systemie zarządzania emisjami gazów cieplarnianych i innych substancji (Dz. U. z 2022 r., poz. 673 z późn. zm.).
4. Sprawozdanie dotyczące informacji korzystania ze środowiska oraz wysokości należnych opłat ;- zgodnie z art. 286 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r., Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r., poz. 54 z późn. zm.).
5. Roczny raport w Bazie Azbestowej oraz wprowadzanie i aktualizowanie danych w Bazie Azbestowej z terenu gminy Tyszowce.
6. Sprawozdanie z realizacji programu ochrony powietrza dla strefy lubelskiej, dla działań wynikających z Programu ochrony powietrza.
7. Sprawozdanie dotyczące podmiotu obowiązującego do ponoszenia opłat za usługi wodne w celu ustalenia wysokości opłaty zmiennej za odprowadzanie do wód –

zgodnie z art. 552 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r., Prawo wodne (Dz. U. z 2024 r., poz. 1087 z późn. zm.) – dla sześciu ujęć wody oraz oczyszczalni ścieków.

8. Sprawozdanie z przekazywania wyników pomiarów zgodnie z wzorami określonymi w rozporządzeniu Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 20 stycznia 2020 r., dla 6 ujęć wody oraz dla oczyszczalni ścieków.
9. Sprawozdanie z realizacji Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych – na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1087 z późn. zm.).
10. Sprawozdanie z realizacji inwestycji w zakresie wodociągów i sanitacji wsi – na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1799 z późn. zm) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2023 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej za rok 2024.
11. Sprawozdanie z oczyszczalni ścieków miejskich i wiejskich – zgodnie z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1799 z późn. zm.).
12. Sprawozdanie dotyczące realizacji badania „Charakterystyka zasobów budynkowych”
13. Sprawozdanie „Gospodarka mieszkaniowa i komunalna” dla miasta i gminy.
14. Sprawozdanie z gospodarowania nieczystościami ciekłymi – zgodnie z art. 3 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r., poz. 399 z późn. zm.).
15. Sprawozdanie o stanie realizacji działań prowadzonych w 2024, w zakresie zapobiegania powstawaniu odpadów na terenie województwa lubelskiego.

## **16.2. Prowadzenie postępowań dotyczących ocen oddziaływania na środowisko oraz obszar Natura 2000.**

W roku 2024 zostało wszczęte postępowanie administracyjne na wniosek firmy pn: Farma fotowoltaiczna Poturzyn Sp. z o.o., Aleje Jerozolimskie 98, 00-807 Warszawa reprezentowanej przez pełnomocnika Pana Michała Kmiec w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na: „Budowie farmy fotowoltaicznej o mocy do 72 MW wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą zlokalizowaną na działkach ewidencyjnych w obrębie Tyszowce – miasto, gmina Tyszowce, powiat tomaszowski, województwo lubelskie oraz wewnętrzną infrastrukturą komunikacyjną w postaci dróg na terenie farmy fotowoltaicznej”.

## **16.3. Monitoring Składowiska odpadów w miejscowości Kłątwy w fazie poeksploatacyjnej**

Kwestie dotyczące monitoringu składowiska odpadów reguluje ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Ustawa ta obowiązuje zarządzającego składowiskiem odpadów do prowadzenia monitoringu składowiska w fazie przed eksploatacyjnej, eksploatacyjnej i poeksploatacyjnej (art. 124 ust 4 ) oraz zobowiązuje do przekazania wyników monitoringu składowiska odpadów Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska (art. 124 ust 5 .

Monitoring zrekultywowanego składowiska odpadów prowadzony jest na podstawie zawartej umowy z dnia 10.01.2024 r. na wykonanie badań laboratoryjnych z GBA POLSKA Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Mochtyńskiej 65, 03 – 289 Warszawa.

Monitoring zrekultywowanego składowiska odpadów w miejscowości Kłątwy prowadzony jest w zakresie :

- 1) Badania wód podziemnych (dwa piezometry) dwa razy do roku wraz z opracowaniem wyników i przekazywany do Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska w Lublinie, Delegatura w Zamościu.
- 2) Analizy emisji i składu gazu składowiskowego dwa razy do roku wraz z opracowaniem wyników i przekazywany do Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska w Lublinie, Delegatura w Zamościu.
- 3) Pomiar osiadania powierzchni składowiska – raz w roku wraz z opracowaniem wyników i przekazywany do Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska w Lublinie, Delegatura w Zamościu.
- 4) Pomiar opadów atmosferycznych w ujęciu dobowym (za rok) - i przekazywany do Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska w Lublinie, Delegatura w Zamościu.
- 5) Sprawność systemu odgazowywania – raz w roku z opracowaniem wyników i przekazywany do Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska w Lublinie, Delegatura w Zamościu.
- 6) Opracowanie zbiorczego raportu z wyników badań wraz z wynikającymi z nich wnioskami- 1 raz w roku i przekazywany do Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska w Lublinie, Delegatura w Zamościu.

#### **16.4.Ochrona zwierząt**

Zadaniem własnym gminy jest między innymi zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom, co wynika z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.

W 2024 roku uchwalono Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Tyszowce.

Program ten obejmuje w swoim zakresie realizację takich zadań jak:

- 1) zapewnienie zwierzętom bezdomnym miejsca w schronisku;
- 2) zapewnienie opieki nad kotami wolno żyjącymi, w tym ich dokarmianie;
- 3) odławianie zwierząt bezdomnych;
- 4) obowiązkowa sterylizacja albo kastracja zwierząt w schronisku;
- 5) poszukiwanie właścicieli dla zwierząt bezdomnych;
- 6) usypianie ślepych miotów;
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

Gmina Tyszowce posiada zawartą z Miastem Zamość umowę ustalającą zasady wspólnego działania w zakresie zapewnienia opieki nad bezdomnymi zwierzętami poprzez:

-przyjęcie do Schroniska dla bezdomnych psów w Zamościu – psów z terenu Gminy Tyszowce,

-zapewnienie spełnienia ustawowych wymogów wynikających z ustawy o ochronie zwierząt.

W 2024 roku udzielono Miastu Zamość dotację z budżetu Gminy Tyszowce na realizację zadań wynikających z ww. umowy w kwocie 2 500 zł.

Wydatki w poniesione w 2024 roku na realizację tego zadania wyniosły ok. 15 000 zł.

## 16.5. Zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów

W roku 2024 przeprowadzono 52 postępowań dotyczących „Zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów” wynikających z ustawy o ochronie przyrody, w tym:

- wystąpienie z wnioskiem do Starosty Tomaszowskiego - 13 ,
  - postępowanie na wniosek osób prawnych - 3,
  - zgłoszenie od osób fizycznych – 31,
- w tym:
- wydano pięć Zaświadczeń dotyczących brak sprzeciwu do usunięcia drzew.

## 17. Gospodarka komunalna

Gospodarka odpadami komunalnymi należy do zadań własnych gminy, a jej obowiązki w tym zakresie reguluje ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Rada Miejska w Tyszowcach na swojej VII sesji w dniu 28 listopada 2024 roku podjęła Uchwałę Nr VII/42/2024 w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty (Dz. Urz. Woj. Lubel. z 20204 r. poz. 6132). W § 1 ust. 1 tej Uchwały tej ustala się, że opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, pobierana przez Gminę Tyszowce od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, będzie obliczana w oparciu o liczbę mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość. Ustala się także stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w ust. 2 Uchwały, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny w wysokości 20,00 zł miesięcznie od jednego mieszkańca. Ustala się stawkę opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w ust.2, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny w wysokości dwukrotnej, to jest: 40,00 zł od jednego mieszkańca.

Obowiązkiem gminy jest organizacja oraz objęcie wszystkich mieszkańców gminy systemem zbiórki odpadów komunalnych.

Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania odpadów obejmujących:

- 1) papier i tekturę,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady zielone i kuchenne,
- 7) odpady niebezpieczne,
- 8) przeterminowane leki i chemikalia,
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 10) zużyte baterie i akumulatory,
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe,

- 13) zużyte opony,
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 15) popiół z palenisk domowych.

Gmina dokonała analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, ilości powstających odpadów, kosztów funkcjonowania systemu itp.

W roku na podstawie zwartej umowy na realizację zadania „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych” – Umowa Nr ZP.271.17.2023 z dnia 12 grudnia 2023 r. zostały odebrane i zagospodarowane następujące ilości odpadów:

1. – niesegregowane odpady komunalne tzw. zmieszane – (kod: 200301) – w ilości 570, 08 Mg,
2. – popioły z gospodarstw domowych (kod: ex 200199) – w ilości 87, 82 Mg,
3. – opakowania z papieru i tektury (kod: 150101) – w ilości 5,54 Mg,
4. – odpady z tworzyw sztucznych (kod: 200135) – w ilości 7,34 Mg,
5. – zużyte urządzenia elektryczne (kod: 200136) - w ilości 3,76 Mg,
6. – odpady wielogabarytowe (kod: 200307) – w ilości 47,13 Mg,
7. – opakowania ze szkła (kod: 150107) – w ilości 62,4 Mg,
8. – zużyte opony (kod: 160103) – w ilości 17,86 Mg,
9. – odpady ulegające biodegradacji (kod: 200201) – w ilości 113,4 Mg,
10. – zmieszane odpady opakowaniowe (w części zawierające metal i tworzywa sztuczne) (kod: ex: 150106) – w ilości 51,28 Mg,
11. – zmieszane odpady opakowaniowe w części zawierające tworzywa sztuczne i metale (kod: ex 200199) – w ilości 16, 46 Mg.

Poniesione wydatki na realizację ww. zdania w roku 2024 wyniosły ogółem:

- 1 109 196, 46 zł netto,
- 1 197 932,00 zł brutto.

### **Działalność gospodarcza w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

Zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłym w okresie sprawozdawczym na terenie Gminy Tyszowce posiadają następujący przedsiębiorcy:

- 1) Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Spółka z o.o. ul. Wielka 62, 22-630 Tyszowce - zezwolenie Burmistrza na prowadzenie działalności z dnia 14 lutego 2017 roku, nr decyzji: GK.7031.7.1.2017;
- 2) Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo-Usługowe AXIM Miska Sylwester ul. Hetmańska 2c, 22-630 Tyszowce - zezwolenie Burmistrza na prowadzenie działalności z dnia 15 września 2016 roku, nr decyzji: GK.7031.7.2.2016;
- 3) Anna Niedźwiedź ul. Średnia 33, 22-630 Tyszowce - zezwolenie Burmistrza na prowadzenie działalności z dnia 05 grudnia 2018 roku, nr decyzji GK.7031.7.3.2018;
- 4) Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Tomaszowie Lubelskim, ul. Lwowska 37A, 22-600 Tomaszów Lubelski -

zezwoleń Burmistrza na prowadzenie działalności z dnia 16 maja 2023 roku, nr decyzji: GK.7031.7.4.2023;

- 5) Firma STALOWYKOX Kamil Stepuch, Czartowczyk 15A, 22-630 Tyszowce - zezwolenie Burmistrza na prowadzenie działalności z dnia 14 grudnia 2023 roku, nr decyzji: GK.7031.7.7.2023;
- 6) Przedsiębiorstwo WCTRON Sp. z o.o., ul. Wyb. J. Słowackiego 9, 50-406 Wrocław – zezwolenie Burmistrza na prowadzenie działalności z dnia 25 listopada 2024 roku, nr decyzji: ROSGN.6324.1.2024.EK.

Wyżej wymienieni przedsiębiorcy w roku 2024 opróżnili i przekazali do stacji zlewnych ogółem 7 342, 36 m<sup>3</sup> ścieków bytowych, w tym 5 678,98 m<sup>3</sup> ścieków bytowych z terenu wiejskiego Gminy Tyszowce i 1 663,38 m<sup>3</sup> ścieków bytowych z terenu miejskiego Gminy Tyszowce.

Zgodnie z rejestrem zbiorników bezodpływowych w 2024 roku na terenie wiejskim jest 822 szt., a na terenie miejskim – 27 szt.. W mieście Tyszowce trwa jeszcze podłączanie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej.

Oczyszczalni przydomowych jest 27, w tym: na terenie wiejskim jest ich - 20, a na terenie miejskim – 7.

Na terenie Gminy Tyszowce znajduje się jedna stacja zlewna, przy ulicy Jaśminowej 33, 22-630 Tyszowce.

## **18. Gospodarka nieruchomościami**

### **18.1. Sprzedaż, oddanie w użytkowanie wieczyste**

Dochody planowane na 2024 rok z tytułu użytkowania wieczystego wynosiły 3071,00 zł, natomiast wykonane wynoszą 3070,41 zł.

W 2024 roku Gmina Tyszowce nie oddała żadnej nieruchomości w użytkowanie wieczyste.

W 2024 roku nie przekształcono żadnej nieruchomości z użytkowania wieczystego w prawo własności.

W dniu 27 sierpnia 2024 roku umową darowizny Gmina nabyła na własność nieruchomość zabudowaną położoną w Tyszowcach o powierzchni 0,0413 ha.

Planowane dochody ze sprzedaży mienia komunalnego w 2024 roku wynosiły 215 475,00 zł.

Dochody wykonane ze sprzedaży mienia komunalnego wynoszą 215 474,00 zł.

Do sprzedaży przeznaczono 8 działek budowlanych położonych w Tyszowcach przy ulicy Jaśminowej i 1 działkę przy ulicy Słonecznej.

W wyniku ogłoszonych dwóch przetargów ustnych nieograniczonych sprzedano 6 działek budowlanych. Na pozostałe 3 działki brak było oferentów.

### **18.2. Gospodarowanie mieniem komunalnym**

Na terenie Gminy znajduje się 550,3677 ha stanowiących własność Gminy Tyszowce, z tego 291,5192 ha stanowią drogi

Pozostałość w ilości 258,8485 ha zajmują:

- tereny budowlane zabudowane między innymi: remizo- świetlicami i świetlicami na terenie gminy - 3,74 ha

Ponadto w wieczystym użytkowaniu znajduje się 0,58 ha gruntów.

Grunty będące w zarządzie jednostek oświaty - ogółem - 4,6030 ha w tym: Szkoły Podstawowej w Przewalu – 1,7546 ha, Szkoły Podstawowej w Czartowczyku – 0,8193 ha i Szkoły Podstawowej w Tyszowcach – 1,46 ha, Zespół Szkolno-Przedszkolny w Tyszowcach – 0,5691 ha.

Grunty oddane w użyczenie tj. działka nr 963/1 o powierzchni 13,5633 ha położona w Tyszowcach - Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie z przeznaczeniem na realizację zadań związanych z ochroną gatunku priorytetowego jakim jest suszeł perełkowany.

Grunty będące w użyczeniu - oddane do bezpłatnego korzystania o powierzchni ogólnej 7,7644 ha położone w Tyszowcach oznaczone nr działek 666/18 i 666/20 Zarządowi Okręgowego Polskiego Związku Wędkarskiego w Zamościu z przeznaczeniem na zbiornik wodny do prowadzenia gospodarki rybacko-wędkarskiej przez wędkarzy miejscowego Koła Polskiego Związku Wędkarskiego „HUCZWA” w Tyszowcach oraz w użyczeniu Stowarzyszenia Czermno – Gród Czerwień - 0,2843 ha.

Ponadto w użyczeniu OSP w Czartowczyku znajduje się 2,1650 ha gruntów z przeznaczeniem na prowadzenie działalności statutowej w zakresie ochrony przeciwpożarowej i OSP w Kazimierówce 3,3183 ha z przeznaczeniem na prowadzenie działalności statutowej.

Pozostałe mienie stanowią:

- 2 budynki komunalne - w Tyszowcach – 0,1322 ha i we wsi Perespa - 0,25 ha
- Urząd Miejski – 0,21 ha
- Strażnica OSP wraz z Samorządowym Centrum Kultury w Tyszowcach – 0,20 ha
- Biblioteka w Tyszowcach - 0,0865 ha
- Przychodnia w Tyszowcach – 0,2418 ha i budynek po byłym Ośrodku Zdrowia w Perespie – 0,20 ha, grunty wraz z budynkiem po byłej Aptece – 0,05 ha
- ujęcie wody w Tyszowcach - 0,3914 ha
- Teren pod nowe ujęcie wody – 0,92 ha
- targowisko we wsi Kłątwy - 1,29 ha, sklep w Perespie - 0,07 ha
- tereny po byłym skupie mleka we wsi Czermno – 0,07 ha, Perespa – 0,09 ha ,
- teren po byłym SKR w Czermnie – 0,52 ha,
- grunty położone w terenach budowlanych /niezabudowane/ - 4,80 ha
- tereny zieleni /skwery/ - 1,0136 ha,
- pozostałe grunty szkolne na terenie gminy – 11,37 ha
- stadion miejski - 1,7559 ha, teren po byłym składowisku odpadów – 0,5005 ha
- Grunty wydzierżawione ogółem – 168,9450 ha z tego wydzierżawiono w Tyszowcach – 146,2201 ha
- inne grunty między innymi: basen strażacki, pastwiska, nieużytki i inne – 57,4805 ha
- działka zabudowana byłym internatem - 0,43 ha

Mieszkaniowy zasób Gminy Tyszowce stanowi 13 lokali mieszkalnych, z czego 11 lokali znajduje się na terenie miasta a 2 lokale na terenie wiejskim.

Dochody planowane na 2024 rok z tytułu wynajmu lokali mieszkalnych wyniosły 12 000,00 zł, natomiast wykonane wynoszą kwotę 9 067,57 zł.

W roku 2024 nie wpłynął żaden wniosek o przeprowadzenie postępowania rozgraniczeniowego. Osoby zainteresowane przebiegiem swojej granicy występowały osobiście bez pośrednictwa Urzędu o okazanie granic na gruncie do osób posiadających uprawnienia w tym zakresie.

Na wniosek osób zainteresowanych wydano 16 postanowień i 3 decyzje dotyczące podziałów nieruchomości.

## 19. Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

### 19.1. ZAMÓWIENIA PUBLICZNE – PRZETARGI 2024

| Lp. | Przedmiot /<br>treść umowy   | Wartość<br>umowy<br>(netto)  | Wartość<br>umowy<br>(brutto)   |
|-----|--|--|--|
| 1.  | Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Tyszowce oraz budowa sieci wodociągowej w miejscowości Podbór                                  | Cz. 1 – 531 400,00<br>Cz. 2 –<br>1 104 239,50  | Cz.1 - 653 622,00<br>Cz.2 –<br>1 358 214,59  |
| 2.  | Modernizacja świetlic wiejskich na terenie Gminy Tyszowce oraz budowa placu zabaw przy Przedszkolu Samorządowym w Tyszowcach                 | 2 435 000,00   | 2 995 050,00   |
| 3.  | Przebudowa sieci drogowej w Gminie Tyszowce  | 852 322,33   | 1048356,47   |
| 4.  | Budowa budynku gospodarczego w Tyszowcach  | 228 373,33   | 280 899,20   |
| 5.  | Dostawa artykułów żywnościowych do stołówki Zespołu – Szkolno – Przedszkolnego w Tyszowcach w roku 2024/2025                                 | Cz.1 – 41 133,00<br>Cz.2 – 22 246,00<br>Cz.3 – 42 322,60<br>Cz.4 – 32 824,60<br>Cz.5 – 9 325,00<br>Cz.6 – 1 350,00<br>Cz.7 – 48 710,12 | Cz.1 – 43 189,65<br>Cz.2 – 23 358,30<br>Cz.3 – 44 456,00<br>Cz.4 – 34 483,87<br>Cz.5 – 9 791,25<br>Cz.6 – 1 417,50<br>Cz.7 – 51 846,56 |
| 6.  | Wymiana opraw oświetleniowych na terenie Gminy Tyszowce  | 284 878,04   | 350 400,00   |
| 7.  | Dowóz dzieci do szkół i przedszkola prowadzonych przez Gminę Tyszowce w roku szkolnym 2024/2025 wraz z zapewnieniem opieki podczas przewozów | 229 178,53   | 281 889,60   |
| 8.  | „Przebudowa drogi gminnej nr 110941L od km 0+000 do km 0+999 w miejscowości Przewale”  | 508 520,27   | 625 479,94   |
| 9.  | Opracowanie projektu planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego dla Gminy Tyszowce   | 180 000,00   | 221 400,00   |

|     |  |              |              |
|-----|--|--------------|--------------|
| 10. | „Zakup i dostawa oleju opałowego do kotłowni olejowych Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Tyszowcach w sezonie grzewczym 2024/2025” | 186060,00    | 228 853,80   |
| 11. | Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy Tyszowce w roku 2025  | 1 199 722,15 | 1 295 699,92 |

## 20. Sytuacja finansowa Gminy

### *Budżet Gminy*

Uchwałą Nr XLIX/351/2023 Rady Miejskiej w Tyszowcach z dnia 22 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Tyszowce na 2024r, uchwalony został budżet Gminy Tyszowce na 2024 r.

Budżet został uchwalony w wysokości:

**1. dochody budżetowe 48 326 666,03 zł, z tego:**

- dochody bieżące **25 034 741,74 zł,**
- dochody majątkowe – **23 291 924,29 zł**

**2. wydatki budżetowe 51 061 160,55 zł, z tego:**

- wydatki bieżące – **26 297 736,26 zł,**
- wydatki majątkowe – **24 763 424,29 zł.**

Planowany deficyt budżetowy wynosił **2.734.494,52 zł**, który został pokryty wolnymi środkami jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu gminy wynikających

z rozliczeń wyemitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w wysokości **939.494,52 zł** oraz przychody z tytułu pożyczek i kredytów w wysokości **1.795.000,00 zł**.

**-przychody budżetu 4 045 706,52 zł**

**-rozchody budżetu 1 311 212,00 zł**

W trakcie wykonywania budżetu gminy w 2024 na bieżąco dokonywano analizy realizacji dochodów i wydatków wprowadzając niezbędne zmiany zarówno w sytuacjach osiągnięcia dodatkowych dochodów, jak i w przypadku konieczności korekty przyznaných limitów wydatków. Zmiany w budżecie dokonywano zgodnie z przepisami prawa wynikającymi z ustawy o finansach publicznych oraz zasadami określonymi w uchwale budżetowej. Na wskutek wprowadzonych zmian ostateczne kwoty na dzień 31.12.2024 roku wynosiły:

**1. dochody 44 925 135,67 zł**

- bieżące 30 485 112,56 zł

- majątkowe 14 440 023,11 zł

## **2. wydatki 47 234 700,28 zł**

- bieżące 30 800 991,84 zł
- majątkowe 16 433 708,44 zł

## **3. przychody 3 620 776,73 zł**

- wolne środki 2 770 424,21,00 zł
- niewykorzystane środki pieniężne, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy o finansach publicznych 352,52 zł
- przychody z tytułu zaciągniętych kredytów 850 000,00 zł

## **4. rozchody 1 311 212,12 zł**

### **Deficyt budżetu -2 309 564,61 zł**

W 2024 roku budżet Gminy Tyszowce zrealizowano :

- po stronie dochodów **43.786.199,56** zł, tj. 97,46 % planu, w tym: dochody bieżące **29.404.457,48** zł, tj. 96,46% planu, dochody majątkowe **14.381.742,08** zł, tj. 99,60% planu,
- po stronie wydatków **45.078.228,91** zł, tj. 95,43% planu, w tym: wydatki bieżące **29 089 790,67** zł tj. 94,44% planu, wydatki majątkowe wykonano w kwocie **15.988.438,24** zł tj. w 97,29 % planu.

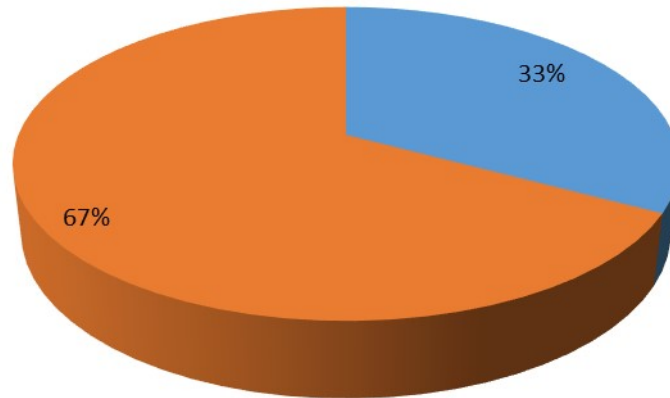
Przychody budżetu zrealizowano w kwocie **2.770.776,73** zł w tym: niewykorzystane środki pieniężne, o których mowa w art.217 ust.2 pkt 8 ustawy o finansach publicznych **352,52** zł, wolne środki o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych plan **2.770.424,21** zł.

Rozchody budżetu wykonano w kwocie **1.311.212,12** zł, tj. 100,00 % planu rocznego, są to raty kredytów przypadających do spłaty w danym roku zgodnie z zawartymi umowami bankowymi.

Na koniec roku budżet Gminy Tyszowce zamyka się **deficytem** w wysokości **1.292.029,35** zł.

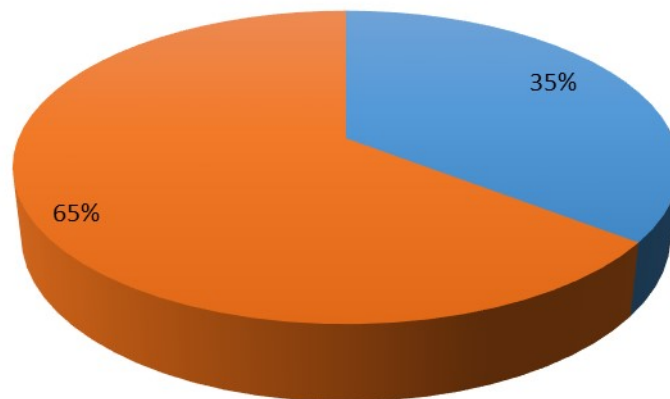
## Struktura dochodów ogółem w 2024 roku

■ majątkowe ■ bieżące



## Struktura wydatków ogółem w 2024 roku

■ majątkowe ■ bieżące



Jak pokazują powyższe wykresy relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy o finansach publicznych jest zachowana.

Wskaźnik realizacji wydatków inwestycyjnych w ogólnej kwocie wydatków w 2024 roku wyniósł 35,47% . Na ogólną kwotę 15.988.438,24 zł składają się zadania jednoroczne i przedsięwzięcia wieloletnie.

Należności wymagalne na dzień 31.12.2024 wynoszą **1.712.332,34** zł, w stosunku do 2023 roku wzrosły o 5,32 %, Obejmują następujące opłaty:

- zaległości z tytułu dzierżawy gruntów na Dąbrowie w wysokości 114.000,00 zł, sprawa w sądzie,
- z tytułu opłat za wodę 51.227,74 zł, wzrost w stosunku do 2023 roku o 11.326,36 zł
- z tytułu czynszów dzierżawnych 1.516,96 zł,
- z tytułu czynszów mieszkaniowych 3.687,70 zł,
- podatku od nieruchomości od osób prawnych 11.942,00 zł, spadek w stosunku do roku 2023 14.208,31 zł,
- podatku od nieruchomości od osób fizycznych 24.127,15 zł, spadek w stosunku do roku 2023 6.291,89 zł,
- podatku rolnego od osób fizycznych 301.838,14 zł, spadek w stosunku do roku 2023 8.942,79 zł,
- podatku leśnego od osób fizycznych 11.064,86 zł, wzrost w stosunku do roku 2023 1.846,84 zł,
- dochodów otrzymywanych z US z tytułu podatku od spadków i darowizn 27,23 zł,
- dochodów otrzymywanych z US z tytułu czynności cywilno – prawnych 156,50 zł,
- wpływy z opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego 177,00 zł
- wpływy z opłat za korzystanie z wyżywienia w jednostkach realizujących zadania z zakresu wychowania przedszkolnego 1.989,20 zł
- wpływy z usług w stołówkach szkolnych i przedszkolnych 10.559,20 zł
- zaległości z tytułu funduszu alimentacyjnego i zaliczki alimentacyjnej w wysokości 870.086,69 zł. wzrost do 2023 r o 24.590,78 zł
- wpływy za ścieki 12.629,15 zł
- wpływy za odpady w wysokości 242.761,11 zł spadek w stosunku do 2023 roku o 13.839,40 zł,
- odsetki od zaległości 54.541,71 zł

Zobowiązania na dzień 31.12.2024 r. wynoszą **2.310.616,33** zł. Zobowiązań wymagalnych brak.

Zobowiązania dotyczą nie odprowadzonych składek ZUS oraz podatku dochodowego od wypłaconych wynagrodzeń za grudzień, których termin zapłaty przypada w miesiącu

styczniu, naliczonego dodatkowego wynagrodzenia rocznego oraz faktur których termin zapłaty przypada w miesiącu styczniu.

### **Poziom zadłużenia**

Zadłużenie gminy z tytułu zaciągniętych w latach poprzednich kredytów oraz pożyczek, na dzień 31.12.2024 r. wynosi ogółem **8.963.551,47 zł.**

| Wyszczególnienie (kredyty, gwarancje, pożyczki, inne)                                  | Kwota        | Data udzielenia | Termin całkowitej spłaty | Wysokość oprocentowania | Aktualna wartość zadłużenia |
|--|--------------|-----------------|--------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| 1. Kredyt na finansowanie planowanego deficytu Bank Spółdzielczy w Lubyczy Królewskiej | 2 400 000    | 17.08.2021      | 29.12.2023               | WIBOR 3M +0,52 p.p.     | <b>2 300 000,00</b>         |
| 2. Kredyt na finansowanie planowanego deficytu Bank Spółdzielczy w Łaszczowie          | 2 500 000    | 19.10.2020      | 29.12.2023               | WIBOR 1M +0,29 p.p.     | <b>2 300 000,00</b>         |
| 3. Kredyt na finansowanie planowanego deficytu Bank Spółdzielczy w Łaszczowie          | 2 400 000    | 21.10.2019      | 29.12.2023               | WIBOR 3M +1,11 p.p.     | <b>2 010 000,00</b>         |
| 4. Kredyt na finansowanie planowanego deficytu BGK                                     | 2 000 000    | 20.12.2018      | 31.12.2029               | WIBOR 3M +0,83 p.p.     | <b>1 100 000,00</b>         |
| 5. Kredyt na finansowanie planowanego deficytu BGK                                     | 1 980 000    | 20.11.2017      | 31.12.2029               | WIBOR 3M +1,19 p.p.     | <b>873 939,40</b>           |
| 6. Kredyt na finansowanie planowanego deficytu BOŚ                                     | 871 000      | 20.11.2015      | 31.12.2025               | WIBOR 3M +1,33 p.p.     | <b>191 000,00</b>           |
| 7. Kredyt na finansowanie planowanego deficytu BGK                                     | 1 988 612,07 | 16.12.2010      | 30.09.2025               | WIBOR 3M +0,75 p.p.     | <b>188 612,07</b>           |
| <b>Razem:</b>  | 1 500 000    | ————            | ————                     |                         | <b>8 963 551,47</b>         |

Gmina w 2024 roku nie udzielała poręczeń, gwarancji, jak też nie emitowała papierów wartościowych oraz nie zaciągała kredytów ani pożyczek.

Wykonane rozchody to planowane spłacane kredyty i pożyczki zaciągnięte w latach poprzednich zgodnie z umowami.

### ***Realizacja dochodów bieżących***

Na dzień 31 grudnia 2024 r. wykonanie dochodów budżetu gminy przedstawia się następująco:

- dochody budżetowe: plan **44.925.135,67 zł**, wykonanie **43.786.199,56 zł**, tj. **97,46%** planu, w tym: dochody bieżące plan **30.485.112,56 zł**, wykonanie **29.404.457,48 zł**, tj. **96,46 %** planu, dochody majątkowe: plan **14.440.023,11 zł** wykonanie **14.381.742,08 zł**, tj. **99,60 %** planu.

### **Wykonanie dochodów bieżących**

Dochody bieżące zostały zrealizowane w **97,46%** planu, największą pozycję w budżecie pod względem kwotowym tj. **11.672.762,00 zł** stanowi subwencja ogólna, która składa się z części:

wyrównawcza 3.894.465,00 zł

oświatowa 6.310.285,00 zł.

rozwojowa 255.932,00 zł

uzupełnienie subwencji ogólnej 1.212.080,00 zł

W rozumieniu ustawy dochodami własnymi są również udziały we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych oraz z podatku od osób prawnych. Szczególnie podatek od osób fizycznych zajmuje poważną pozycję w naszym budżecie, jest to udział gminy w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa, który w 2024 roku stanowił wysokość 38,46 % wpływów z podatku dochodowego od osób fizycznych zamieszkałych na terenie gminy. W 2024 r. plan udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych wynosił **2.824.573,00 zł** i został wykonany w 100%.

Wpływy z podatku dochodowego od osób prawnych wyniosły **131.828,00 zł**, zostały wykonane w 100%.

Źródłami dochodów własnych gminy są wpływy z podatków i opłat osób fizycznych oraz prawnych.

Podstawą do ustalenia podatku rolnego była cena skupu żyta za 11 kwartały poprzedzającego rok podatkowy podana przez Prezesa GUS, która wynosiła **89,63 zł**. Rada Miejska obniżyła tą cenę do kwoty **58 zł** za kwintal, zostały też obniżone górne stawki w podatku od nieruchomości i od środków transportowych. W związku z tym skutki obniżenia górnych stawek podatków za okres sprawozdawczy wyniosły **1.253.597,25 zł**, natomiast skutki z tytułu udzielonych ulg i zwolnień w podatku od nieruchomości oraz rolnym wyniosły **668.000,62 zł**.

Wpływy z podatków od osób prawnych za 2024 rok przedstawiają się następująco:

|   |                  |
|---|------------------|
| - podatek rolny                         | 12 492,00 zł.    |
| - podatek od nieruchomości              | 2 681 853,31 zł. |
| - podatek leśny                         | 45 764,00 zł.    |
| - podatek od środków transportowych     | 3 960,00 zł      |
| - podatek od czynności cywilno-prawnych | 1 380,00 zł      |
| - odsetki od nieterminowych wpłat       | 10 721,30 zł.    |

Realizacja ww. dochodów w stosunku do planu przebiegała prawidłowo, zaległości występują w podatku od nieruchomości firm prowadzących działalność na naszym terenie w wysokości 11.942,00 zł, wystawiono 4 szt. upomnień na kwotę 19.245,00 zł oraz 6 szt. tytułów wykonawczych na kwotę 8.898,00 zł.

Wpływy z podatków i opłat od osób fizycznych za 2024 r. przedstawiają się następująco:

|  |                  |
|--|------------------|
| - podatek rolny                                    | 1 602 642,53 zł. |
| - podatek od nieruchomości                         | 369.307,12 zł.   |
| - podatek leśny                                    | 38 129,35 zł.    |
| - podatek od środków transportowych                | 50 835,00 zł.    |
| - podatek od spadków i darowizn                    | 14 517,77 zł,    |
| - wpływy z opłaty targowej                         | 20.496,00 zł.    |
| - podatek od czynności cywilnoprawnych             | 124 888,27 zł,   |
| - wpływy z odsetek za nieterminowe wpłaty podatków | 36 915,38 zł     |

Wyżej wymienione dochody zostały zrealizowane w **95,52%** w stosunku do planu, zaległości ogółem wyniosły **337.213,88** zł w stosunku do poprzedniego roku zmniejszyły się o 13.579,88 największe zaległości występują w podatku rolnym **301.838,14** zł.

W celu egzekucji zaległości wystawiono 648 sztuk upomnień na kwotę 291.686,50 zł i 34 szt. tytułów wykonawczych na kwotę 39.190,84 zł.

Realizacja podatku rolnego od osób fizycznych w poszczególnych sołectwach za 2024 rok przedstawia się następująco:

| L<br>P | Nazwa<br>Sołectwa | Saldo<br>pocz. | Przypis | Odpis | Wpłaty | Umorzen<br>ia | Zaległości | Nadpłaty |
|--------|-------------------|----------------|---------|-------|--------|---------------|------------|----------|
|        |                   |                |         |       |        |               |            |          |

|    |                   |           |           |         |           |         |          |         |
|----|-------------------|-----------|-----------|---------|-----------|---------|----------|---------|
|    |                   |           |           |         |           |         |          |         |
| 1  | Czartowiec        | -5999,94  | 65609,00  | 1124,00 | 64409,00  | 0,00    | 6277,00  | 201,06  |
| 2  | Czartowiec Kol.   | -2576,50  | 59620,00  | 329,00  | 56986,50  | 0,00    | 4762,00  | 328,00  |
| 3  | Czartowczyk       | -19730,55 | 128795,00 | 1697,00 | 128381,36 | 550,00  | 18669,82 | 772,63  |
| 4  | Czermno           | -27490,68 | 117535,00 | 2053,75 | 115365,42 | 0,00    | 28003,49 | 396,98  |
| 5  | Dębina            | -10566,40 | 161218,00 | 4096,0  | 155359,25 | 132,00  | 13210,38 | 1252,23 |
| 6  | Kazimierówka      | -27398,21 | 109888,00 | 2141,00 | 101173,79 | 3169,00 | 31157,92 | 431,50  |
| 7  | Kłątwy            | -37021,65 | 137301,00 | 2224,00 | 144775,39 | 0,00    | 27504,36 | 294,10  |
| 8  | Lipowiec          | -7204,43  | 15337,00  | 8,00    | 15088,47  | 0,00    | 7515,10  | 70,14   |
| 9  | Marysin           | -1383,69  | 35614,00  | 78,00   | 36481,34  | 0,00    | 605,33   | 165,98  |
| 10 | Mikulín           | -5689,00  | 86953,00  | 2124,00 | 79205,62  | 0,00    | 11488,75 | 575,37  |
| 11 | Niedźwiedzia Góra | -2174,50  | 35485,00  | 1155,00 | 35552,79  | 0,00    | 1424,37  | 472,66  |
| 12 | Perespa           | -28528,76 | 153243,00 | 3696,00 | 157393,65 | 0,00    | 21203,86 | 602,75  |
| 13 | Przewale          | -37275,34 | 136489,00 | 3776,00 | 129799,54 | 00,00   | 41162,79 | 974,99  |
| 14 | Podbór            | -2468,00  | 21038,00  | 652,00  | 20348,75  | 0,00    | 2790,75  | 285,50  |
| 15 | Rudka             | -2315,89  | 24569,00  | 192,00  | 23439,85  | 0,00    | 3255,35  | 2,31    |
| 16 | Soból             | -13162,40 | 57590,00  | 189,00  | 57374,20  | 0,00    | 13356,30 | 167,10  |
| 17 | Tyszowce          | -14467,79 | 141086,00 | 1877,00 | 140424,62 | 0,00    | 14722,73 | 1487,56 |
| 18 | Wakijów           | -38651,41 | 80321,00  | 1586,00 | 75316,84  | 0,00    | 42764,49 | 694,92  |

|    |                  |                        |                   |                 |                   |                |                  |                |
|----|------------------|------------------------|-------------------|-----------------|-------------------|----------------|------------------|----------------|
| 19 | Wojciechówk<br>a | -947,75                | 15867,00          | 2135,00         | 13738,39          | 0,00           | 1001,61          | 87,25          |
| 20 | Zamłynie         | -9423,50               | 54523,00          | 1264,00         | 52027,76          | 0,00           | 10961,74         | 307,00         |
|    | <b>RAZEM</b>     | <b>-294<br/>476,39</b> | <b>1638081,00</b> | <b>32396,75</b> | <b>1602642,53</b> | <b>3851,00</b> | <b>301838,14</b> | <b>9570,03</b> |

Wpływy z pozostałych dochodów własnych gminy przedstawiają się następująco:

|  |                 |
|--|-----------------|
| - wpływy z opłat za użytkowanie wieczyste  | 3.070,41 zł     |
| - wpływy z tytułu trwałego zarządu   | 564,13 zł       |
| - wpływy z podatku od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacanego w formie karty podatkowej  | 36.947,52 zł    |
| - wpływy z opłaty skarbowej  | 20.345,00 zł    |
| - wpływy z opłaty eksploatacyjnej  | 6 654,00 zł     |
| - dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych   | 126 661,96 zł   |
| - wpływy za zajęcie pasa drogowego   | 204 738,46 zł   |
| - wpływy z opłaty targowej   | 20 496,00 zł    |
| - wpływy z części opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym   | 30 621,52 zł    |
| - wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych i upomnień   | 11.119,62 zł    |
| - wpłaty za wyżywienie w przedszkolu oraz oddziałach przedszkolnych  | 120.934,62 zł   |
| - wpływy z usług wyżywienie  | 179 876,04 zł   |
| - wpływy z innych gmin za uczęszczanie dzieci do Przedszkola. Samorząd.  | 153.230,04 zł   |
| - wpłaty za wynajem autobusu   | 6 938,58 zł     |
| - wpływ podatku VAT w związku z realizacją inwestycji wodoc-kanaliz.   | 1.024.520,00 zł |
| - wpływy za wodę   | 569 164,12 zł   |
| - wpływy za kanalizację  | 488.971,69 zł   |
| - odsetki od nieterminowych wpłat za czynsze, świadczeń wychowawczych i rodzinnych, za odpady, odsetki na rachunkach bankowych,  | 109 439,70 zł   |
| - wpływy za odpady   | 7 09 618,69 zł  |
| - wpłaty z WFOŚ  | 2.976,38 zł     |
| - wpływy z usług opiekuńczych  | 7.590,43 zł     |
| - wpływy ze zwrotów z lat ubiegłych  | 10.740,52 zł    |
| - wpływy z zaległych świadczeń wychowawczych oraz świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe, dochody |                 |

związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami 49.272,33 zł

W celu egzekucji zaległości w opłatach za odpady komunalne wystawiono i doręczono 292 szt. upomnień na kwotę 82.657,26 zł, oraz 40 szt. tytułów wykonawczych na kwotę 97.552,08

Gmina otrzymuje również dochody z zasobów posiadanego mienia komunalnego są to przede wszystkim: czynsze za wynajem lokali, dzierżawa gruntów, czynsze mieszkaniowe dochody te zostały zrealizowane w kwocie **605.350,32 zł**.

Następnym źródłem dochodów własnych gminy jest procentowy udział gminy od wyegzekwowanych zaliczek alimentacyjnych i funduszu alimentacyjnego, wpływy z usług opiekuńczych, odpłatność za pobyt w DPS i w schronisku oraz odpłatność za pobyt w Senior + w wysokości **70.232,53 zł**, jednakże występują duże zaległości w wysokości **870.086,69 zł**, z tytułu funduszu oraz zaliczki alimentacyjnej, z roku na rok zaległości z tego tytułu są coraz większe, egzekucję w stosunku do dłużników alimentacyjnych na bieżąco prowadzi MOPS.

## Wykonanie dochodów majątkowych

Dochody majątkowe w 2024 r wyniosły **14.381.742,08 zł** w tym: dochody ze sprzedaży majątku **229.475,47 zł**, sprzedano działki oraz samochód strażacki, pozostałe dochody to dotacje związane z realizowanymi inwestycjami które były dofinansowane tj. środki z Polskiego Ładu Programu Inwestycji Strategicznych w wysokości **13.168.922,59 zł**, środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID **669.995,20 zł** dotacja z Urzędu Wojewódzkiego na przebudowę drogi w wysokości **313.348,82 zł**.

Dochody majątkowe zrealizowane zostały w **99,60%**.

Wydatki budżetu gminy realizowane były przez wszystkie jednostki organizacyjne gminy, które prowadziły gospodarkę finansową na podstawie własnych planów finansowych.

Środki były przekazywane pod niezbędne wydatki, które analizowane były pod względem ich legalności, celowości i gospodarności.

Plan i wykonanie wydatków budżetu gminy na dzień 31 grudnia 2024 roku przedstawia się następująco:

wydatki budżetowe: plan **47.234.700,28 zł**, wykonanie **45.078.228,91 zł** tj. **95,43 %** planu rocznego, w tym: wydatki bieżące plan **30.800.991,84 zł**, wykonanie **29.089.790,67 zł**, tj. **94,44 %** planu, wydatki majątkowe: plan **16.433.708,44 zł**, wykonanie **15.988.438,24 zł** tj. **97,29 %** planu.

## Wydatki majątkowe

|            |       |      | <i>Plan</i>         | <i>Wykonanie</i>    |
|------------|-------|------|---------------------|---------------------|
| <b>010</b> |       |      | <b>5 082 725,00</b> | <b>5 082 038,60</b> |
|            | 01043 |      | 5 082 725,00        | 5 082 038,60        |
|            |       | 6050 | 138 000,00          | 137 313,60          |
|            |       |      | 64 000,00           | 63 636,60           |
|            |       |      | 74 000,00           | 73 677,00           |
|            |       | 6370 | 4 944 725,00        | 4 944 725,00        |
|            |       |      | 4 944 725,00        | 4 944 725,00        |
| <b>600</b> |       |      | <b>2 713 279,30</b> | <b>2 580 181,59</b> |
|            | 60016 |      | 2 713 279,30        | 2 580 181,59        |
|            |       | 6050 | 819 660,65          | 686 562,94          |
|            |       |      | 26 000,00           | 26 000,00           |
|            |       |      | 35 400,00           | 35 083,00           |
|            |       |      | 758 260,65          | 625 479,94          |

|            |       |      |  |                     |                     |
|------------|-------|------|--|---------------------|---------------------|
|            |       |      | <i>Przewale - dofinansowanie z RFRD –<br/>313.348,82, wkład własny-312.131,12</i>  |                     |                     |
|            |       | 6370 | Wydatki poniesione ze środków z<br>Rządowego Funduszu Polski Ład: Program<br>Inwestycji Strategicznych na realizację zadań<br>inwestycyjnych | 1 893 618,65        | 1 893 618,65        |
|            |       |      | <i>Przebudowa sieci drogowej w Gminie<br/>Tyszowce I etap</i>  | 1 893 618,65        | 1 893 618,65        |
|            |       |      | <i>Przebudowa sieci drogowej w Gminie<br/>Tyszowce II etap</i>   | 0,00                | 0,00                |
| <b>754</b> |       |      | <b><i>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona<br/>przeciwpożarowa</i></b>   | <b>43 500,00</b>    | <b>43 500,00</b>    |
|            | 75412 |      | Ochotnicze straże pożarne  | 43 500,00           | 43 500,00           |
|            |       | 6060 | Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek<br>budżetowych  | 43 500,00           | 43 500,00           |
|            |       |      | <i>Zakup samochodu dla OSP Czermno</i>   | 23 500,00           | 23 500,00           |
|            |       |      | <i>Zakup samochodu dla OSP Przewale</i>  | 20 000,00           | 20 000,00           |
| <b>801</b> |       |      | <b><i>Oświata i Wychowanie</i></b>   | <b>2 937 660,64</b> | <b>2 857 239,19</b> |
|            | 80195 |      | Pozostała działalność  | 2 937 660,64        | 2 857 239,19        |
|            |       | 6370 | Wydatki poniesione ze środków z<br>Rządowego Funduszu Polski Ład: Program<br>Inwestycji Strategicznych na realizację zadań<br>inwestycyjnych | 2 537 660,64        | 2 537 660,64        |
|            |       |      | <i>Budowa przedszkola ze żłobkiem w<br/>Tyszowcach</i>   | 2 537 660,64        | 2 537 660,64        |
|            |       | 6050 | Wydatki inwestycyjne jednostek<br>budżetowych  | 400 000,00          | 319 578,55          |
|            |       |      | <i>Budowa przedszkola ze żłobkiem w<br/>Tyszowcach (między innymi zakup<br/>wyposażenia ).</i>   | 400 000,00          | 319 578,55          |
| <b>852</b> |       |      | <b><i>Pomoc społeczna</i></b>  | <b>18 000,00</b>    | <b>18 000,00</b>    |
|            | 85295 |      | Pozostała działalność  | 18 000,00           | 18 000,00           |
|            |       | 6060 | Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek<br>budżetowych  | 18 000,00           | 18 000,00           |

|            |              |             |  |                            |                            |
|------------|--------------|-------------|--|----------------------------|----------------------------|
|            |              |             | <i>Zakup domku holenderskiego</i>  | <i>18 000,00</i>           | <i>18 000,00</i>           |
| <b>900</b> |              |             | <b><i>Gospodarka komunalna i ochrona</i></b>   | <b><i>1 444 618,30</i></b> | <b><i>1 232 847,92</i></b> |
|            | <i>90001</i> |             | <i>Gospodarka ściekowa i ochrona wód</i>   | <i>1 100 918,30</i>        | <i>1 100 018,30</i>        |
|            |              | <i>6050</i> | <i>Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych</i>  | <i>7 000,00</i>            | <i>6 100,00</i>            |
|            |              |             | <i>Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w m. Tyszowce oraz budowa sieci wodociągowej w m. Podbór.</i>  | <i>7 000,00</i>            | <i>6 100,00</i>            |
|            |              | <i>6060</i> | <i>Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych</i>  | <i>176 000,00</i>          | <i>176 000,00</i>          |
|            |              |             | <i>Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w m. Tyszowce oraz budowa sieci wodociągowej w m. Podbór. Zakup koparko ładowarki wkład własny.</i>      | <i>176 000,00</i>          | <i>176 000,00</i>          |
|            |              | <i>6370</i> | <i>Wydatki poniesione ze środków z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych</i> | <i>917 918,30</i>          | <i>917 918,30</i>          |
|            |              |             | <i>Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w m. Tyszowce oraz budowa sieci wodociągowej w m. Podbór.</i>  | <i>917 918,30</i>          | <i>917 918,30</i>          |
|            | <i>90015</i> |             | <i>Oświetlenie ulic, placów i dróg</i>   | <i>299 200,00</i>          | <i>88 329,62</i>           |
|            |              | <i>6050</i> | <i>Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych</i>  | <i>299 200,00</i>          | <i>88 329,62</i>           |
|            |              |             | <i>Wymiana opraw oświetleniowych na terenie gminy Tyszowce</i>   | <i>238 200,00</i>          | <i>28 060,00</i>           |
|            |              |             | <i>Budowa oświetlenia ulicznego w m. Przewale</i>  | <i>61 000,00</i>           | <i>60 269,62</i>           |
|            | <i>90095</i> |             | <i>Pozostała działalność</i>   | <i>44 500,00</i>           | <i>44 500,00</i>           |
|            |              | <i>6050</i> | <i>Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych</i>  | <i>24 500,00</i>           | <i>24 500,00</i>           |
|            |              |             | <i>Wykonanie projektu budynku garażowego</i>   | <i>24 500,00</i>           | <i>24 500,00</i>           |
|            |              | <i>6060</i> | <i>Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych</i>  | <i>20 000,00</i>           | <i>20 000,00</i>           |
|            |              |             | <i>Zakup samochodu osobowego</i>   | <i>20 000,00</i>           | <i>20 000,00</i>           |

|            |       |      |   |                      |                      |
|------------|-------|------|---|----------------------|----------------------|
| <b>921</b> |       |      | <b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>   | <b>1 870 630,00</b>  | <b>1 863 258,82</b>  |
|            | 92109 |      | Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby   | 1 870 630,00         | 1 863 258,82         |
|            |       | 6050 | Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych  | 570 630,00           | 563 258,82           |
|            |       |      | <i>Modernizacja świetlicy w Kazimierówce</i>  | 122 594,00           | 122 593,70           |
|            |       |      | <i>Termomodernizacja świetlicy w Zamłyniu</i>   | 76 036,00            | 76 035,12            |
|            |       |      | <i>Modernizacja świetlic wiejskich na terenie gminy Tyszowce oraz budowa placu zabaw przy Przedszkolu Samorządowym w Tyszowcach</i> | 372 000,00           | 364 630,00           |
|            |       | 6370 | Wydatki poniesione ze środków z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych | 1 300 000,00         | 1 300 000,00         |
|            |       |      | <i>Modernizacja świetlic wiejskich na terenie gminy Tyszowce oraz budowa placu zabaw przy Przedszkolu Samorządowym w Tyszowcach</i> | 1 300 000,00         | 1 300 000,00         |
| <b>926</b> |       |      | <b>Kultura fizyczna</b>   | <b>1 625 000,00</b>  | <b>1 613 076,92</b>  |
|            | 92601 |      | Obiekty sportowe  | 1 625 000,00         | 1 613 076,92         |
|            |       | 6050 | Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych  | 50 000,00            | 38 076,92            |
|            |       |      | <i>Przebudowa stadionu Miejskiego im. Stanisława Gomoły w Tyszowcach</i>  | 50 000,00            | 38 076,92            |
|            |       | 6370 | Wydatki poniesione ze środków z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na realizację zadań inwestycyjnych | 1 575 000,00         | 1 575 000,00         |
|            |       |      | <i>Przebudowa stadionu Miejskiego im. Stanisława Gomoły w Tyszowcach</i>  | 1 575 000,00         | 1 575 000,00         |
|            |       |      | <b>ogółem</b>   | <b>15 735 413,24</b> | <b>15 290 143,04</b> |

### **Środki ze źródeł zewnętrznych**


Gmina w 2024 r. pozyskała środki zewnętrzne na realizację zadań inwestycyjnych z Rządowego Funduszu Polski Ład – Programu Inwestycji Strategicznych w łącznej kwocie

**13.168.922,59 zł**, na budowę sieci wodociągowej z przyłączami w miejscowości Tyszowce w wysokości 4.944.725,00 zł, na przebudowę dróg w gminie Tyszowce w wysokości 1 893.618,65 zł, na budowę Przedszkola wraz ze żłobkiem w Tyszowcach w wysokości 2.537.660,64 zł, na budowa sieci kanalizacyjnej w miejscowości Tyszowce oraz budowa sieci wodociągowej w miejscowości Podbór” w wysokości 917.918,30 zł, na modernizacja świetlic wiejskich w wysokości 1.300.000,00 zł, na przebudowa stadionu miejskiego im. Stanisława Gomoły w Tyszowcach” w wysokości 1.575.000,00 zł, środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID **669.995,20 zł** „Prace konserwatorskie w kościele parafialnym pw. Przemienienia Pańskiego w Czartowcu” w wysokości 190.000,00 zł, „Prace konserwatorskie w kościele parafialnym pw. Św. Leonarda w Tyszowcach” w wysokości 479.995,20 zł oraz dotacja z Urzędu Wojewódzkiego na przebudowę drogi w wysokości **313.348,82 zł**.

### ***Podsumowanie***

W 2024 r. realizacja budżetu przebiegała prawidłowo, dochody zostały zrealizowane w 97,46% natomiast wydatki ogółem zrealizowano w 95,43%, natomiast wydatki inwestycyjne wykonano w 97,29 % , wykonano wszystkie inwestycje które zostały zaplanowane do realizacji w 2024 r. Urząd Miejski i kierownicy jednostek organizacyjnych działają w sposób przemyślany, strategiczny, skupiając się na maksymalnym czerpaniu środków ze źródeł zewnętrznych, co skutkuje wdrażaniem kolejnych projektów i inicjatyw. Wśród priorytetów są projekty infrastrukturalne jak również projekty społeczne. Działaniom towarzyszy kontekst proekologiczny, wagę przywiązuje się do edukowania, wspierania przedsiębiorczości, oferty kulturalnej i wszelkich innych wskazanych aspektów, warunkujących harmonijny rozwój gminy.

| Spis treści  |   | str. |
|--|---|------|
| 1. Zarządzanie Gminą                                       | - | 2    |
| 2. Oświata i wychowanie                                    | - | 13   |
| 3. Promocja gminy, działalność kulturalna                  | - | 24   |
| 4. Współpraca z organizacjami pozarządowymi                | - | 30   |
| 5. Zabytki na terenie gminy Tyszowce – ewidencja – wykaz   | - | 33   |
| 6. Rejestr instytucji kultury                              | - | 33   |
| 7. Pomoc społeczna – realizacja zadań, polityk i strategii | - | 33   |
| 8. Przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii             | - | 76   |
| 9. Pomoc publiczna   | - | 77   |
| 10. Ochrona przeciwpożarowa                                | - | 78   |
| 11. Lokalny rynek pracy                                    | - | 80   |
| 12. Infrastruktura drogowa                                 | - | 81   |
| 13. Wodociągi i kanalizacja                                | - | 83   |
| 14. Oświetlenie ulic, placów i dróg                        | - | 84   |
| 15. Realizacja zadań inwestycyjnych                        | - | 86   |
| 16. Ochrona środowiska naturalnego, przyrody oraz zwierząt | - | 86   |
| 17. Gospodarka komunalna                                   | - | 89   |
| 18. Gospodarka nieruchomościami                            | - | 91   |
| 19. Postępowania o udzielenia zamówienia publicznego       | - | 93   |
| 20. Sytuacja finansowa                                     | - | 94   |

**BURMISTRZ TYSZOWIEC**  
  
*Robert Bondyra*

